

## INSTÀNCIA ESPECÍFICA

### DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms	Tipus identificació <input type="checkbox"/> DNI/ NIF <input type="checkbox"/> NIE Núm. Document identificatiu
---------------	--

### DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms	Tipus identificació <input type="checkbox"/> DNI/ NIF <input type="checkbox"/> NIE Núm. Document identificatiu
---------------	--

### DADES DE NOTIFICACIÓ

Tipus de via (Carrer, plaça...)		Nom del carrer		
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi Postal		Població		
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça electrònica		

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment en aplicació del què disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A tal efecte, facilito en la present sol·licitud, el correu electrònic i el telèfon mòbil (on rebre per SMS un número de PIN que us permetrà accedir al document)

### EXPOSA

Que estic interessat en participar en el procediment per a la constitució d'una borsa d'interinitat, pel sistema de concurs lliure, per la via d'urgència, de NETEJADORS/ES.

Que reuneixo els requisits disposats a la base segona de les bases específiques del procés..

Que adjunto la documentació acreditativa dels mèrits i formació corresponents.

### SOL·LICITA

Que es tingui per presentada aquesta documentació i se'm tingui en compte en el procés selectiu de referència.

### DOCUMENTS APORTATS



Sant Vicenç de Castellet, a                      del mes                      de

Signatura del sol·licitant

## II.Ima. Sra. ALCALDESSA- PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET

D'acord amb la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el servei responsable realitzarà les consultes de dades de fitxers propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet que siguin precises per a la tramitació i resolució de la present sol·licitud

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL		
EPÍGRAF	INFORMACIÓ RESUMIDA (1ª Capa, resumida)	INFORMACIÓ ADDICIONAL (2ª Capa, detallada)
<b>RESPONSABLE DEL TRACTAMENT</b>	Identitat del responsable del tractament	Responsable: Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet Plaça Ajuntament s/n CIF: P0826200H e-mail: <a href="mailto:svcastellet@svc.cat">svcastellet@svc.cat</a>
		Representant: Plaça Ajuntament s/n e-mail: <a href="mailto:secretaria@svc.cat">secretaria@svc.cat</a>
		Delegat: Plaça Generalitat, 10 e-mail: <a href="mailto:svc.dpd@svc.cat">svc.dpd@svc.cat</a>
<b>FINALITAT DEL TRACTAMENT</b>	Descripció senzilla de les finalitats del tractament inclosos elaboracions de perfils	Gestió del Servei Municipal d'Atenció Ciutadana en els punts d'atenció al ciutadà
		Conservació: durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió documental.
		Gestió automatitzada per la difusió de la informació.
<b>LEGITIMACIÓ</b>	Base jurídica del tractament	Tractament de dades per interès del Departament i del propi interessat
		Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del Tractament. Les dades són obligatòries per tramitar la sol·licitud
<b>DESTINATARIS</b>	Previsió o no de cessions	No existeixen
	Previsió de transferències, o no, tercers països	No existeixen
<b>DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES</b>	Referència al exercici de drets	Per exercir els drets d'accés, ratificacions, supressions i portabilitat de les seves dades i la limitació u oposició al seu tractament enviant la vostra sol·licitud al <a href="mailto:svc.dpd@svc.cat">svc.dpd@svc.cat</a>
		Dret a retirar el consentiment prestat
		Podeu presentar una reclamació a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet mitjançant la seu electrònica <a href="http://www.svc.cat">www.svc.cat</a> o per mitjans electrònics
<b>PROCEDÈNCIA</b>	Font de les dades (quan no procedeixen de l'interessat)	Formulari adjunt que omple l'interessat
		Categories de dades identificatives

