



ACTA ANONIMITZADA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 3 DE SETEMBRE DE 2025

Identificació de la sessió

Núm. JGL2025000029

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 3 de setembre de 2025

Hora d'inici: 14:40 h

Hora de fi: 14:48 h

Lloc: Sala de Junes

Compareixen per a celebrar la sessió ordinària de Junta de Govern Local sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Alcalde President:

- Sr. Daniel Mauriz Vidal, Alcalde-President, Regidor de Governació i Hisenda. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Carme Jiménez Fernández, 1ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Cultura, Via pública, Administració, Organització i Recursos Humans . Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Eulàlia Sardà i Bonvehí. 2ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Benestar Social, Gent Gran i Medi ambient. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Esther Milán Sánchez , 3ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Participació ciutadana, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme i Habitatge. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Antoni Calveras Fugaroles 4rt. Tinent d'Alcaldia. Regidor d'Urbanisme i Esports Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

A requeriment de l'Alcaldia, tal com preveu l'art. 113 del ROF, assisteixen a la sessió els regidors:

- Sra. Isabel Molina i Martínez Regidora de Salut, Educació i Mobilitat. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Pau Polo i Gubianas , Regidor de Comunicació i Imatge, Joventut, Actes i Festes, Igualtat i Ciutadania i TIC. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

Assisteix com a Secretari Acumulat el Sr. Miquel Colom i Canal i com a Interventor accidental el Sr. Antoni Coll i Giménez.

Una vegada comprovat el "quòrum" necessari, el Secretari de la Corporació, llegeix i passa a consideració de la Junta de Govern, els següents punts de l'ordre del dia:.

*Tots els punt inclosos a l'ordre del dia han estat aprovats per Unanimitat dels assistents a la sessió (5 vots favorables).

1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdc.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](http://arco.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 30 DE JULIOL DE 2025.

2.- DESPATX D'OFICI

No hi ha hagut intervencions en aquest punt de l'ordre del dia.

3.- REGIDORIA DE GOVERNACIÓ I HISENDA

3.1.- Expedient X2025004060

APROVACIÓ COMPTE JUSTIFICATIU NÚMERO J/2025/27 DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL CORRESPONENT A MAIG-JULIOL DEL 2025 PER IMPORT DE 699,82 €.

S'ACORDA:

PRIMER: APROVAR el compte justificatiu de la administrativa de la biblioteca de la relació comptable número J/2025/27 per un import de **699,82 €**.

SEGON: APROVAR el reconeixement de les obligacions inclosa en la relació de despeses O/2025/144 justificades per import líquid de **699,82 €** i procedir per aquest import a la reposició de la bestreta de caixa fixa autoritzada.

TERCER: NOTIFICAR els presents acords al departament de Serveis Econòmics als efectes adients.

3.2.- Expedient X2025004113

APROVACIÓ COMPTE JUSTIFICATIU BESTRETA CAIXA FIXA SERVEIS SOCIALS J/2025/28 DE JUNY DE 2025 PER IMPORT DE 8,90 €.

S'ACORDA:

PRIMER: APROVAR el reconeixement de les obligacions inclosa en la relació de despeses O/2025/146 justificades per import líquid de **8,90 €**.

SEGON: APROVAR la relació comptable i procedir per aquest import a la reposició de la bestreta de caixa fixa autoritzada.

TERCER: NOTIFICAR els present acords de forma reglamentària, tal com estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.- REGIDORIA D'URBANISME I ESPORTS

4.1.- Expedient X2024005440



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL ES CONCEDEIX LA LLICÈNCIA D'OBRES DE CONSERVACIÓ, REPARACIÓ I MANTENIMENT D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT EN SÒL NO URBANITZABLE, RADICAT AL CAMÍ DE VALLHONESTA, S/N – POLÍGON 7

S'ACORDA

Primer) CONCEDIR la llicència d'obres de conservació, reparació i manteniment d'un habitatge unifamiliar aïllat en sòl no urbanitzable a finca del Camí de Vallhonesta, s/n – Polígon 7, d'aquesta localitat, sens perjudici de tercers i salvant el dret a la propietat, i sens perjudici de la resta d'autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació local o sectorial, conforme amb el que estipula la normativa assenyalada en la part expositiva dels presents acords, i sota condició d'acompliment de les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal, fixades per Acord de Ple en data 2 de febrer de 2000.

Segon) APROVAR la liquidació provisional dels tributs ingressats al compte bancari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, en data 2 de juny de 2025 en aplicació de les Ordenances Fiscals en vigor, número 5 (impost sobre construccions, instal·lacions i obres) i número 7 (taxa per llicències urbanístiques).

Concepte	Tipus impositiu	TOTALS
Taxa per obres majors (import mínim 237 €)	2%	
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	4%	
TOTAL		2.189,96 €

Tercer) CONDICIONAR la resolució adoptada al compliment de les següents condicions particulars, segons informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 13 de maig de 2025:

- 1) Terminis d'execució:
 - a) S'estableix un termini màxim de sis mesos per a l'inici de les obres i de dotze mesos per a la seva finalització, a comptar de la data de notificació de la llicència.
- 2) Caducitat de la llicència:
 - a) S'adverteix que la llicència caducarà automàticament si transcorren els terminis establerts per a l'inici o la finalització de les obres, incloses les possibles pròrrogues, sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, respectivament.
- 3) Autorització sectorial prèvia:
 - a) Abans de l'inici efectiu de les obres, caldrà obtenir l'autorització de la Generalitat de Catalunya, atès que l'habitatge es troba dins la zona d'afectació del traçat de l'autopista C-16.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdcat.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](mailto:arco@ajuntament.svc.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

- 4) Valoració d'afectacions urbanístiques:
 - a) Les obres autoritzades no generaran dret a increment de valor en cap procediment d'expropiació o reparcel·lació.
- 5) Garantia per restitució del bé públic:
 - a) D'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 7, cal dipositar una garantia de 620,00 € en concepte de possible restitució de danys a béns d'ús públic.
- 6) Retorn de la garantia:
 - a) La garantia podrà ser retornada transcorreguts dos mesos des de la finalització de les obres, prèvia sol·licitud d'inspecció de primera utilització i ocupació si escau, i verificació del bon estat de la via pública.
- 7) Pagament de l'ICIO:
 - a) D'acord amb l'article 9.4 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, el pagament provisional de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) s'ha d'efectuar en el termini màxim de 10 dies des de la notificació de la concessió de la llicència.
- 8) Limitació de maquinària pesant:
 - a) No es permet l'ús de maquinària pesada, excepte els camions-cuba per al formigonat. En cas de necessitat d'ús de vehicles superiors a 3,5 tones, caldrà notificació prèvia per escrit amb un mínim de 48 hores d'antelació, a efectes de comprovació de l'estat de la via pública.
- 9) Condicions d'execució de l'obra:
 - a) Durant l'execució de les obres, caldrà mantenir net el vial afectat per restes i pols d'obra, instal·lant tanques de protecció i la senyalització adequada per a la seguretat de vianants i vehicles.
- 10) Documentació tècnica obligatòria:
 - a) Caldrà aportar acta d'inici d'obra i, un cop finalitzada, certificat final d'obra emès per la direcció facultativa. Si no és exigible direcció facultativa, aquests documents hauran de ser substituïts per declaració responsable de la persona titular de la llicència.
- 11) Canvi de constructora:
 - a) Qualsevol canvi de l'empresa executora haurà de ser comunicat per escrit a l'Ajuntament, amb aportació de la nova assegurança de responsabilitat civil vigent.
- 12) Inspecció final:
 - a) D'acord amb l'article 25 de la normativa urbanística del PGO, un cop finalitzades les obres, l'interessat haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb certificat visat de la direcció facultativa i altra documentació tècnica necessària. Es comprovarà el compliment de la llicència i la restitució íntegra dels danys a la via pública i serveis afectats, públics o privats.
- 13) Règim de responsabilitat:



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

- a) Aquesta llicència s'atorga amb reserva dels drets de propietat i sense perjudici de tercers, i no eximeix de responsabilitats civils o penals derivades de l'execució de les obres o activitats autoritzades.

14) Coordinació amb altres autoritzacions:

- a) L'autorització municipal s'entén sense perjudici d'altres autoritzacions sectorials que resultin legalment exigibles, incloent-hi ens gestors d'infraestructures que puguin veure's afectades.

Quart) DILIGENCIAR el projecte que s'ha informat, que consta a l'expedient i per al qual s'atorga la llicència:

Data Entrada	Nº Registre	Projecte/Document	CSV
20-03-2025	E2025003630	PT_POL7_PAR41_STVICENÇC ASTELLET_A-SIGNAT	dc28139e-c83a-470c-86f2- 04d4119f073b

Cinquè) NOTIFICAR la resolució presa als interessats amb indicació dels recursos que hi poden deduir.

4.2.- Expedient X2025000660

ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL ES CONCEDEIX LA LLICÈNCIA D'OBRES D'ENDERROC D'UNS COBERTS I CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA ANNEXA A UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, AL C. GRAN

S'ACORDA:

Primer) CONCEDIR la llicència d'obres d'enderroc d'uns coberts i construcció d'una piscina annexa a un habitatge unifamiliar emplaçades a finca del C. Gran, sens perjudici de tercers i salvant el dret a la propietat, i sens perjudici de la resta d'autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació local o sectorial, conforme amb el que estipula la normativa assenyalada en la part expositiva dels presents acords, i sota condició d'acompliment de les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal, fixades per Acord de Ple en data 2 de febrer de 2000.

Segon) APROVAR en aplicació de les Ordenances Fiscals en vigor, número 5 (impost sobre construccions, instal·lacions i obres) i número 7 (taxa per llicències urbanístiques), la liquidació provisional ingressada al compte bancari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, en data 23 de juliol de 2025.

Concepte	Tipus impositiu	TOTALS
Taxa per obres majors (import mínim 237 €)	2%	



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	4%	
TOTAL		1.577,48 €

Tercer) CONDICIONAR la resolució adoptada al compliment de les següents condicions particulars, segons informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 7 de juliol de 2025:

- 1) Terminis:
 - a) Les obres han de començar en un termini màxim d'un any des de la data de concessió de la llicència.
 - b) Les obres han de finalitzar en un termini màxim de tres anys des de la data de concessió de la llicència.
- 2) Advertiment: Les llicències urbanístiques caduquen si no s'inicien o finalitzen les obres dins els terminis establerts, incloses les seves pròrrogues.
- 3) Garanties i Pagaments:
 - a) Cal dipositar una garantia de restitució del bé públic per un import de 620,00 €, segons l'Ordenança Fiscal núm. 7.
 - b) Aquesta garantia es podrà retornar dos mesos després de la data de final d'obra major, prèvia sol·licitud d'inspecció de primera utilització i ocupació.
- 4) El pagament provisional a compte de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO) ha de realitzar-se en els deu dies següents a la notificació de la concessió de la llicència (art. 9.4 de l'Ordenança Fiscal núm. 5).
- 5) Gestió i Execució de l'Obra:
 - a) Abans d'iniciar les obres, si escau, cal sol·licitar la llicència d'ocupació de via pública, especificant els metres quadrats i el temps d'ocupació.
 - b) Maquinària pesant: No s'accepta l'ús de maquinària pesant. L'ús es limitarà a vehicles de 3,50 tones, excepte camions-cuba per al formigonat. Si es requereixen aquests últims, cal comunicar-ho per escrit amb 48 hores d'antelació per a possibles comprovacions de desperfectes a la via pública.
 - c) Manteniment del vial: Durant l'execució de l'obra, el vial s'ha de mantenir net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització adequada per a vianants i vehicles.
- 6) Comunicació d'inici i final:
 - a) Cal presentar una còpia de l'acta d'inici d'obres.
 - b) Un cop finalitzades les obres, caldrà presentar una còpia del certificat final d'obres, estès per la direcció facultativa.
- 7) Si l'obra no requereix direcció facultativa, l'acta i el certificat s'han de substituir per una declaració responsable del titular de la llicència.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdcat.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](http://arco.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

- 8) Canvi d'empresa constructora: En cas de canvi de l'empresa constructora, cal comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament i presentar la corresponent assegurança de responsabilitat civil en vigor.
- 9) Finalització i Regularització:
- a) Un cop acabades les obres, l'interessat ha de comunicar-ho a l'Ajuntament (art. 25 de la Normativa Urbanística del PGO), adjuntant certificació visada del facultatiu director de les obres i altra documentació complementària per a la inspecció final. Es verificarà l'adequació a la llicència atorgada i la reparació de qualsevol mal o perjudici causat a la via pública, clavegueram, serveis públics o privats, o a tercers.
 - b) En finalitzar les obres, s'ha de presentar el model de declaració d'alteració cadastral corresponent per regularitzar les superfícies i els usos davant la Direcció General del Cadastre.
- 10) Advertiments Generals:
- a) La llicència s'atorga salvant els drets de propietat i sens perjudici de tercers.
 - b) Aquesta llicència no pot ser invocada per particulars per excloure o disminuir la seva responsabilitat civil o penal en l'exercici de les activitats corresponents.
 - c) L'autorització municipal s'atorga sense perjudici d'altres autoritzacions concurrents d'administracions sectorials i gestors d'altres infraestructures.

Quart) DILIGENCIAR el projecte que s'ha informat, que consta a l'expedient i per al qual s'atorga la llicència:

Data Entrada	Nº Registre	Projecte/Document	CSV
06-02-2025	E2025001629	23.36 Projecte bàsic i executiu visat	d881281e-1e5c-4e79-8851-20f339e3ddfe

Cinquè) NOTIFICAR la resolució presa als interessats amb indicació dels recursos que hi poden deduir.

4.3.- Expedient X2025002661

ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL S'APROVA LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES D'ENDERROC PARCIAL D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR I LOCAL EN TESTERA, AL C. SANT JOAN

S'ACORDA

Primer) CONCEDIR la llicència d'obres d'enderroc parcial d'un edifici plurifamiliar i local en testera demanada per la Immobiliària de la Font, S.A., situat al C. Sant Joan, així com sense perjudici d'altres autoritzacions preceptives segons la legislació local o sectorial. L'actuació ha de complir estrictament la normativa assenyalada en la part expositiva dels presents acords i les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal, fixades per Acord de Ple de data 2 de febrer de 2000.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

Segon) **APROVAR** la liquidació provisional, d'acord amb les Ordenances Fiscals en vigor, corresponent a:

- 1) Ordenança número 5: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- 2) Ordenança número 7: Taxa per llicències urbanístiques.

Aquests imports van ser ingressats al compte bancari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet el 25 de juny de 2025.

Concepte	Tipus impositiu	TOTALS
Taxa per obres majors (import mínim 237 €)	2%	
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	4%	
TOTAL		4.814,00 €

Tercer) **CONDICIONAR** la resolució adoptada al compliment de les següents condicions particulars, segons informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 23 de juliol de 2025:

- 1) Terminis: L'inici de les obres s'haurà de produir en el termini màxim d'un any des de la data de concessió de la llicència, i l'acabament de les mateixes en un termini de tres anys.
- 2) Fiança de bé públic: Prèviament a l'inici de les obres i en el moment de recollir la llicència municipal, caldrà dipositar una fiança de bé públic de 620,00 €.
- 3) Llicència d'ocupació de via pública: Si l'execució de l'obra requereix ocupar la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent amb antelació, especificant els metres quadrats i el temps d'ocupació previst.
- 4) Ús de maquinària: No s'autoritza l'ús de maquinària pesant. L'accés es limitarà a vehicles de fins a 3,5 tones, amb l'excepció dels camions-cuba per al formigonat. En cas de necessitar aquests vehicles, caldrà notificar-ho per escrit amb 48 hores d'antelació per permetre la comprovació de possibles desperfectes a la via pública.
- 5) Neteja i seguretat del vial: Durant tota l'execució de l'obra, el vial s'haurà de mantenir net de pols i restes. Així mateix, serà obligatori instal·lar tanques de protecció i la senyalització adequada per a garantir la seguretat de vianants i vehicles.
- 6) Documentació d'inici i final d'obres:
 - a) S'haurà de presentar una còpia de l'acta d'inici d'obres.
 - b) En finalitzar, es lliurarà una còpia del certificat final d'obres, emès per la direcció facultativa.
 - c) Si les obres no requereixen direcció facultativa, aquests documents es substituiran per una declaració responsable del titular de la llicència urbanística.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdcat.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](mailto:arco@ajuntament.svc.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

- 7) Canvi d'empresa constructora: Qualsevol canvi en l'empresa constructora responsable de l'obra haurà de comunicar-se per escrit a l'Ajuntament, adjuntant la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor de la nova empresa.
- 8) Declaració d'alteració cadastral: Un cop finalitzades les obres, en el termini de dos mesos, s'haurà de presentar el model de declaració d'alteració cadastral pertinent a la Direcció General del Cadastre per actualitzar les superfícies i els usos.
- 9) Protecció i acabats segons projecte: Caldrà realitzar la protecció de mitgeres, la impermeabilització del paviment de planta baixa, la conducció i evacuació de l'aigua de pluja, i el tancat perimetral de la parcel·la, segons es detalla en el projecte aportat i s'especifica en l'apartat de "descripció de la proposta d'actuació" del present informe.

Quart) DILIGENCIAR el projecte que s'ha informat, que consta a l'expedient i per al qual s'atorga la llicència:

Data Entrada	Nº Registre	Projecte/Document	CSV
15/5/2025	E2025006376	00-PT Enderroc c Sant Joan 9-11 Sant Vicenç de Castellet-VISAT I SIGNAT	b1f4291d-6c1c-4595-bbaa-99f20c70f4f6

Cinquè) NOTIFICAR la resolució presa als interessats amb indicació dels recursos que hi poden deduir.

NOM I COGNOMS	Nº USUARI	SOM	PADRO +1 ANY	PUNTS	RESOLUCIÓ	PERÍODE AJUT
DADES PROTEGIDES	480	ACTIU	NO (MENORS)	8	AJUT QUINZENAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	482	NO (INC.)	SÍ	8	AJUT QUINZENAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	483	NO (DARDO)	NO (MENORS)	8	AJUT QUINZENAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	36	NO	SÍ	8	AJUT QUINZENAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	474	ACTIU	SÍ	6,5	AJUT MENSUAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	479	NO (INC.)	SÍ	6	AJUT MENSUAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

DADES PROTEGIDES	411			6	AJUT MENSUAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	38	SÍ	SÍ	6	AJUT MENSUAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	45	SÍ	SÍ	6	AJUT MENSUAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	481	SÍ	SÍ	6	AJUT MENSUAL 6 MESOS	AGOST 2025 – GENER 2026
DADES PROTEGIDES	53	SÍ	SÍ	3	AJUT MENSUAL 4 MESOS	JULIOL 2025 – NOVENBR E 2025

5.- DONAR COMPTE DECRETS ([Enllaç al Portal de Transparència](#))

Tot seguit es dona compte dels decrets, donant-se els assistents per assabentats.
Del 26/07/2025 (2025LLDC000906) fins el 28/08/2025 (2025LLDC000997)

*Es vota a favor la inclusió de tots el punts sobrevinguts a l'ordre del dia d'aquesta sessió per Unanimitat dels seus assistents (5 vots favorables).

6.- TEMES SOBREVINGUTS

6.1.- REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL

Expedient X2025002843

AJUT SOCIAL ALIMENTS JUNY-JULIOL 2025

S'ACORDA:

Primer: atorgar amb caràcter excepcional, els ajuts socials que es relacionen a continuació, i que responen a raons d'interès públic, social, econòmic i humanitari, amb una periodicitat segons el següent detall:

Segon: fer efectiva la concessió d'aquest ajut als interessats.

Tercer: notificar els present acords de forma reglamentaria, tal com estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdcat.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](http://arco.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

6.2.- REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS

EXPEDIENT X2025000546.

APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES I DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ DE 3 PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR, MITJANÇANT EL PROGRAMA DE TREBALL I FORMACIÓ 2025, EN COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I EL SERVEI D'OcupACIÓ DE CATALUNYA

S'ACORDA:

PRIMER: APROVAR les bases específiques reguladores i la convocatòria per a la contractació de tres persones desocupades (dos peons de manteniment i un/a auxiliar administratiu/va), que es contractaran a través de la subvenció concedida d'acord amb la Resolució EMT/4632/2024 de data 16 de desembre de 2024 del Programa Treball i Formació 2025.

SEGON: DISPOSAR la publicació íntegra d'aquestes bases i de la corresponent convocatòria a la seu electrònica municipal, per tal de donar el tràmit de publicitat fins al dia 15 de setembre, als efectes de què les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud per optar al concurs lliure.

TERCER: NOTIFICAR els presents acords segons el que estableix l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.- PRECS I PREGUNTES

No hi ha hagut ni precs ni preguntes.

I no havent-hi altres temes a tractar, la Presidència aixeca la reunió de tot el qual s'estén la present acta que signa l' Il·lm. Alcalde juntament amb mi, el Secretari Acumulat, que certifico.

Vist-i-plau

L' ALCALDE- PRESIDENT

EL SECRETARI ACUMULAT