



ACTA ANONIMITZADA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 30 DE JULIOL DE 2025

Identificació de la sessió

Núm. JGL2025000028

Caràcter: Ordinari

Data: 30 de juliol de 2025

Hora d'inici: 14:45 h

Hora de fi: 14:47 h

Lloc: Sala de Juntres

Compareixen per a celebrar la sessió ordinària de Junta de Govern Local sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Alcalde President:

- Sr. Daniel Mauriz Vidal, Alcalde-President, Regidor de Governació i Hisenda. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Carme Jiménez Fernández, 1ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Cultura, Via pública, Administració, Organització i Recursos Humans . Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Eulàlia Sardà i Bonvehí. 2ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Benestar Social, Gent Gran i Medi ambient. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Esther Milán Sánchez , 3ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Participació ciutadana, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme i Habitatge. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Antoni Calveras Fugaroles 4rt. Tinent d'Alcaldia. Regidor d'Urbanisme i Esports Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

A requeriment de l'Alcaldia, tal com preveu l'art. 113 del ROF, assisteixen a la sessió els regidors:

- Sra. Isabel Molina i Martínez Regidora de Salut, Educació i Mobilitat. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Pau Polo i Gubianas , Regidor de Comunicació i Imatge, Joventut, Actes i Festes, Igualtat i Ciutadania i TIC. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

Assisteix com a Secretari acumulat el Sr. Miquel Colom i Canal.

Ha excusat la seva presència:

- Sr. Antoni Coll i Giménez, Interventor accidental.

Una vegada comprovat el "quòrum" necessari, el Secretari acumulat de la Corporació, llegeix i passa a consideració de la Junta de Govern, els següents punts de l'ordre del dia:

*Tots els punt inclosos a l'ordre del dia han estat aprovats per Unanimitat dels assistents a la sessió (5 vots favorables).



1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 23 DE JULIOL DE 2025

2.- DESPATX D'OFICI

No hi ha hagut intervencions en aquest punt de l'ordre del dia.

3.- REGIDORIA D'URBANISME I ESPORTS

3.1.- Exp. X2023002729

CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES DE REFORMA I AMPLIACIÓ D'HABITATGE EXISTENT, AL C. SALVADOR ESPRIU

S'ACORDA:

Primer) **CONCEDIR** la llicència d'obres per reforma i ampliació d'habitatge existent al C. Salvador Espriu, sens perjudici de tercers i salvant el dret a la propietat, i sens perjudici de la resta d'autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació local o sectorial, conforme amb el que estipula la normativa assenyalada en la part expositiva dels presents acords, i sota condició d'acompliment de les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal, fixades per Acord de Ple en data 2 de febrer de 2000.

CONCEPTE	TIPUS IMPOSITIU	TOTAL
Taxa per obres majors (import mínim 237 €)	2%	
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	4%	
		3.304.27 €

Segon) **APROVAR** la liquidació provisional en aplicació de les Ordenances Fiscals en vigor, número 5 (impost sobre construccions, instal·lacions i obres) i número 7 (taxa per llicències urbanístiques), ingressades al compte bancari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, en data 27 d'abril d'abril de 2025.

Tercer) **CONDICIONAR** la resolució adoptada al compliment de les següents condicions particulars, segons informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 3 d'abril de 2025:

- 1) Es dona un termini d'un any per a l'inici de les obres i de tres anys per a l'acabament de les mateixes.
- 2) S'adverteix que la les llicències urbanístiques caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades.
- 3) Segons l'Ordenança Fiscal núm. 7, Reguladora de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, cal dipositar garantia de restitució de bé públic per un import de 620,00 €.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdc.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](mailto:arco@ajuntament.svc.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

- 4) Segons l'Ordenança Fiscal núm. 7, les garanties per restitució del bé públic es podran retornar un cop transcorreguts 2 mesos de la data de final d'obra de l'obra major, prèvia sol·licitud d'inspecció de primera utilització i ocupació.
- 5) Segons l'art. 9.4 de l'Ordenança Fiscal núm.5 Reguladora de l'impost sobre construccions i instal·lacions, el termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, deu dies després de la notificació de la concessió de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.
- 6) Abans d'iniciar les obres, si s'escau, caldrà sol·licitar la corresponent llicència d'ocupació de via pública, indicant m² i temps d'ocupació.
- 7) No s'acceptarà l'ús de maquinària pesant. Es limitarà a vehicles de 3,50 tones, a excepció dels camions-cuba, pel formigonat. Si s'ha d'actuar amb aquest tipus de vehicles es comunicarà per escrit, amb 48 hores d'antelació per comprovar, si cal, possibles desperfectes a la via pública.
- 8) Durant l'execució de l'obra, s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i la corresponent senyalització per a vianants i vehicles.
- 9) Caldrà presentar una còpia de l'acta d'inici d'obres i, a l'acabament de les mateixes, una còpia del certificat final d'obres, estès per la direcció facultativa. En el cas que les obres no requereixin direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats, hauran de ser substituïdes per la declaració responsable de la persona titular de la llicència urbanística.
- 10) En cas que hi hagi un canvi de l'empresa constructora responsable, caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament per escrit i presentar la corresponent assegurança de responsabilitat civil en vigor.
- 11) Segons l'art. 25 del Normativa Urbanística del PGO un cop acabades les obres l'interessat ho comunicarà a l'Ajuntament, amb certificació visada del facultatiu director de les obres i altra documentació complementària amb objecte de realitzar la inspecció final. Es comprovarà si l'interessat s'ha ajustat en la seva realització a la llicència atorgada i també si s'han reposat tots els mals i danys i perjudicis causats en la via pública, desguassos, subsòl, clavegueram, aigües potables, cables elèctrics i qualsevol altres servei anàleg així com també de caràcter privat o a tercers.
- 12) A la finalització de les obres s'haurà de presentar el model de declaració d'alteració cadastral corresponent per regularitzar les superfícies i els usos davant la Direcció General del Cadastre.
- 13) Les llicències s'entendran atorgades salvant els drets de propietat i sens perjudici de tercers, i no podran ser invocades pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què incorrin en l'exercici de les activitats corresponents.
- 14) Pel que fa a la justificació del RD sobre instal·lacions de Telecomunicacions, cal advertir, que si l'edifici s'ha d'acollir al règim de propietat horitzontal regulat per la Llei 49 /1960, de 21 de juliol, sobre propietat horitzontal, caldrà ajustar-se a les disposicions d'aquest Reial Decret.
- 15) L'autorització municipal s'atorga sense perjudici d'altres autoritzacions concurrents de administracions sectorials i gestors d'altres infraestructures.
- 16) Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar el document d'acceptació de residus signat per gestor de residus autoritzat abans de l'inici de l'obres.

Quart) DILIGENCIAR el PROJECTE que s'ha informat, que consta a l'expedient i per al qual s'atorga la llicència.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

Cinquè) **NOTIFICAR** la RESOLUCIÓ presa als interessats amb indicació dels recursos que hi poden deduir.

4.- DONAR COMPTE DECRETS ([Enllaç al Portal de Transparència](#))

Tot seguit es dona compte dels decrets, donant-se els assistents per assabentats.

Del 18/07/2025 (2025LLDC000863)

Fins al 25/07/2025 (2025LLDC000905)

*Es vota a favor la inclusió de tots el punts sobrevinguts a l'ordre del dia d'aquesta sessió per Unanimitat dels seus assistents (5 vots favorables).

5.- TEMES SOBREVINGUTS

5.1.- REGIDORIA D'URBANISME

Exp. X2023003546

ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL PEL QUAL ES CONCEDEIX LA LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ DE L'IMMOBLE SITUAT AL C. LLIBERTAT.

S'ACORDA:

PRIMER) CONCEDIR la llicència de parcel·lació de la finca del C. Llibertat, sens perjudici de tercers i salvant el dret a la propietat, i sens perjudici de la resta d'autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació local o sectorial, conforme amb el que estipula la normativa assenyalada en la part expositiva dels presents acords, i sota condició d'acompliment de les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal, fixades per Acord de Ple en data 2 de febrer de 2000.

SEGON) APROVAR la liquidació provisional dels tributs relatius a les Ordenances Fiscals en vigor, número 5 (impost sobre construccions, instal·lacions i obres) i número 7 (taxa per llicències urbanístiques), ingressats al compte bancari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, en data 13 de març de 2025.

Concepte	Taxa	Base imposable, segons l'article 6 de l'ordenança fiscal núm. 7, Llicència de parcel·lació, per parcel·la resultant.	TOTALS
Llicència parcel·lació, per entitat resultant	136,50 €	2 entitats resultants	273,00 €
TOTAL			273,00 €



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

TERCER) DILIGENCIAR el projecte que s'ha informat, que consta a l'expedient i per al qual s'atorga la llicència:

Data Entrada	Nº Registre	Projecte/Document	CSV
03/09/2024	E2024010987	StVicenç_segregacio_Mo d_sig	85d53b42-b35b-4d5c-bdc8- 9352a361c297
12/11/2024	E2024013541	StVicenç_segregacio_Mo d_Annex	f983348d-9289-43f2-b9f9- b5e9017006df

QUART) NOTIFICAR-LI la resolució adoptada amb indicació dels recursos que hi pot deduir.

5.2.- Exp. X2023005655

CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES DE RECONSTRUCCIÓ DE TEULADA, MODIFICACIÓ DE FINESTRES I RETIRADA DE BALCÓ EN EDIFICI RESIDENCIAL ENTRE MITGERES SITUAT A C. POMPEU FABRA,

S'ACORDA:

PRIMER) CONCEDIR la llicència d'obres de reconstrucció de teulada, modificació de finestres i retirada de balcó de l'edifici residencial entre mitgeres situat al carrer Pompeu Fabra, sens perjudici de tercers i salvant el dret a la propietat, i sens perjudici de la resta d'autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació local o sectorial, conforme amb el que estipula la normativa assenyalada en la part expositiva dels presents acords, i sota condició d'acompliment de les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal, fixades per Acord de Ple en data 2 de febrer de 2000.

SEGON) APROVAR la liquidació provisional de l'ICIO i de la Taxa per Llicències Urbanístiques en aplicació de les Ordenances Fiscals en vigor, número 5 (impost sobre construccions, instal·lacions i obres) i número 7 (taxa per llicències urbanístiques), ingressades al compte bancari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, en data 19 de març de 2025.

CONCEPTE	TIPUS IMPOSITIU	TOTAL
Taxa per obres majors (import mínim 237 €)	2%	
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	4%	
		2.779,59 €

TERCER) CONDICIONAR la resolució adoptada al compliment de les següents condicions particulars, segons informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 6 de febrer de 2025:

- 1) Es dona un termini d'un any per a l'inici de les obres i de tres anys per a l'acabament de les mateixes.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](http://apdcat.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](mailto:arco@ajuntament.svc.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

- 2) S'adverteix que la les llicències urbanístiques caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades.
- 3) Segons l'Ordenança Fiscal núm. 7, Reguladora de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, cal dipositar garantia de restitució de bé públic per un import de 600,00 €
- 4) Segons l'Ordenança Fiscal núm. 7, les garanties per restitució del bé públic es podran retornar un cop transcorreguts 2 mesos de la data de final d'obra de l'obra major, prèvia sol·licitud d'inspecció de primera utilització i ocupació.
- 5) Segons l'art. 9.4 de l'Ordenança Fiscal núm.5 Reguladora de l'impost sobre construccions i instal·lacions, el termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, deu dies després de la notificació de la concessió de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.
- 6) Abans d'iniciar les obres, si s'escau, caldrà sol·licitar la corresponent llicència d'ocupació de via pública, indicant m² i temps d'ocupació.
- 7) No s'acceptarà l'ús de maquinària pesant. Es limitarà a vehicles de 3,50 tones, a excepció dels camions-cuba, pel formigonat. Si s'ha d'actuar amb aquest tipus de vehicles es comunicarà per escrit, amb 48 hores d'antelació per comprovar, si cal, possibles desperfectes a la via pública.
- 8) Durant l'execució de l'obra, s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i la corresponent senyalització per a vianants i vehicles.
- 9) Caldrà presentar una còpia de l'acta d'inici d'obres i, a l'acabament de les mateixes, una còpia del certificat final d'obres, estès per la direcció facultativa. En el cas que les obres no requereixin direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats, hauran de ser substituïdes per la declaració responsable de la persona titular de la llicència urbanística.
- 10) En cas que hi hagi un canvi de l'empresa constructora responsable, caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament per escrit i presentar la corresponent assegurança de responsabilitat civil en vigor.
- 11) Segons l'art. 25 del Normativa Urbanística del PGO un cop acabades les obres l'interessat ho comunicarà a l'Ajuntament, amb certificació visada del facultatiu director de les obres i altra documentació complementària amb objecte de realitzar la inspecció final. Es comprovarà si l'interessat s'ha ajustat en la seva realització a la llicència atorgada i també si s'han reposat tots els mals i danys i perjudicis causats en la via pública, desguassos, subsòl, clavegueram, aigües potables, cables elèctrics i qualsevol altres servei anàleg així com també de caràcter privat o a tercers.
- 12) A la finalització de les obres s'haurà de presentar el model de declaració d'alteració cadastral corresponent per regularitzar les superfícies i els usos davant la Direcció General del Cadastre.
- 13) Les llicències s'entendran atorgades salvant els drets de propietat i sens perjudici de tercers, i no podran ser invocades pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què incorrin en l'exercici de les activitats corresponents.
- 14) L'autorització municipal s'atorga sense perjudici d'altres autoritzacions concurrents de administracions sectorials i gestors d'altres infraestructures.

QUART) DILIGENCIAR el projecte que s'ha informat, que consta a l'expedient i per al qual s'atorga la llicència:



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](https://apdcat.gub.cat)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](https://arco.gub.cat)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a svc.protecciodedades@svc.cat

Data Entrada	Nº Registre	Projecte/Document	CSV
27-10-2023	E2023013118	PROJECTE.pdf	1505a269-5ada-4cfd-89b4-e61e22d5d1cb
12-08-2024	E2024010394	X esmena TAIB	306c264a-5f0e-4c30-9409-03bdc1947291

CINQUÈ) NOTIFICAR la resolució presa al interessats amb indicació dels recursos que hi poden deduir.

6.- PRECS I PREGUNTES

No hi ha hagut ni precs ni preguntes

I no havent-hi altres temes a tractar, la Presidència aixeca la reunió de tot el qual s'estén la present acta que signa l' Il·lm. Alcalde juntament amb mi, el Secretari acumulat, que certifico.

Vist-i-plau

L' ALCALDE- PRESIDENT

EL SECRETARI ACUMULAT