



**ACTA ANONIMITZADA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 31 DE JULIOL
DE 2024**

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000010

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 31 de juliol de 2024

Hora d'inici: 19:30 h

Hora de fi: 20:36 h

Lloc: Sala de Plens

<https://www.youtube.com/watch?v=w1EvWBjwLmc&t=3808s>

Compareixen per a celebrar la sessió ordinària de PLE de l'Ajuntament sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Alcalde President:

- Sr. Daniel Mauriz Vidal, Alcalde-President, Regidor de Governació i Hisenda. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Carme Jiménez Fernández, 1ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Cultura, Via pública, Administració, Organització i Recursos Humans . Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Eulàlia Sardà i Bonvehí. 2ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Benestar Social, Gent Gran i Medi ambient. Portaveu Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Esther Milán Sánchez , 3ª Tinent d'Alcaldia, Regidora de Participació ciutadana, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme i Habitatge. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Antoni Calveras Fugaroles 4rt. Tinent d'Alcaldia. Regidor d'Urbanisme i Esports Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Pau Polo i Gubianas , Regidor de Comunicació i Imatge, Joventut, Actes i Festes, Igualtat i Ciutadania i TIC. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Isabel Molina i Martínez Regidora de Salut, Educació i Mobilitat. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sr. Jordi Palma i Sánchez. Grup Municipal ERC-AM
- Sra. Sílvia Oliveras i Giralt. Grup Municipal ERC-AM
- Sr. Jordi Bacardit i Gordo. Portaveu Grup Municipal SV SOU VOSALTRES
- Sra. Raquel Castro i Arias. Grup Municipal SV SOU VOSALTRES
- Sra. Isabel Pérez i Estrada. Portaveu Grup Municipal PSC-CP

Assisteix com a Secretari Acumulat el Sr. Miquel Colom i Canal

Han excusat la seva presència:

- Sra. Adriana Delgado i Herreros. Portaveu Grup Municipal ERC-AM
- Sr. Antoni Coll Gimenez. Interventor accidental

Un cop el secretari acumulat ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



Ordre del dia

1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.....	4
1.1.- APROVACIÓ DE ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 26 DE JUNY DE 2024.....	4
2.- DESPATX D'OFICI.....	4
3.- ALCALDIA - PRESIDÈNCIA.....	4
3.1. PRESA DE CONEIXEMENT PER PART DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE LA RENÚNCIA DEL SRA. ADRIANA DELGADO I HERREROS.....	4
Intervencions:.....	5
3.2. APROVACIÓ DE DIES FESTIUS LOCALS DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'ANY 2025.....	5
Intervencions:.....	6
4.- REGIDORIA DE GOVERNACIÓ I HISENDA	6
4.1. APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023.....	6
Intervencions:.....	13
4.2. EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚMERO 13/2024 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER A L'EXERCICI 2024 €, PER IMPORT DE 14.000 €.	14
Intervencions:.....	16
4.3. DONAR PER ASSABENTAT AL PLE DELS INFORMES DE MOROSITAT DEL 2 ON TRIMESTRE DE 2024, D'ACORD AMB LA LLEI 15/2010, PER LA QUE S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS	17
5.- REGIDORIA DE CULTURA, VIA PÚBLICA, ADMINISTRACIÓ, ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS	18
5.1. APROVACIÓ DE L'ANNEX AL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET, PER A LA REGULACIÓ DE LES GUÀRDIES DE LA BRIGADA D'OBRES.....	18
Intervencions:.....	20
5.2. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'ANY 2024.	21
Intervencions:.....	24
5.3. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'ANY 2024	25
Intervencions:.....	32
6.- REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL, GENT GRAN I MEDI AMBIENT.....	33
6.1. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ESTRUCTURA TARIFÀRIA VIGENT DE LA ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTÀRIA RELATIVA AL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA .	33



Intervencions.....	40
7.- REGIDORIA D'URBANISME I ESPORTS	41
7.1. ADJUDICACIÓ CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE DE LES OBRES DEL COBRIMENT DE LA GRADERIA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE CASTELLET	41
Intervencions.....	45
8.- DONAR COMPTE DECRETS	46
9.- MOCIONS	46
10.- TEMES SOBREVINGUTS.....	47
10.1. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT PER IMPORT DE 32.997,56 € CORRESPONENT A LES RELACIONS DE FACTURES: O/2024/177, O/2024/178, O/2024/179, O/2024/180, O/2024/181, O/2024/182, O/2024/183, O/2024/190, O/2024/191 i O/2024/192.....	47
Intervencions.....	48
10.2. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS (RESTA I MATÈRIA ORGÀNICA) FORMALITZAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ I L'EMPRESA URBASER SA.....	49
Intervencions.....	52
11.- PRECS I PREGUNTES	53
11.1-. Hi ha algun problema amb el servei de bibliopiscina ? Ens han informat que no hi ha ningú prestant-lo, per quin motiu ? Quants dies porta el servei desatès ? Quina previsió hi ha per cobrir-lo?	54
11.2-. Ens han fet arribar que aquest curs passat s'han fet classes de música fora de la seu de l'Escola de Música, fora de l'Escola Puig Soler, hi ha algun problema amb l'espai?	54
11.3-. Ens consta que hi ha hagut robatoris a la piscina municipal. De quina manera s'està cobrint la vigilància i la seguretat? S'ha deixat de contractar la seguretat privada?	55
11.4-. Ens han fet arribar queixes que els vestuaris del Pavelló Municipal estan tancats o han estat tancats a raó d'uns robatoris. També ens han fet arribar que no hi ha aigua calenta i que estan molt bruts. Per quin motiu ? Quines accions està fent l'equip de govern per solucionar-ho ?	55
11.5-. Veïns de la zona Osona-Pau Casals ens han traslladat la seva preocupació perquè hi ha gent dormint al carrer des de fa uns dies. El sensellarisme és una problemàtica social greu. S'ha definit alguna estratègia o pla d'actuació per afrontar la situació?	56
11.6-. Com a quedat la plantilla de la Policia Local després de la comissió de serveis d'un dels agents que va formar l'Ajuntament i de la reincorporació d'un agent al qual no se li ha concedit la jubilació ?	56
11.7-. S'ha acabat el contracte del coordinador del Pla Educatiu d'Entorn. Com tenen previst cobrir-lo?	56
11.8-. Què inclou el contracte a la productora Produccions Victori per la Festa Major ? Quin espectacles s'hi inclouen?	57



- 11.9-. Quina és l'opinió de l'equip de govern de Junts x Catalunya que a diferents actes de la Festa Major sonin himnes patriòtics Espanyols ? És l'equip de govern independentista ? Com és que no hi torna a haver l'estelada penjada al balcó de l'Ajuntament ? On està el cartell de l'entrada del poble de "Municipi per la independència"? 57
- 11.10-. Tenint en compte el registre d'entrada E2024009813, on el propietari dels terrenys del vial d'accés torna a entrar un recurs a aquest procediment, com queda el procés d'ocupació directa ? 59
- 11.11-. Diferents zones del municipi porten bastants dies amb problemes a l'enllumenat del carrer. Quina previsió hi ha de solucionar-ho? 61

El Sr. Alcalde obre la sessió de Ple ordinari de 31 de juliol de 2024

1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1.1.- APROVACIÓ DE ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 26 DE JUNY DE 2024

Passat aquest punt a votació es aprova per Majoria Absoluta dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

Abstenció:

ERC-AM (2)

2.- DESPATX D'OFICI

No hi ha hagut intervencions en aquest punt.

3.- ALCALDIA - PRESIDÈNCIA

3.1 Expedient X2024003677

PRESA DE CONEIXEMENT PER PART DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE LA RENÚNCIA DEL SRA. ADRIANA DELGADO

Vist l'escrit de renúncia al càrrec de Regidora subscrit per la Sra. Adriana Delgado, presentat per registre d'entrada amb el núm. E2024008314 data 20 de juny de 2024.

Atès que la Sra. Adriana Delgado, Regidora d'aquest Ajuntament, prengué possessió d'aquest càrrec el dia 17 de juny de 2023, amb posterioritat a les darreres eleccions locals celebrades el dia 28 de maig de 2023.

Vist el certificat emès pel Secretari General de la corporació de data 10 de juliol de 2024 que consta a l'expedient en el qual es posa de manifest que el Sr. Josep Martí, de la mateixa formació política a qui correspon substituir a la regidora per ordre de prelació de la llista de candidats a les eleccions municipals de data 28 de maig de 2023, renuncia a la susdita substitució.



En compliment dels articles 9.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General,

S'ACORDA:

PRIMER.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Regidora de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet presentada per la Sra. Adriana Delgado.

SEGON.- Remetre certificació d'aquest acord a la Junta Electoral Central juntament amb la còpia de l'escrit de renúncia, el certificat de secretaria de data 10 de juliol de 2024 i indicació de la persona a la qual correspon cobrir la vacant, que a judici d'aquesta Corporació és la Sra. Laura de Diego Pintado, per ser aquesta la següent candidata a la llista de Sant Vicenç de Castellet en ERC-ARM. Així mateix, es sol·licita a la Junta que remeti la corresponent credencial perquè pugui prendre possessió del seu càrrec.

Sr. Daniel Mauriz:

"En aquest cas, vist l'escrit de renúncia al càrrec de regidora subscrit per la Sra. Adriana Delgado presentat per registre d'entrada núm. E2024008314 en data 20 de juny de 2024 i atès que la Sra. Adriana Delgado, regidora d'aquest Ajuntament prengué possessió del càrrec el dia 17 de juny del 23, amb posterioritat a les darreres eleccions locals celebrades el 28 de maig. I vist el certificat emès pel Secretari General de la Corporació pel dia 10 de juliol. I en compliment dels articles 9.4. del Reial Decret, s'acorda prendre coneixement de la renúncia de la Sra. Adriana Delgado."

Passat aquest punt és Donar compte als assistents no sent susceptible de votació.

3.2.- Expedient X2024003161

APROVACIÓ DE DIES FESTIUS LOCALS DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'ANY 2025

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

1. El Departament d'Empresa i Treball, de la mà del Consell de Relacions Laborals, en la sessió plenària del passat dia 20 de març de 2024, va ratificar la proposta dels dies festius laborals per a l'any 2025 a Catalunya i l'Ordre corresponent publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9151, de 26 d'abril de 2024.

2. Considerant l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, que indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local, i d'acord amb el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, en el qual s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, a proposta dels municipis respectius.

Atès que l'acord de l'Ajuntament, ha de ser adoptat pel Ple, tal i com estableix l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol.

És per tot això que,

S'ACORDA:



PRIMER.- Proposar com a festes locals del municipi de Sant Vicenç de Castellet, per a l'any 2025, els dies següents:

- 22 de gener, dimecres (Festa Major d'Hivern)
- 14 de juliol, dilluns (Festa Major d'Estiu)

SEGON.- Comunicar el contingut d'aquest dictamen al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya als efectes corresponents.

Sr. Daniel Mauriz:

"En aquest cas, y com venim fent sempre, es sotmet a aprovació els dos dies festius locals que en aquest cas són el 22 de gener (dimecres) com a Festa Major d'Hivern, i el 14 de juliol (dilluns) com a Festa Major d'Estiu."

El Sr. Jordi Palma manifesta que ERC votarà a favor.

Passat aquest punt a votació es aprovat per Unanimitat dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)
ERC-AM (2)
SV SOU VOSALTRES (2)
PSC-CP (1)

4.- REGIDORIA DE GOVERNACIÓ I HISENDA

4.1.- Expedient X2024002347

APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Considerant que havent finalitzat l'exercici econòmic 2023, cal elaborar el compte general de l'entitat local, dels organismes autònoms i de les societats mercantils municipals.

Considerant que el compte general ha de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, i ha de contenir el conjunt de documentació bàsica, complementària i annexos.

Considerant que els estats i comptes anuals de l'exercici econòmic 2023 s'han sotmès a l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la qual n'ha emès un informe favorable en data 29 de maig de 2024.

Considerant que el Compte general ha estat exposat al públic en el Butlletí Oficial de la Província número de registre CVE 202410101647 de data 5 de juny de 2024 i al tauler electrònic e-taulell d'aquest Ajuntament, pel període reglamentari, en el qual, i segons el certificat expedit pel Secretari de la corporació, no s'hi han formulat reclamacions, al·legacions ni observacions.

FONAMENTS DE DRET

Considerant els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (LRHL); la instrucció de

Document signat electrònicament. Codi Segur de Verificació (CSV): 8dc539de-3578-41bf-b5dd-24ca8e10feb8
Autenticitat verificable a <https://www.svc.cat/seu/validador-documents/>



comptabilitat per a l'Administració local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013 i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut.

Considerant que la fiscalització externa dels comptes i de la gestió econòmica de les entitats locals és funció pròpia de la Sindicatura de Comptes de Catalunya i del Tribunal de Cuentas, tal com encomana l'article 223 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Considerant el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).

Considerant la Llei 7/85 de Bases de Règim Local (LBRL), sobre les atribucions competència de l'Ajuntament Ple.

Per tot això que,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar definitivament els estats i comptes anuals corresponents a l'exercici 2023 que s'han confeccionat seguint els requeriments de la Regla 97 i ss. de la Instrucció del model normal de Comptabilitat de l'Administració Local, i contenen, referits a data de 31 de desembre de 2023, la següent documentació referides a la Corporació:

➤ **Contingut dels comptes**

El compte general de l'exercici 2023, estarà format pel compte del propi ajuntament, ja que no té organismes autònoms ni ens dependents, d'acord amb el que estableix l'article 209 LRHL, i les regles de la ICAL.

Per tant el Compte General de l'Ajuntament, de conformitat amb la Instrucció del model normal de Comptabilitat de l'Administració Local ICAL, conté la següent documentació:

1. Comptes anuals

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de canvis en el patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Estat de liquidació del pressupost
- Memòria

2. Documentació complementària

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local, a fi d'exercici i en cas de discrepància entre saldos comptables i els bancaris s'aportará l'oportú l'estat de conciliació.

El balanç presenta la posició del patrimoni referida al tancament de l'exercici i s'estructura a través de dues masses, actiu i passiu, desenvolupades cada una d'elles en agrupacions que representen elements patrimonials homogenis:

- L'actiu recull els béns i drets, com també les possibles despeses per distribuir en diversos exercicis.
- El passiu recull les obligacions i els fons propis.



ACTIU	2022	2023	PASSIU	2022	2023
ACTIU NO CORRENT	14.364.893,36	14.462.495,32	PATRIMONI NET	12.101.600,42	11.576.630,50
ACTIU CORRENT	4.042.854,58	3.546.262,52	PASSIU NO CORRENT	3.471.279,13	3.825.855,43
Deutors	934.975,08	851.382,25	PASSIU CORRENT	2.834.868,39	2.606.271,91
Invers.financ.curt termini	5.769,44	5.769,44	Deutes curt termini	1.568.830,74	1.193.873,26
Tresoreria	3.102.110,06	2.689.110,83	Creditors curt termini	1.266.037,65	1.412.398,65
TOTAL	18.407.747,94	18.008.757,84	TOTAL	18.407.747,94	18.008.757,84

El compte de resultats econòmic patrimonial presenta aquest resultat, és a dir, l'estalvi positiu o negatiu, referit a un exercici, obtingut per comparació de dos corrents, positiu i negatiu, desenvolupat cada un d'ells segons la naturalesa econòmica de l'operació, i que reflecteixen:

- El positiu, els ingressos i els beneficis.
- El negatiu, les despeses i les pèrdues.

DESPESES	2022	2023	INGRESSOS	2022	2023
8-Despeses de personal	4.532.174,04	4.899.956,16	1-Ingressos tributaris i urbanístics	5.034.626,52	5.201.099,34
9-Transferències i subvencions concedides	223.545,39	553.594,12	2-Transferències i subvencions rebudes	3.103.170,16	4.064.857,16
11-Altres despeses de gestió ordinària	3.271.633,93	3.458.868,95	6-Altres ingressos de gestió ordinària	120.073,76	144.209,22
12-Amortització de l'immobilitzat	809.708,32	872.317,75			
TOTAL	8.837.061,68	9.784.736,98	TOTAL	8.257.870,44	9.410.165,72
			Estalvi gestió Ordinària		
			14-Altres partides no ordinàries	24.841,57	5.188,96
			Resultat operacions no financeres	-557.011,65	-369.382,30
16-Despeses financeres	-38.258,74	-165.992,59	15-Ingressos financers	28.071,77	13.732,99
20-Deteriorament de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers	-316.036,81	-213.103,00			
			Resultat operacions financeres	-305.751,27	-365.359,60
			Resultat net de l'exercici	-862.762,92	-734.741,90

Estat de canvis en el patrimoni net

Aquest estat es divideix en dues parts:

Document signat electrònicament. Codi Segur de Verificació (CSV): 8dc539de-3578-41bf-b5dd-24ca8e10feb8
Autenticitat verificable a <https://www.svc.cat/seu/validador-documents/>



- Estat d'ingressos i despeses reconeguts.
- Estat total de canvis en el patrimoni net.

L'estat d'ingressos i despeses reconeguts recull els canvis en el patrimoni net derivats de les següents operacions:

- 1.- Resultat de l'exercici del compte de pèrdues i guanys.
- 2.- Els ingressos i despeses imputats directament en el patrimoni net d'acord amb les normes de registre i valoració contingudes en el PGC.
- 3.- Transferències al compte de Pèrdues i guanys, segons el disposat en el text del PGC.

ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS

COMPTE P.G.C		2022	2023
129	I. Resultat econòmic patrimonial	-	-
		862.762,92	734.741,90
	II. Ingressos i despeses reconegudes directament en el patrimoni net:		
	1. Immobilitzat no financer		
920	1.1 Ingressos		
(820),(821),(822)	1.2 Despeses		
	2. Actius i passius financers		
900,991	2.1 Ingressos		
(800),(891)	2.2 Despeses		
	3. Cobertures comptables		
910	3.1 Ingressos		
(810)	3.2 Despeses		
94	4. Subvencions rebudes	138.559,43	401.822,43
	Total (1+2+3+4)	138.559,43	401.822,43
	III. Transferències al compte del resultat econòmic patrimonial o al valor inicial de la partida coberta:		
	1. Immobilitzat no financer		
(823)			
(802),902,993	2. Actius i passius financers		
	3. Cobertures comptables		
(8110),9110	3.1 Imports transferits al compte del resultat econòmic patrimonial		
(8111),9111	3.2 Imports transferits al valor inicial de la partida coberta		



(84)	4. Subvencions rebudes	-	-
		132.785,40	167.619,47
	Total (1+2+3+4)	-	-
		132.785,40	167.619,47
	IV, TOTAL ingressos i despeses reconegudes (I+II+III)	-	-
		856.988,89	500.538,94

ESTAT TOTAL DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET

	I. Patrimoni	II. Patrimoni generat	III. Ajustos per canvis de valor	IV. Subvencions rebudes	TOTAL
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI 2022	5.825.479,10	3.589.725,48	0,00	2.686.395,84	12.101.600,42
AJUSTOS PER CANVIS DE CRITERIS COMPTABLES I CORRECCIÓ D'ERRORS	0,00	384,21	0,00	0,00	384,21
PATRIMONI NET INICIAL AJUSTAT DE L'EXERCICI 2023 (A+B)	5.825.479,10	3.590.109,69	0,00	2.686.395,84	12.101.984,63
VARIACIONS DEL PATRIMONI NET EXERCICI 2023	0,00	-759.557,09	0,00	234.202,96	-525.354,13
1. Ingressos i despeses reconegudes en l'exercici	0,00	-734.741,90	0,00	234.202,96	-500.538,94
2. Operacions patrimonials amb l'entitat o entitats propietàries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Altres variacions del patrimoni net	0,00	-24.815,19	0,00	0,00	-24.815,19
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI 2023 (C+D)	5.825.479,10	2.830.552,60	0,00	2.920.598,80	11.576.630,50

Estat de fluxos d'efectiu

	2022	2023
I. Fluxos d'Efectiu de les activitats de Gestió	802.714,78	447.463,19
A) Cobraments:	11.738.944,25	12.310.336,44
1. Ingressos tributaris i urbanístics	3.673.314,23	3.818.618,57
2. Transferències i subvencions rebudes	3.360.419,00	4.107.084,06
3. Vendes i prestacions de serveis	1.403.774,24	1.308.973,38
5. Interessos i dividendes cobrats	19.295,28	8.745,88
6. Altres Cobraments	3.282.141,50	3.066.914,55
B) Pagaments:	10.936.229,47	11.862.873,25
7. Despeses de personal	4.533.254,77	4.898.384,51
8. Transferències i subvencions concedides	201.497,53	247.893,96
10. Altres despeses de gestió	3.033.598,52	3.642.152,77
12. Interessos pagats	34.566,79	146.428,77
13. Altres pagaments	3.133.321,86	2.928.013,24
Fluxos nets d'efectiu per activitats de gestió (+A-B)	802.714,78	447.463,19
II. Fluxos d'Efectiu de les activitats d'Inversió	-898.530,55	-1.293.226,00
D) Pagaments:	898.530,55	1.293.226,00
5. Compra d'inversions reals	898.530,55	1.293.226,00
Fluxos nets d'efectiu per activitats d'inversió (+C+D)	-898.530,55	-1.293.226,00



III. Fluxos d'Efectiu de les activitats de Finançament	265.456,73	477.029,59
G) Cobraments per emissió de passius financers	808.721,88	1.031.493,92
4. Préstecs rebuts	808.721,88	1.031.493,92
H) Pagaments per reemborsament de passius financers:	543.265,15	554.464,33
7. Préstecs rebuts	543.265,15	554.464,33
Fluxos nets d'efectiu per activitats de finançament (+I-F+G-H)	265.456,73	477.029,59
IV. Fluxos d'Efectiu Pendants de Classificació	652,27	-44.266,01
I) Cobraments pendants d'aplicació	6.451.502,98	7.023.963,35
J) Pagaments pendants d'Aplicació	6.450.850,71	7.068.229,36
Fluxos nets d'efectiu pendants de classificació (+I-J)	652,27	-44.266,01
VI. Increment/Disminució Neta de l'Efectiu i Actius Líquids equivalents a l'efectiu (I+II+III+IV+V)	170.293,23	-412.999,23
Efectiu i actius líquids equivalents a l'efectiu a l'inici de l'exercici	2.931.816,83	3.102.110,06
Efectiu i actius líquids equivalents a l'efectiu al final de l'exercici	3.102.110,06	2.689.110,83

L'estat de fluxos d'efectiu informa sobre l'origen i la utilització dels actius monetaris representatius d'efectiu i altres actius líquids equivalents, classificant els moviments per activitats i indicant la variació neta d'aquesta magnitud en l'exercici.

L'estat de liquidació del pressupost posa de manifest:

- Respecte del pressupost de despeses, i per cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials les seves modificacions i els crèdits definitius, la despesa autoritzada i compromesa, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i realitzats.
- Respecte del pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives dels drets reconeguts i anul·lats així com els drets nets.

INGRESSOS	DR 2022	DR 2023	DESPESES	OR 2022	OR 2023
C1- Impostos directes	3.635.726,95	3.820.443,59	C1-Personal	4.532.174,04	4.899.956,16
C2- Impostos indirectes	56.295,20	65.096,19	C2-Béns corrents i serveis	2.825.122,63	3.763.495,31
C3-Taxes i altres ingressos	1.483.832,25	1.457.354,13	C3-Despesa financera	34.592,36	146.648,42
C4-Transferències corrents	3.221.859,57	3.708.503,63	C4-Transferències corrents	167.154,14	205.799,81
C5-Ingressos patrimonials	33.371,14	26.417,66	C5- Fons de contingència	0,00	0,00
INGRESSOS CORRENTS	8.431.085,11	9.077.815,2	DESPESES CORRENTS	7.559.043,17	
C6-Alienació de inversions reals			C6-Inversions reals	597.391,94	1.405.135,78
C7-Transferències de capital	138.559,43	401.822,43	C7-Transferències de capital	53.566,91	16.149,65
C8-Actius financers					
C9-Passius financers	808.721,88	1.031.493,92	C9-Passius financers	543.265,15	554.464,33
TOTAL	9.378.366,42	10.511.131,55	TOTAL	8.753.267,17	10.991.649,46

Execució del pressupost



Ingressos:

Pressupost inicial	10.730.066,52
Previsions definitives	14.333.357,24
Drets reconeguts nets	10.511.131,55
Drets recaptats	10.075.406,95
Drets pendents de cobrament	435.724,60

Despeses:

Pressupost inicial	10.730.066,52
Crèdits definitius	14.333.357,24
Despeses compromeses (D)	11.688.577,35
Obligacions reconegudes (O)	10.991.649,46
Pagaments ordenats (P)	10.942.384,97
Pagaments efectius	10.603.373,26
Obligacions pendents de pagament	388.276,20

L'execució del pressupost de despeses durant l'any 2023 ha estat del **76,69 %**, i el d'ingressos ha estat un **73,33 %**.

Resultat pressupostari 2023

CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	9.077.815,20	9.015.899,70		
b. Altres operacions no financeres	401.822,43	1.421.285,43		
1.Total operacions no financeres (a+b)	9.479.637,63	10.437.185,13		-957.547,50
2.Actius financers	0,00	0,00		
3.Passius financers	1.031.493,92	554.464,33		
RESULTAT PRESSUPOSTARI	10.511.131,55	10.991.649,46		-480.517,91
<u>AJUSTOS</u>				
4.Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per despeses generals			572.441,53	
5.Desviacions de finançament negatives de l'exercici			941.226,37	
6.Desviacions de finançament positives de l'exercici			993.829,93	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				39.320,06

Romanent de tresoreria 2023

COMPONENTS	EXERCICI 2022		EXERCICI ACTUAL 2023	
1. Fons líquids		3.102.110,06		2.689.110,86
2. Drets pendents de cobrament		2.409.979,98		2.306.844,68
+ del Pressupost corrent	486.234,91		435.724,60	
+ del Pressupost tancat	1.909.979,27		1.857.479,12	
+ d'Operacions no pressupostàries	13.758,80		13.640,96	
3. Obligacions pendents de pagament		1.170.723,55		1.394.510,18



+ del Pressupost corrent	176.505,70		388.276,20	
+ del Pressupost tancat	251.262,87		248.591,49	
+ d'Operacions no pressupostàries	742.954,98		757.642,49	
4 Partides pendents d'aplicació		32.525,01		77.121,40
- cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
- pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	32.525,01		77.121,40	
I. romanents de tresoreria total (1 + 2 – 3 + 4)		4.373.884,50		3.678.566,73
II. Saldos de dubtós cobrament		1.501.753,47		1.526.814,39
III. Excés de finançament afectat		1.738.609,31		1.827.448,76
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		1.133.521,72		324.303,58
D.P.A. + D.I.P.P.		920.660,93		522.314,53
Romanent ajustat		212.860,79		-198.010,95

Gestió de la tresoreria

Existències inicials a 01/01/2022	3.102.110,06
Pagaments	12.532.231,19
Cobraments	12.740.187,36
Superàvit o dèficit a Tresoreria	3.310.066,23
Existències finals a 31/12/2023	3.310.066,23

Estat del deute

Els ingressos corrents a considerar a l'efecte de determinar el límit de deute d'aquesta Entitat, són els següents

Capítols INGRESSOS	DRN 2023
1	3.820.443,59
2	65.096,19
3	1.457.354,13
4	3.708.503,63
5	26.417,66
CCEE, QQUU, Altres..	0,00
Ingressos corrents ajustats	9.077.815,20

El deute viu a 31/12/2023, ascendeix a 4.456.765,12 € per operacions a llarg termini, que suposa el 49,10 % dels ingressos ordinaris liquidats l'any 2023.

Segon.- Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2023 a la Sindicatura de Comptes de Catalunya d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva.

Sr. Daniel Mauriz:

"Com ja hem comentat, ja hem passat a aprovació la liquidació del pressupost 2023 en el seu moment. El tràmit administratiu exigeix que s'aprovi el comte general un cop s'ha aprovat la mateixa liquidació. En

Document signat electrònicament. Codi Segur de Verificació (CSV): 8dc539de-3578-41bf-b5dd-24ca8e10feb8
Autenticitat verificable a <https://www.svc.cat/seu/validador-documents/>



aquest compte general ja s'ha posat de manifest absolutament totes les dades que en definitiva es posaven en la liquidació del 2023."

A continuació té la paraula el portaveu de Sant Vicenç Sou Vosaltres:

Sr. Jordi Bacardit:

"Bona tarda a tothom.

Ja s'ha parlat, i molt, del tancament de l'exercici 2023: possiblement un dels pitjors que ha tingut Sant Vicenç de Castellet. No posarem l'èmfasi en dir que aquest exercici ens ha portat un pla de sanejament que condicionarà els propers anys.

El que no és tolerable és que l'execució del pressupost de despeses i de ingressos estigui per sota del 80%. Tot i això no votarem en contra sinó que ens abstindrem.

Gràcies"

Sr. Daniel Mauriz:

"Gràcies.

En tot cas, és un dels pitjors conjuntament amb el de 2007, que també es va haver de fer un pla de sanejament després del govern anterior, que com hem repetit, el govern anterior del 2003 al 2007 que es va fer també un pla de sanejament. És el mateix cas."

Tot seguit intervé, com a portaveu d'Esquerra Republicana:

Sr. Jordi Palma:

"Be, bona tarda a tothom.

Entenem que es tracta de la validació de l'estat dels números de la Corporació i no pas de la gestió política que els propicia. És un tema tècnic, els números són els que són, validats per la Intervenció municipal. Vam assistir a la Comissió Especial de Comptes i per tant votarem a favor.

Gràcies."

Passat aquest punt a votació es aprova per Majoria Absoluta dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

ERC-AM (2)

PSC-CP (1)

Abstenció:

SV SOU VOSALTRES (2)

4.2.- Expedient X2024003638

EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚMERO 13/2024 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER A L'EXERCICI 2024 €, PER IMPORT DE 14.000 €.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Considerant que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària del dia 13 de desembre de 2024, va adoptar l'acord d'aprovació del pressupost general de l'ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per a l'exercici 2024 (Exp. 2023005470).

Considerant la sol·licitud de modificació de crèdit per part de la regidoria d'educació, per poder fer front actuacions d'edificis municipals, concretament remodelar l'escola Sant Vicenç, demana incrementar la partida de Redacció projectes edificis municipals mitjançant el finançament d'una



baixa parcial de la partida d'actuacions edificis ensenyament i que aquesta no afecta als compromisos del departament.

Considerant que els crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits, són les modificacions de despesa en la que s'assigna crèdit per una despesa específica i determinada que no pot demorar-se fins a l'exercici següent i pel que no existeix crèdit o el previst es insuficient o inadequat.

Els crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits s'han de finançar amb un o diversos dels recursos següents:

1. Romanent líquid de Tresoreria per a despeses generals.
2. Nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost.
3. Anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del pressupost no compromeses, les dotacions de les quals es considerin reduïbles sense pertorbació del servei.

FONAMENTS DE DRET

Considerant el que disposa el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

Considerant les Bases d'Execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2024.

Considerant que l'òrgan competent, per l'aprovació dels present acords, és el Ple de l'Ajuntament, en virtut d'allò que disposa l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això que,

S' A C O R D A:

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdit número 13/2024 del pressupost. El resum de la modificació és el següent:

INCREMENT APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
12	920	627003	REDACCIÓ PROJECTES EDIFICIS MUNICIPALS	14.000,00€
			TOTAL INCREMENT	14.000,00€

FINANÇAMENT DE LA MODIFICACIÓ

BAIXA PARCIAL APLICACIÓ

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
12	330	632000	ACTUACIONS EDIFICIS ENSENYAMENT	14.000,00€



			TOTAL	14.000,00€
--	--	--	-------	------------

SEGON.- Sotmetre aquest acord a informació pública el termini de quinze dies hàbils, establint que, si no es presenta cap reclamació ni al·legació dins d'aquest termini, l'acord d'aprovació inicial es considerarà elevat a definitiu.

Sr. Daniel Mauriz:

"En aquest cas, i en aquest punt, dono la paraula a la Regidora d'Educació."

Sra. Isabel Molina:

"Bona tarda a tothom.

Aquesta modificació de crèdit s'ha fet perquè volem fer una sèrie d'actuacions a l'Escola Sant Vicenç: és un edifici que el proper any farà 50 anys i considerem que es necessita una modernització.

I aquesta modificació el que s'ha fet és de partides d'actuacions en edificis d'ensenyament, passar-ho a redacció de projectes municipals. I és aquesta la modificació que s'ha fet."

Demana la paraula el **Sr. Jordi Palma:**

"Gràcies de nou Alcalde.

Votarem a favor. L'anterior mandat vam començar una transformació necessària de l'Escola Sant Vicenç, com deia la Regidora, que té més de 50 anys.

Aquesta transformació va començar de la ma del Regidor Costa i posteriorment del Regidor Martí amb projectes tan importants com la remodelació de la façana i el de la caldera de biomassa. Creiem necessari continuar apostant per inversions a les nostres escoles públiques, i per tant, com deia, votarem a favor.

Només els demanarien si ens poden concretar quines són aquestes actuacions. Perquè entenem que han mogut uns diners a una partida de redacció de projectes, per tant entenem que els projectes els tenen ja en ment."

Sr. Daniel Mauriz:

"Crec que la Regidora ho ha explicat ja no?"

Sra. Isabel Molina:

"Si, aquesta partida és per fer el projecte de remodelació de l'Escola. Interior. En el pressupost dels propers anys posarem un pressupost per poder fer aquesta modificació i per tant necessitem primer el pressupost. Això simplement és per la redacció del projecte."

Sr. Daniel Mauriz:

"Es a dir: ens vam comprometre a l'inici del mandat a fer una inversió de 50 mil euros anuals en l'Escola Sant Vicenç amb la part d'edifici interna i, lògicament, prèviament a fer aquesta inversió cal redactar un projecte per definir com s'ha de fer i de quina manera."

Sr. Jordi Palma:

"Per tant, disculpin, no hi ha concretat encara en què serà. Ara es farà aquest projecte on es decidirà si s'arregla un aula, si s'arregla un passadís, si es fica mobiliari, etc., etc... S'ha de decidir,"

Sr. Daniel Mauriz:

"Correcte."



Sr. Jordi Palma:

“Perfecte, gràcies.”

Passat aquest punt a votació es aprova per Unanimitat dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

ERC-AM (2)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

4.3.- Expedient X2024003738

DONAR PER ASSABENTAT AL PLE DELS INFORMES DE MOROSITAT DEL 2 ON TRIMESTRE DE 2024, D'ACORD AMB LA LLEI 15/2010, PER LA QUE S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Considerant que la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i determina l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaborar i remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals, un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat.

Considerant que l'article 4 de l'esmentada Llei 15/2010 estableix l'obligació pels Tresorers o, en el seu defecte, els Interventors de les Corporacions locals d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'Entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini

Considerant que l'informe trimestral contemplarà la següent informació:

- a) Pagaments realitzats en el trimestre
- b) Interessos de demora pagats en el trimestre
- c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre
- d) Detall del període mitjà de pagament global a proveïdors i del període mitjà de pagament mensual i acumulat a proveïdors.

Considerant l'informe conjunt presentat per la Tresoreria i la Intervenció municipals.

FONAMENTS DE DRET

Considerant l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

Considerant que l'òrgan competent, per l'aprovació dels present acords, és el Ple de l'Ajuntament, en virtut d'allò que disposa l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.



Per tot això que,

S'ACORDA:

Primer.- DONAR-SE PER ASSABENTAT de la informació subministrada per la Intervenció de l'Ajuntament al Ministerio de Hacienda i a tutela financera de la Generalitat de Catalunya, corresponent al 2on trimestre de l'exercici 2024, d'acord amb les obligacions contemplades en la Llei 15/2010

INFORME 2on TRIMESTRE 2024

	Nombre	Import	%
pagaments realitzats durant el trimestre dins del termini legal	351	353.809,57	71
Resta de pagaments	123	145.206,56	29
Pagaments totals durant el trimestre	474	499.016,13	100
Obligacions pendents en les quals s'estiguin incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	77	145.027,37	

El termini mitjà de pagament de les factures abonades en el segon trimestre del 2024 ha estat de **54,89** dies

Segon.- DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'informe conjunt emès per la Tresoreria i Intervenció de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet referent als terminis de pagament de les factures registrades en l'Ajuntament del primer trimestre de 2024, d'acord amb el previst en la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre

Passat aquest punt és Donar compte als assistents no sent susceptible de votació.

5.- REGIDORIA DE CULTURA, VIA PÚBLICA, ADMINISTRACIÓ, ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS .

5.1.- Expedient X2024001431

APROVACIÓ DE L'ANNEX AL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET, PER A LA REGULACIÓ DE LES GUÀRDIES DE LA BRIGADA D'OBRES.

Que presenta la Comissió Informativa al Ple de la Corporació per a la seva consideració i aprovació, si s'escau.

Considerant que per acord plenari del mes de juliol de 2004, es va aprovar el conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per als exercicis 2004—2007, que va ser publicat al DOGC núm. 4486, de data 10 d'octubre de 2005.

Considerant que l'esmentat text regulador de les condicions de treball del personal laboral al servei de l'Ajuntament continua vigent, en la part en que no hi hagi cap norma de rang superior que l'hagi deixat sense efectes, a conseqüència de les prorroques tàcites que operen sobre el mateix, malgrat que existeix la voluntat de negociar un altre conveni durant el present mandat.

Document signat electrònicament. Codi Segur de Verificació (CSV): 8dc539de-3578-41bf-b5dd-24ca8e10feb8
Autenticitat verificable a <https://www.svc.cat/seu/validador-documents/>



Considerant que es posa de manifest la necessitat de regular l'import corresponent a les guàrdies setmanals que duu a terme la brigada municipal, per garantir el manteniment i l'atenció durant qualsevol incidència que pugui tenir lloc a la via pública o a qualsevol edifici municipal.

Considerant que segons acord amb la representació del comitè d'empresa, es considera pertinent afegir un annex al vigent conveni col·lectiu que reguli aquestes condicions, segons segueix:

Annex. Regulació de les guàrdies de la brigada municipal.

El personal de la brigada municipal (oficials i encarregat de manteniment) assumirà, de forma voluntària, els torns de guàrdia setmanal, per garantir el manteniment i l'atenció de qualsevol incidència que pugui tenir lloc a la via pública o edifici municipal, que comprèn la disponibilitat en horari fora de la jornada habitual, des de dilluns a les 8:00h i fins el següent dilluns a la mateixa hora, sempre que es requereixi de la presència i intervenció de la brigada.

La persona que assumeixi la guàrdia setmanal, percebrà un import brut de 210,00 € en la nòmina corresponent. Aquest import inclou la disponibilitat i la primera hora de treball en casos d'intervenció. Si el servei s'allarga més enllà de la primera hora, a partir de la segona es generarà el dret a percebre l'import corresponent, per serveis extraordinaris, segons quanties regulades en el present conveni col·lectiu.

Considerant els informes tècnics lliurats al respecte pel Departament de Recursos Humans i per la Intervenció municipal.

FONAMENTS DE DRET

Considerant el que estableix el Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Considerant el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

Considerant el Conveni Col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, aprovat en sessió plenària del dia 25 de juliol de 2004.

Considerant el Pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per a 2024, aprovat per ple del 13/12/23.

Considerant el que estableix la normativa vigent sobre aquesta matèria i d'acord amb allò establert en l'art. 21 de la Llei 7/85 de Bases de Règim Local.

Per tot això que,

S' A C O R D A :

PRIMER.- APROVAR l'annex al vigent conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, segons negociació amb el comitè d'empresa, reflectit en les actes del dia 22 de febrer i 7 de març de 2024, que regula els torns de guàrdia setmanal de la brigada municipal, segons segueix:



Annex. Regulació de les guàrdies de la brigada municipal.

El personal de la brigada municipal (oficials i encarregat de manteniment) assumirà, de forma voluntària, els torns de guàrdia setmanal, per garantir el manteniment i l'atenció de qualsevol incidència que pugui tenir lloc a la via pública o edifici municipal, que comprèn la disponibilitat en horari fora de la jornada habitual, des de dilluns a les 8:00 h i fins el següent dilluns a la mateixa hora, sempre que es requereixi de la presència i intervenció de la brigada.

La persona que assumeixi la guàrdia setmanal, percebrà un import brut de 210,00 € en la nòmina corresponent. Aquest import inclou la disponibilitat i la primera hora de treball en casos d'intervenció. Si el servei s'allarga més enllà de la primera hora, a partir de la segona es generarà el dret a percebre l'import corresponent, per serveis extraordinaris, segons quanties regulades en el present conveni col·lectiu.

SEGON.- DISPOSAR la remissió d'aquests acords i de l'annex al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, per al seu registre i publicació, en aplicació del que disposa la normativa vigent.

TERCER.- NOTIFICAR aquests acords al personal laboral al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per al seu coneixement i efectes, així com notificar els acords segons el que estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Té la paraula la Regidora de Recursos Humans:

Sra. Carme Jiménez:

"Bona tarda a tots i a totes.

L'any 2014 es va instaurar el torn de guàrdia de la Brigada d'Obres que permet tenir disponible una persona de la Brigada durant les 24 hores/ 7 dies a la setmana, per poder atendre incidències urgents en tema d'enllumenat, obres, senyalització de les vies i tot el que sigui necessari.

Setmanalment hi ha de guàrdia un dels oficials de la Brigada en torns rotatius. Les gratificacions que es percep per aquestes guàrdies setmanals era de 180 euros a la setmana. A través d'aquest expedient es pretén regularitzar per escrit la regularització de les guàrdies i incrementar una mica l'import setmanal.

S'havia aprovat per Decret d'Alcaldia però no figurava incorporat al conveni col·lectiu com annex.

Ara s'aprova un annex al vigent conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet segons negociació amb el comitè d'empresa, reflectit en les actes del dia 22 de febrer i 7 de març de 2024, que regula els torns de guàrdia setmanals de la Brigada Municipal.

Aquest annex diu el següent:

«El personal de la Brigada Municipal, oficials i encarregats de manteniment assumirà de forma voluntària els torns de guàrdia setmanal per garantir el manteniment i l'atenció de qualsevol incidència que pugui tenir lloc a la via pública o edifici municipal, que compren la disponibilitat horària fora de la jornada habitual de dilluns a les 8 del matí fins el següent dilluns a la mateixa hora, sempre que es requereixi de la presència i intervenció de la Brigada.

El calendari de guàrdies es confeccionarà anualment amb el vist i plau dels representants del personal laboral

La persona que assumeixi la guàrdia setmanal, percebrà un import brut de 210,00 € en la nòmina corresponent. Aquest import inclou la disponibilitat i la primera hora de treball en casos d'intervenció. Si el



servei s'allarga més enllà de l' hora, a partir de la segona es generarà el dret a percebre l'import corresponent, per serveis extraordinaris, segons quanties regulades en el present conveni col·lectiu. »"

Demana la paraula el portaveu de Sant Vicenç Sou Vosaltres:

Sr. Jordi Bacardit:

"Si, bona tarda novament.

Ja avancem que tan els punts 5.1, 5.2 com 5.3 de regulació de guàrdies, modificació de plantilla i modificació de catàlegs de llocs de treball votarem a favor.

En quan a la regulació de les guàrdies de la Brigada, entenem que és necessari aquesta actualització, sobre tot dels imports, i com dèiem votaríem a favor.

A més ens agradaria felicitar expressament a la Brigada per la bona feina que ha fet: sobre tot la Fira del Vapor i aquesta Festa Major.
Gràcies."

Tot seguit intervé el **Sr. Jordi Palma** d'Esquerra Republicana:

"Gràcies de nou Sr. Alcalde.

Be, de fet aquesta regulació estava pendent des del 2016 que es va començar a pagar, si no m'erro, de fet l'anterior mandat es va fer un pla de reordenació de Recursos Humans on ja es definia que aquest era un dels punts a tractar.

Celebrem que passi pel Ple i evidentment li donarem suport, i entenc que a més s'actualitza la quantia a pagar de 180 a 200 euros tal i com ho demanava el Comitè.

Per tant votarem a favor.

Gràcies."

Passat aquest punt a votació es aprovat per Unanimitat dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

ERC-AM (2)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

5.2.- Expedient X2024003231

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'ANY 2024.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Considerant que l'article 69 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant EBEP) emmarca els objectius i instruments de la planificació que han d'adoptar les administracions públiques, amb l'objectiu de contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació professional i mobilitat.

Considerant que afegix que cada administració pública planificarà els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que li siguin d'aplicació.



Considerant que l'article 25 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, en concordança amb l'article 28 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, estableixen que els instruments principals de gestió del personal a les Administracions Públiques seran la plantilla de personal i la relació de llocs de treball o document anàleg.

Considerant que en sessió plenària celebrada en data 13/12/2023 es va aprovar inicialment la Plantilla de personal i el Catàleg de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per a 2024, com a instruments tècnics per mitjà dels quals es realitza l'ordenació de les places i dels llocs de treball i a on es concreten els requisits i característiques dels mateixos, responen a criteris de racionalitat i organització, així com l'estructura retributiva, segons les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

Considerant que la plantilla de personal va esdevenir aprovada definitivament en data 31 de gener de 2024, després que estigués exposada a informació pública i no haver-se presentat al·legacions.

Considerant que d'acord amb la memòria de necessitats de la Regidoria de Recursos Humans, de data 17 de juny actual, es posa de manifest la necessitat de modificar la plantilla de personal, per a incorporar dues places de professor/a de música, en les especialitats de Piano i Saxo, segons informe de necessitats de la Direcció de l'Escola de Música i de la modificació del Pla Educatiu de Centre de l'Escola de Música, aprovat en Consell Escolar celebrat el dia 20 de març d'enguany.

FONAMENTS DE DRET

1.- Es conseqüència del principi d'autonomia local reconegut a l'article 140 de la Constitució, la competència sobre l'autoorganització dels ens locals tal com estableix l'article 4art de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), l'article tercer del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 8, núm. 1, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (MCAT), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

L'autoorganització s'exerceix servint els interessos públics que els són encomanats i d'acord al principi d'eficàcia, en virtut de l'article 6 LBRL i l'article 7, núm. 1 LMCAT.

2.- En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball (articles 283 i següents LMCAT). S'ha de recordar, com assenyala l'article 74 del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat per RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que les administracions públiques estructuren llur organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments d'organització similars, com ho és el catàleg de llocs de treball.

L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en que s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs de treball serà un dels documents que integren el pressupost (article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals). Igualment, si aprova modificacions de la plantilla de personal, cal seguir la mateixa tramitació que en l'aprovació inicial.

S'han tingut presents els articles 69 i 72 de l'EBEP, i l'article 22.3.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, els articles 291 i 294 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, acreditant-se el compliment dels requeriments exigits pels articles 18, núm. 3 i 4 i 19, de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat per l'any 2021.



La dotació i increment de la despesa de personal que suposa la modificació de la plantilla d'aquesta plaça, es justifica d'acord amb allò previst a l'article 126, núm. 2, lletra b) del Text refós de les disposicions de règim local aprovat per RD legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

3.- És competència del Ple l'aprovació de la plantilla i de la RLT (o catàleg): article 22, núm. i) LBRL i article 52, núm. 2, j) LMCAT, així com la seva modificació.

L'aprovació --- o modificació --- de la plantilla de personal requereix el compliment dels mateixos tràmits establerts per l'aprovació del pressupost, d'acord amb allò establert a l'article 127, núm. 3 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, es a dir: aprovació inicial pel Ple, exposició pública per termini de quinze dies, amb objecte de que els interessats puguin examinar-lo i formular reclamacions o al·legacions. La plantilla i les seves modificacions es considerarà definitivament aprovada si durant aquell termini no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les i aprovar la plantilla definitivament.

Aprovada definitivament la plantilla de personal s'haurà de publicar íntegrament al BOPB amb remissió d'una còpia a l'Administració de l'Estat.

D'acord amb tot el que s'ha exposat, a proposta de l'Alcaldia aquesta comissió informativa emet dictamen favorable a la proposta de sotmetre al Ple l'adopció dels següents

Considerant que l'òrgan competent, per l'aprovació dels present acords, és el Ple de l'Ajuntament, en virtut d'allò que disposa l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això que,

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR inicialment la MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per a l'exercici 2024, segons segueix:

Personal eventual	Grup	Places	Vacants
Director/a de Seguretat	A1	1	

Personal funcionari	Grup	Places	Vacants
Amb habilitació de caràcter nacional			
Secretari/ària.....	A1	1	1
Interventor/a	A1	1	1
Tresorer/a	A1	1	1

Escala d'administració general			
Sots-escala tècnica. Tècnics superiors	A1	6	3
Sots-escala tècnica. Tècnics mitjans (*)	A2	8	7
Sots-escala administrativa	C1	6	4
Sots-escala auxiliar	C2	14	4
Subaltern	AP	1	1

Escala d'administració especial			
Sots-escala Serveis Especials			
Caporal Policia Local	C1	2	1
Agents Policia local	C1	13	1



Personal laboral	Grup	Places	Vacants
Tècnics superiors	A1	1	1
Tècnics mitjans	A2	18	5
Oficials administratius.....	C1	9	2
Auxiliars Administratius	C2	8	4
Subalterns	AP	3	2
Encarregats i personal qualificat d'oficis	C2	12	6
Personal d'oficis no qualificat	AP	16	10

Personal laboral subrogat

Personal d'oficis no qualificat	AP	7	
---------------------------------------	----	---	--

TOTAL PLANTILLA DE PERSONAL 2024 128 54

SEGON.- Sotmetre l'acord anterior a informació pública per termini de quinze dies, a quins efectes es publicarà anunci al Butlletí oficial de la província de Barcelona, per tal que els interessats puguin examinar-la i, en el seu cas, presentar reclamacions o al·legacions. Aquell termini començarà a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al BOPB. Transcorregut aquell termini sense que s'hagin formulat reclamacions o al·legacions, l'acord esdevindrà automàticament aprovat definitivament. Cas que es formulin reclamacions o al·legacions s'hauran de resoldre pel Ple en el termini d'un mes als efectes de la seva aprovació definitiva.

TERCER.- Aprovat definitivament l'acord, PUBLICAR-LO íntegrament al Butlletí oficial de la província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com al tauler d'edictes municipal i simultàniament, remetre còpia a la Subdelegació del Govern a Barcelona.

QUART: NOTIFICAR els presents acords segons el que estableix l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Novament té la paraula la Regidora de Recursos Humans:

Sra. Carme Jiménez:

"Bona tarda de nou.

Per acord del dia 20 de març d'enguany el Consell Escolar de l'Escola de Música Municipal, participat també per l'Ajuntament, va aprovar l'actualització del pla educatiu del centre de l'escola per modificar l'apartat 1.3.2. relatiu a la composició del professorat necessari per impartir les diferents disciplines musicals des del centre.

Es tracta de dues places: una de professor/a de piano i l'altra de professor/a de saxo, que des de fa 3 anys que es venen contractant de forma temporal i que ja s'ha creat la necessitat de incorporar-les en l'estructura de l'escola.

Així, les places que creem serien les següents:

1. Professor/a de música, especialitat en saxo A2 com a personal laboral fix responent a la voluntat municipal de reforçar l'estructura tècnica de l'Escola Municipal de Música i donar cobertura a les necessitats educatives del centre.
Es configura com una plaça A subgrup A2 i de l'escala d'administració general
2. Professor/a de música, especialitat en piano A2 com a personal laboral fix responent a la voluntat municipal de reforçar l'estructura tècnica de l'Escola Municipal de Música per poder donar cobertura a



les necessitats educatives. Es configura igualment una plaça de grup A al subgrup A2 a l'escala d'administració general."

El Sr. Alcalde ofereix la paraula a Sant Vicenç Sou Vosaltres:

Sr. Jordi Bacardit:

"Faré els comentaris tant del punt 5.2. com del 5.3.

Tant la modificació de plantilla i catàleg de llocs de treball observem que el sistema de provisions de les places en la seva totalitat son de concurs. Entenc, és així? En concurs totes les places oi? Vale, en aquest cas ja us he manifestat que votariem a favor.

Si que ens agradaria, com ja s'està fent a altres ajuntaments, que s'estudii la possibilitat d'utilitzar el que s'anomena salari emocional en les properes negociacions amb el Comitè. És un tema que plantegem aquí i que ens agradaria que... perquè així ens ho han comentat alguns membres del Comitè, doncs que hi ha altres ajuntaments que estan incorporant el que és el salari emocional. Gràcies."

Tot seguit té la paraula Esquerra Republicana:

Sr. Jordi Palma:

"Gràcies Alcalde de nou.

Be, entenem que és un pas necessari d'acord amb la direcció de l'escola. Feia temps que se'n parlava per adequar el servei dels instruments que s'imparteixen a l'escola i a l'hora tenir el perfil més adequat per a cada disciplina.

Entenem que el que fem és especialitzar les places i d'on teníem una de més genèrica ara en tindrem dues de més especialitzades i a una jornada menor. Per tant entenem que és cap a on hem d'anar i votarem a favor.

Només un petit dubte és: si la plaça que deixem de tenir, per dir-ho d'alguna manera, quina era? Es a dir, d'una plaça que teníem a jornada sencera, entenc, ara en passem a dues a jornada parcial però, quina tipologia de plaça era? M'explico?

Sra. Carme Jiménez:

"Malgrat l'increment de places... quedaven tres a jornada parcial: la plaça de vent al 37,33, la plaça de piano al 35,33 i la de saxo al 27,33."

Sr. Jordi Palma:

"Gràcies."

Passat aquest punt a votació es aprovat per Unanimitat dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

ERC-AM (2)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

5.3.- Expedient X2024003232

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'ANY 2024



La Comissió Informativa per a l'estudi, informació i consulta dels assumptes que han de ser sotmesos al Ple, a proposta de la Regidora delegada de Recursos Humans, previ estudi del tema i amb la seva aprovació per part de llurs membres eleva al Ple municipal el següent:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Considerant que l'article 69 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant EBEP) emmarca els objectius i instruments de la planificació que han d'adoptar les administracions públiques, amb l'objectiu de contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació professional i mobilitat.

Considerant que afegeix que cada administració pública planificarà els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que li siguin d'aplicació.

Considerant que el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet celebrat en data 13/12/2023 va aprovar el Catàleg de llocs de treball per a l'any 2024, com a instrument tècnic per mitjà del qual es realitza l'ordenació de tots els llocs de treball i a on es concreten els requisits i característiques dels mateixos, responen a criteris de racionalitat i organització.

Considerant que aquest instrument ha de ser una eina dinàmica, que es vagi adaptant a les necessitats que puguin sorgir dins de l'organització municipal i a la normativa aplicable en la matèria, essent, per tant, un recurs susceptible de modificació, seguint criteris objectius i motivats, perquè constitueixi un instrument vàlid i eficaç.

Considerant que actualment es posa de manifest la necessitat de tramitar una modificació del mateix, amb l'objectiu d'introduir sis llocs de treball, segons la Memòria de necessitats elaborada per la Regidoria de Recursos Humans, d'acord amb el següent detall:

1. Professor/a de música, especialitat Piano—A2

Motivació per a la seva creació: la modificació del Pla Educatiu de Centre de l'Escola Municipal de Música, per part del Consell Escolar, del qual en forma part l'Ajuntament, que va acordar, en sessió del dia 20/03/24 la necessitat de crear aquestes places de professorat.

Segons dades econòmiques que es fan constar a la part resolutòria.

2. Professor/a de música, especialitat Saxo—A2

Motivació per a la seva creació: la modificació del Pla Educatiu de Centre de l'Escola Municipal de Música, per part del Consell Escolar, del qual en forma part l'Ajuntament, que va acordar, en sessió del dia 20/03/24 la necessitat de crear aquestes places de professorat.

Segons dades econòmiques que es fan constar a la part resolutòria.

3. Professor/a de música, especialitat Trompeta—A2

Motivació per a la seva creació: Segons informe de necessitats de la Direcció del Centre, que considera necessari oferir aquesta especialitat durant el curs lectiu 2024/2025

Segons dades econòmiques que es fan constar a la part resolutòria.

4. Professor/a de música, especialitat Flauta—A2

Motivació per a la seva creació: Segons informe de necessitats de la Direcció del Centre, que considera necessari oferir aquesta especialitat durant el curs lectiu 2024/2025

Segons dades econòmiques que es fan constar a la part resolutòria.



5. Tècnic/a de Recursos Humans—A2

Motivació per a la seva creació: Per un programa de l'Àrea d'Organització, que s'aprovarà properament, i que posarà de manifest la necessitat d'incorporar a una persona amb el perfil de Tècnic/a de Recursos Humans per reforçar la Unitat en el projecte de negociació col·lectiva del nou acord de condicions, que es pretén impulsar a finals del present exercici, i per al reforç en el desenvolupament de les ofertes públiques d'ocupació pendents, corresponents a les anualitats 2022, 2023 i 2024 per arribar a la taxa de temporalitat fixada per la normativa vigent.

No existia un lloc de les esmentades característiques, pel que es pretén aprovar, segons condicions negociades amb els representants del personal funcionari.

Segons dades econòmiques que es fan constar a la part resolutòria.

6. Peó especialitzat brigada—Ap

Motivació per a la seva creació: En la plantilla de l'Ajuntament existeix un treballador amb la categoria de peó especialitzat, que va ser subrogat l'any 2008 i que no tenia pròpiament aquest lloc de treball valorat en el vigent Catàleg de llocs de treball. A banda, es pretén dotar el lloc d'un efectiu de més per dotar de més musculatura a la brigada d'obres, amb tasques més especialitzades.

No existia un lloc de les esmentades característiques, pel que es pretén aprovar, segons condicions negociades amb els representants del personal funcionari.

Segons dades econòmiques que es fan constar a la part resolutòria.

Considerant que s'ha dut a terme la negociació pertinent amb la part social, per a fixar les condicions dels esmentats llocs de treball, segons actes signades que obren a l'expedient, de dates 9 de maig i 6 de juny de 2024.

Considerant, així mateix, que en data 27 de juny d'enguany es publicava al BOE el *Reial Decret-Llei 4/2024, de 26 de juny, pel que es prorroguen determinades mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Mitjà i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social*.

Considerant que l'article 6 de l'esmentat text normatiu disposa el següent:

Artículo 6. *Incremento retributivo del personal al servicio del sector público para el año 2024.*

1. En el año 2024, las retribuciones del personal al servicio del sector público podrán experimentar un incremento global máximo del 2 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2023, incluidos en estas últimas los incrementos derivados de lo previsto en el artículo 19.Dos.2 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo. Este incremento retributivo tendrá efectos económicos desde el 1 de enero de 2024.

Considerant l'acta lliurada per la Mesa General de Negociació reunida en sessió del dia 8 de juliol d'enguany, que decideix incrementar el complement específic en el mateix percentatge que estableix la normativa esmentada i, que, en conseqüència, cal modificar el vigent Catàleg de llocs de treball per a incrementar l'esmentat concepte retributiu en un 2 %

Considerant que en el vigent pressupost municipal per a 2024, aprovat en sessió plenària del dia 13 de desembre de 2023, es disposa dels crèdits suficients i adequats per a aprovar i proveir els esmentats lloc de treball.

FONAMENTS DE DRET



1.- Es conseqüència del principi d'autonomia local reconegut a l'article 140 de la Constitució, la competència sobre l'autoorganització dels ens locals tal com estableix l'article 4art de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i l'article 8, núm. 1, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (MCAT), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. L'autoorganització s'exerceix servint els interessos públics que els són encomanats i d'acord al principi d'eficàcia, en virtut de l'article 6 LBRL i l'article 7, núm. 1 LMCAT.

2.- En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball o instrument d'ordenació similar (articles 283 i següents LMCAT) i article 74 del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat per RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre. L'entitat local ha d'aprovar anualment la relació de llocs de treball o el catàleg junt amb la plantilla de personal en la mateixa sessió en que s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs de treball serà un dels documents que integren el pressupost (article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals).

3.- L'acord relatiu a l'aprovació i/o modificació del catàleg, donat el seu contingut econòmic esdevingut per definir les retribucions complementàries del lloc de treball, exigeix la fiscalització prèvia per part de l'òrgan interventor, d'acord amb allò establert a l'article 214, núm. 2, a) de la Llei reguladora de les hisendes locals, Text refós aprovat per RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març i a l'article 7, núm. 1 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

4.- El catàleg, com la plantilla, té naturalesa jurídica d'acte administratiu amb pluralitat de destinataris, tal com ha establert al Jurisprudència a partir de la sentència del Tribunal Suprem de 5 de febrer de 2014 i la seva tramitació serà l'ordinària per qualsevol acte administratiu de competència del Ple, amb la publicació íntegra al BOP i al DOGC.

D'acord amb tot el que s'ha exposat, vist l'informe de Secretaria i el de fiscalització prèvia de la intervenció,

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR la modificació del Catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per a l'any 2024, aprovat en sessió plenària del dia 13 de desembre de 2023, i modificat en sessió plenària dels dies 31 de gener de 2024 i 27 de març de 2024, per a la incorporació de sis nous llocs de treball, amb les característiques següents:

1. Professor/a de música, especialitat Piano—A2

Codificació del lloc: 5512

Denominació del lloc: Professor/a de música—Piano

Grup de classificació: A2

Nivell complement destí: 22

Complement específic: 5.222,57 €

Nombre efectius: 1

Titulació requerida: Diplomatura/grau, propis del grup A2

Sistema de provisió: Concurs

Altres requisits: C1 coneixements llengua catalana

Funcions: les que figuren a la fitxa de lloc de treball

2. Professor/a de música, especialitat Saxo—A2

Codificació del lloc: 5513

Denominació del lloc: Professor/a de música—Saxo



Grup de classificació: A2
Nivell complement destí: 22
Complement específic: 5.222,57 €
Nombre efectius: 1
Titulació requerida: Diplomatura/grau, propis del grup A2
Sistema de provisió: Concurs
Altres requisits: C1 coneixements llengua catalana
Funcions: les que figuren a la fitxa de lloc de treball

3. Professor/a de música, especialitat Trompeta—A2

Codificació del lloc: 5514
Denominació del lloc: Professor/a de música—Trompeta
Grup de classificació: A2
Nivell complement destí: 22
Complement específic: 5.222,57 €
Nombre efectius: 1
Titulació requerida: Diplomatura/grau, propis del grup A2
Sistema de provisió: Concurs
Altres requisits: C1 coneixements llengua catalana
Funcions: les que figuren a la fitxa de lloc de treball

4. Professor/a de música, especialitat Flauta—A2

Codificació del lloc: 5515
Denominació del lloc: Professor/a de música—Flauta
Grup de classificació: A2
Nivell complement destí: 22
Complement específic: 5.222,57 €
Nombre efectius: 1
Titulació requerida: Diplomatura/grau, propis del grup A2
Sistema de provisió: Concurs
Altres requisits: C1 coneixements llengua catalana
Funcions: les que figuren a la fitxa de lloc de treball

5. Tècnic/a de Recursos Humans—A2

Codificació del lloc: 1204
Denominació del lloc: Tècnic/a de Recursos Humans
Grup de classificació: A2
Nivell complement destí: 22
Complement específic: 15.899,10 €
Nombre efectius: 1
Titulació requerida: Diplomatura/grau, propis del grup A2
Sistema de provisió: Concurs
Altres requisits: C1 coneixements llengua catalana
Funcions: les que figuren a la fitxa de lloc de treball

6. Peó especialitzat brigada—Ap

Codificació del lloc: 4307
Denominació del lloc: Peó especialitzat de brigada
Grup de classificació: Ap
Nivell complement destí: 12
Complement específic: 8.160,60 €
Nombre efectius: 2
Titulació requerida: Estudis primaris
Sistema de provisió: Concurs



Altres requisits: A2 coneixements llengua catalana

Funcions: les que figuren a la fitxa de lloc de treball

SEGON.- APROVAR les fitxes descriptives dels esmentats lloc de treball, que consten a l'expedient, a on es descriuen les funcions associades als llocs i la resta de condicions del mateix.

TERCER.- APROVAR la modificació del Catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, amb l'objecte d'actualitzar el complement específic al que disposa el *Reial Decret-Llei 4/2024, de 26 de juny, pel que es prorroguen determinades mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Mitjà i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social*, en el seu article 6, que estableix un increment de les retribucions del personal al servei de les Administracions públiques en un 2 %, sobre les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023 i amb efectes de l'1 de gener de 2024, quedant establert el complement específic segons segueix:



Codi	Àrea/Àmbit	Unitat	Denominació lloc treball	RÈGIM JURÍDIC	Grup	Nivell C.Destí	(*) COMPL. ESPECÍFIC	COMPL. ESP. ACTUALITZAT	DEDICACIÓ SETMANAL	FORMA DE PROVISIÓ	EFFECTIU S	REQUISITS TITULACIÓ	ALTRES REQUISITS
1100	Organització	Recursos Humans	Cap de l'Àrea d'Organització	Funcionari	A1/A2	26	25.885,05 €	26.402,75 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
1200	Organització	Recursos Humans	Tècnic/a de RR.HH. OAC	Funcionari	A2	22	17.193,86 €	17.537,74 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
1201	Organització	Recursos Humans	Administratiu/va RRHH	Funcionari	C1	18	12.776,65 €	13.032,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
1202	Organització	Recursos Humans	Aux. Adm. RR.HH.	Funcionari	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
1203	Organització	Recursos Humans	Tècnic/a PRL	Funcionari	C1	18	10.633,13 €	10.845,79 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
1204	Organització	Recursos Humans	Tècnic/a de RR.HH.	Funcionari	A2	22	15.899,10 €	16.217,08 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
1300	Organització	OAC	Administratiu OAC	Funcionari	C1	18	12.776,65 €	13.032,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
1301	Organització	OAC	Aux. Adm. OAC	Funcionari	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	3	ESO o equivalent	C1llengua catalana
1302	Organització	OAC	Subaltern/a	Funcionari	AP	12	5.774,85 €	5.890,34 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Estudis primaris	C1llengua catalana
1303	Organització	OAC	Resp. Administratiu/va OAC	Funcionari	C1/C2	18	13.083,20 €	13.344,87 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
2100	Serveis Interns	Secretaria	Cap d'Àrea Serv. Interns	Funcionari	A1	30	1.318,46 €	1.344,83 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
2101	Serveis Interns	Secretaria	Secretari/ària	F. Hab. Est.	A1	30	39.553,76 €	40.344,84 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
2103	Serveis Interns	Secretaria	Tècnic d'Adm. General	Funcionari	A2	22	12.138,42 €	12.381,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
2104	Serveis Interns	Secretaria	Admín. Serveis Centrals	Funcionari	C1	18	12.776,65 €	13.032,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
2105	Serveis Interns	Secretaria	Aux. Adm. Secretaria	Funcionari	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	ESO o equivalent	C1llengua catalana
2106	Serveis Interns	Secretaria	Tècnic d'Adm. General	Funcionari	A1	26	16.600,19 €	16.932,20 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
2200	Serveis Interns	Secretaria	Tècnic/a Arxivier/a	Funcionari	A1	26	12.568,08 €	12.819,44 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
2201	Serveis Interns	Informàtica i TIC	Gestió/r/a Adm. Electròn.	Funcionari	A1	26	12.568,13 €	12.819,49 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
2300	Serveis Interns	Informàtica i TIC	Tècnic/a Sist. Informàtics	Funcionari	A2	22	8.142,22 €	8.305,07 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
2301	Serveis Interns	Informàtica i TIC	Auxiliar d'Informàtica	Funcionari	C2	16	13.620,88 €	13.893,30 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	ESO o equivalent	C1llengua catalana
3100	Serveis Econòmics	Intervenció	Cap d'Àrea Serv. Econ.	Funcionari	A1	30	1.318,46 €	1.344,83 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
3101	Serveis Econòmics	Intervenció	Interventor/a	F. Hab. Est.	A1	30	35.598,38 €	36.310,35 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
3103	Serveis Econòmics	Despeses i Patrimoni	Administratiu Serv. Econ.	Funcionari	C1	18	12.776,65 €	13.032,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
3104	Serveis Econòmics	Ingressos i Finances	Aux. Adm. Serv. Econ.	Funcionari	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	ESO o equivalent	C1llengua catalana
3200	Serveis Econòmics	Tresoreria	Tresorer/a	F. Hab. Est.	A1	26	16.254,11 €	16.579,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
4100	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Cap d'Àrea de SS.TT.	Funcionari	A1	30	25.522,22 €	26.032,66 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
4101	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Cap Servei-Arquitecte/a	Funcionari	A1	26	23.479,76 €	23.940,35 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
4102	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Cap Servei-Enginyer/a	Funcionari	A1	26	23.479,76 €	23.940,35 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
4103	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Arquitecte/a	Funcionari	A1	26	16.254,11 €	16.579,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	Grau universitari	C1llengua catalana
4104	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Enginyer/a	Funcionari	A1	26	16.254,11 €	16.579,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
4105	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Arquitecte/a tècnic/a	Funcionari	A2	22	13.866,62 €	13.854,35 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
4106	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Delinant	Funcionari	C1	16	8.075,89 €	8.237,41 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
4107	Territori i Desenvolupament	Administració	Administratiu Urbanisme	Funcionari	C1	18	12.776,65 €	13.032,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
4108	Territori i Desenvolupament	Administració	Aux. Adm. Urbanisme	Funcionari	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
4109	Territori i Desenvolupament	Administració	Aux. Adm. Urbanisme (a extingir)	Laboral	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
4200	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Tècnic/a Medi Ambient	Laboral-a func.	A2	22	8.430,50 €	8.599,11 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
4201	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Informador turístic.	Laboral	C2	16	5.745,26 €	5.860,17 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
4202	Territori i Desenvolupament	Serveis Tècnics	Tècnic/a Medi Amb i Pr.Civil	Laboral	A2	22	15.334,08 €	15.640,76 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
4300	Territori i Desenvolupament	Manteniment ciutat	Encarregat Brigada	Laboral	C2	18	13.364,56 €	13.631,85 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	B1llengua catalana
4301	Territori i Desenvolupament	Manteniment ciutat	Oficial 1ª Especialista	Laboral	C2	16	12.033,20 €	12.273,87 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	B1llengua catalana
4302	Territori i Desenvolupament	Manteniment ciutat	Oficial 2ª Brigada	Laboral	C2	16	10.550,97 €	10.761,99 €	37,5 hores	Concurs mèrits	5	ESO o equivalent	B2 llengua catalana
4303	Territori i Desenvolupament	Manteniment ciutat	Peó Brigada	Laboral	AP	12	6.611,94 €	6.744,18 €	37,5 hores	Concurs mèrits	5	Estudis primaris	A2 llengua catalana
4304	Territori i Desenvolupament	Edificis municipals	Netejadora	Laboral	AP	12	6.189,90 €	6.313,70 €	37,5 hores	Concurs mèrits	15	Estudis primaris	A2 llengua catalana
4305	Territori i Desenvolupament	Manteniment ciutat	Coordinador/a Servei Neteja	Laboral	AP	12	9.566,21 €	9.757,54 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Estudis primaris	A2 llengua catalana
4307	Territori i Desenvolupament	Manteniment ciutat	Peó especialitzat Brigada	Laboral	AP	12	8.160,60 €	8.323,81 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Estudis primaris	A2 llengua catalana
4400	Territori i Desenvolupament	Prom. Econòmica	Tècnic/a Prom. Ec.C i Tur	Funcionari	A2	22	8.142,22 €	8.305,07 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
4401	Territori i Desenvolupament	Ocupació	Tècnic/a d'Ocupació	Funcionari	A2	22	8.142,22 €	8.305,07 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5100	Serveis a les Persones	Administració	Cap d'Àrea de SS.PP.	Funcionari	A1	26	21.370,32 €	21.797,72 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5101	Serveis a les Persones	Administració	Administratiu/va Serv. Pers.	Funcionari	C1	18	12.776,65 €	13.032,19 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
5102	Serveis a les Persones	Administració	Aux. Adm. Serv. Socials	Laboral-a func.	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5103	Serveis a les Persones	Administració	Aux. Adm. de SS.PP.	Laboral-a func.	C2	16	10.538,28 €	10.749,05 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5104	Serveis a les Persones	Administració	Aux. Adm. Escoles	Laboral	C2	16	5.949,04 €	6.068,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5105	Serveis a les Persones	Administració	Tècnic/a Serveis Persones	Funcionari	A2	22	15.400,00 €	15.708,00 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5200	Serveis a les Persones	Esports	Tècnic/a Gestió Esport.	Funcionari	A1	26	13.330,62 €	13.597,23 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
5201	Serveis a les Persones	Esports	Oficial 2º manteniment	Laboral	C2	16	9.706,89 €	9.901,03 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5202	Serveis a les Persones	Esports	Operari d'instal. Esport.	Laboral	AP	12	8.862,82 €	9.040,07 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	Estudis primaris	C1llengua catalana
5203	Serveis a les Persones	Esports	Coordinador/a act. Esport.	Laboral	C1	18	8.736,72 €	8.911,45 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
5204	Serveis a les Persones	Esports	Monitor/a esports	Laboral	C2	16	9.003,50 €	9.183,57 €	37,5 hores	Concurs mèrits	3	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5205	Serveis a les Persones	Esports	Resp. Activitats esportives	Laboral	C1	18	12.520,49 €	12.770,90 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Batxillerat o equiv.	C1llengua catalana
5205	Serveis a les Persones	Esports	Resp. Instal.lac. Esportives	Laboral	C2	16	11.957,77 €	12.196,92 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	ESO o equivalent	B2 llengua catalana
5300	Serveis a les Persones	Benestar Social	Cap U. T. Benestar Social	Laboral	A2	22	15.694,32 €	16.008,20 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5301	Serveis a les Persones	Benestar Social	Treballador/a social	Laboral	A2	22	5.802,51 €	5.918,56 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5302	Serveis a les Persones	Benestar Social	Educadora social	Laboral	A2	22	5.802,51 €	5.918,56 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5303	Serveis a les Persones	Benestar Social	Treballadora familiar	Laboral	C2	12	6.824,29 €	6.960,77 €	37,5 hores	Concurs mèrits	3	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5400	Serveis a les Persones	Ensenyament	Psicòleg/a	Laboral	A1	22	6.932,98 €	7.071,64 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Grau universitari	C1llengua catalana
5401	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a d'Ensenyament	Funcionari	A2	22	8.142,22 €	8.305,07 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5402	Serveis a les Persones	Ensenyament	Consejer/Aux. Manten.	Laboral	AP	12	7.125,37 €	7.267,88 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	Estudis primaris	C1llengua catalana
5500	Serveis a les Persones	Ensenyament	Prof. Música-Director/a	Laboral	A2	22	10.526,21 €	10.736,74 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5501	Serveis a les Persones	Ensenyament	Cap d'Estudis E. Música	Laboral	A2	18	7.969,55 €	8.128,94 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5502	Serveis a les Persones	Ensenyament	Secretari/a Acad. E. Mús.	Laboral	A2	18	7.969,55 €	8.128,94 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5503	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Piano	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5504	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Piano	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5505	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Vent	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	14,00 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5506	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Cant	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5507	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Guitarra	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5508	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Guitarra	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5509	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Llenguat	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5510	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Violí	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	37,5 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5511	Serveis a les Persones	Ensenyament	Monitor/a Música	Laboral	C2	16	6.038,12 €	6.158,88 €	37,5 hores	Concurs mèrits	2	ESO o equivalent	C1llengua catalana
5512	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Piano	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	13,25 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5513	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Saxo	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	10,25 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5514	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Trompeta	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	22,25 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5515	Serveis a les Persones	Ensenyament	Professor/a Música Flauta	Laboral	A2	18	5.222,57 €	5.327,02 €	12,37 hores	Concurs mèrits	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5600	Serveis a les Persones	Ensenyament	Director/a Esc. Bressol	Laboral	A2	22	10.526,21 €	10.736,74 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5601	Serveis a les Persones	Ensenyament	Secretari/a Acad. E. Bres.	Laboral	A2	18	8.041,28 €	8.202,10 €	37,5 hores	Lliure designació	1	Diplomatura/Grau	C1llengua catalana
5602	Serveis a les Persones												



CINQUÈ: NOTIFICAR els presents acords segons el que estableix l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Sra. Carme Jiménez:

"Be, a través d'aquest expedient es formalitzen dues modificacions: Una que és la creació de 6 nous llocs de treball, i l'altre que és l'increment de les retribucions del 2%.

En relació a la creació de 6 nous llocs de treball, creem:

- Professor/a de música de piano.
- Professor/a de música de saxo
 - *Son els que fèiem referència abans.
- Professor/a de música de trompeta i
- Professor/a de música de flauta
 - *Aquestes dues les creem per poder crear una borsa, perquè hi ha dos professor que han demanat una excedència i els hem de suplir.
- Creem també tècnic/a de Recursos Humans
 - *Això és per dur a terme un programa màxim de tres anys per poder fer processos de selecció i també perquè ens pugui ajudar en la negociació del nou conveni col·lectiu. Hem de donar sortida a l'oferta pública d'ocupació 22, 23 i 24.
- I per sisena persona un peó especialitzat
 - *Com a figura Intermitja entre l'oficial i l'operari.

Tant la creació dels 6 llocs com les retribucions complementàries dels mateixos, han estat negociades amb els representants dels treballadors a la Mesa General de Negociació.

I pel que fa a l'increment de retribucions del 2%, en data de 27 de juny es publicava al BOE el Reial Decret Llei 4/2024 de 26 de juny, pel que es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a la Ucraïna i l'Orient Mitjà, i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica social, que en el seu article 6 de l'esmentat text normatiu, disposa que les retribucions dels empleats públics podran experimentar un increment màxim del 2% respecte als vigents a 31/12/2023.

Per poder incrementar aquest 2% en el complement específic cal dur a terme la modificació del vigent catàleg de llocs de treball que és qui fixa el complement específic.

Aquesta aplicació del 2% compta amb la conformitat dels representants dels treballadors segons acord adoptat a la Mesa General de Negociació. Aquest increment del 2% en la seva totalitat de les retribucions del personal al servei de l'Ajuntament tindrà efectes retroactius des del primer de gener del 2024."

A continuació té la paraula el **Sr. Jordi Palma:**

"Gràcies Alcalde de nou.

Be, en aquesta modificació de catàleg, com be explicava la Regidora, hi ha diferents actuacions que s'hi fan. Estem d'acord dels canvis que venen de l'anterior punt i afecten a l'Escola de Música i així també com de l'increment del 2% de personal.

Entenem però que el que es fa també és reforçar un àrea que al nostre entendre no seria la més prioritària a reforçar: la de Recursos Humans. Creiem que el que es busca és que l'actual Tècnica de Recursos Humans es dediqui a fer de Cap d'Organització i conseqüentment no s'hi podrà dedicar, com ja ha passat en anteriors ocasions. I evidentment no és el nostre model organitzatiu, no el compartim i per això no hi donarem suport.



També els voldríem demanar quin perfil en concret es crea, aquest entremig que expliquen entre peó i oficial de Brigada: quina especialitat tindrà? Si és que en tindrà alguna. I si aquest perfil podrà fer guàrdies o no.

Gràcies.”

Sra. Carme Jiménez:

“A veure, ja tenim una persona a la Brigada que havia estat subcontractada que venia d’un altre empresa que portava aquest perfil. I el que fem també és posar-ho al Catàleg de Llocs de Treball per poder-lo tenir, perquè ens és necessari tenir-ho. I llavors el perfil entre un peó i un operari, una persona mitja que en un moment determinat pugui donar sortida a temes que el peó no pot donar, i si no tenim a l’oficial que ell se’n pugui ocupar.

I pel que deia de Recursos Humans li diré que al 2019 l’Ajuntament tenia una plantilla de 102 places, i al 2024 en té una de 128. Hem de donar sortida a tota l’oferta pública d’ocupació que no és poca, i necessitem algú que ens doni sortida, que ens ajudi.”

Sr. Daniel Mauriz:

“En tot cas hi afegeixo que com deia, Sr. Palma, el seu model organitzatiu era el seu quan governaven i el nostre és el nostre.

Gràcies.”

El Regidor d’Esquerra demana la paraula.

Sr. Jordi Palma:

“Disculpi Sr. Alcalde, afegiré una cosa: evidentment el seu model organitzatiu és el seu, el nostre és el nostre i per això també tenim tot el dret a opinar sobre el seu model organitzatiu.”

Sr. Daniel Mauriz:

“I tant, no ho hem dit pas que no, i hem deixat que s’expressi tantes vegades i ho podrà fer tantes vegades com vulgui, només faltaria.”

Passat aquest punt a votació es aprovat per Majoria Absoluta dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

Abstenció:

ERC-AM (2)

6.- REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL, GENT GRAN I MEDI AMBIENT

6.1.- Expedient X2024001101

APROVACIO INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L’ESTRUCTURA TARIFÀRIA VIGENT DE LA ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTÀRIA RELATIVA AL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ I SUBMINISTRAMENT D’AIGUA



EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En data 24 de febrer de 2021 el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet va adoptar, per unanimitat dels assistents, l'aprovació de l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari relativa al servei municipal de proveïment, subministrament i distribució d'aigua potable i serveis complementaris.

L'aprovació definitiva de l'ordenança fou publicada al BOP de data 7 de maig de 2021. L'ordenança es troba vigent des del dia 28 de maig de 2021, com a conseqüència de la finalització del procediment de creació de la norma.

Aquest servei, de titularitat municipal, es gestiona actualment de forma indirecta per la concessionària ACCIONA AGUA SERVICIOS SLU.

En data 9 de febrer de 2024, mitjançant registre d'entrada E2024001553, la Sra. Maria Luisa Muñiz Marquiegui, amb DNI 14955980T, en qualitat de representant d' ACCIONA AGUA SERVICIOS S.L.U. empresa concessionària que presta el servei municipal d'aigua a la nostra població, amb NIF B86774528, presenta instància amb les possibles propostes per a la nova estructura tarifària del contracte de l'aigua, degut a que **ens troben en estat de sequera** i que **l'estructura tarifària actual no fomenta l'estalvi d'aigua**.

En data 6 de març de 2024, mitjançant Decret d'alcaldia número 2024LLDC000265 s'aprova una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de la modificació de la Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributària relativa al servei de distribució i subministrament d'aigua, introduint una modificació de la estructura tarifària vigent.

Des del dia 8 de març fins el 22 de març es publica al taulell d'anuncis e-Tauler la consulta prèvia sobre la modificació de la Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributària relativa al servei de distribució i subministrament d'aigua, introduint una modificació de la estructura tarifària vigent, per un termini de 10 dies hàbils, per tal d'obtenir l'opinió de la ciutadania i de les organitzacions més representatives, d'acord amb l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, sense haver presentat al·legacions.

Considerant que en data 2 d'abril de 2024 l'Enginyera municipal emet informe.

Considerant que en data 25 de març i 14 de juny es reuneix la comissió d'estudi de la modificació de l'estructura tarifària de l'ordenança reguladora del servei i subministrament d'aigua, de la qual s'estén l'acta.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP)
- L'apartat 6 de l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant, TRLHL), que fou introduït per la disposició addicional dotzena LCSP.
- La Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (en endavant, LGT): la Disposició Final 11a LCSP dona una nova redacció a la Disposició Addicional 1a LGT.
- La Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics (en endavant, LTP): la Disposició Final 9a LCSP afegeix una nova lletra c) a l'article 2 LTP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL).



- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP).
- L'article 10 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Contracte de gestió del servei municipal de proveïment, subministrament i distribució d'aigua potable i serveis complementaris.

Considerant que l'òrgan competent, per l'aprovació dels present acords, és el Ple de l'Ajuntament, en virtut d'allò que disposa l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això que,

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora del servei i subministrament d'aigua i modificació de l'estructura tarifària que en el seu article 5 quedaria redactada de la següent manera:

Punt 1. L'article 5.- Tarifes, de la Ordenança Reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari relativa al servei municipal de proveïment, subministrament i distribució d'aigua potable i serveis complementaris, seran les que es detallen a continuació:

A. Quota Abastament. Subministrament d'aigua potable.

1.1.- Us Domèstic.

Quota Fixa

Diàmetre comptador	Quota servei
13/15 mm	5,8 €/mes
20/25 mm	7,0 €/mes

Quota consum

Bloc	Consum	Preu
1	De 0 a 6 m³/mes	0,40 €/ m³
2	Més de 6 i fins a 12 m³/mes	0,80 €/ m³
3	Més de 12 i fins a 18 m³/mes	1,30 €/ m³
4	Més de 18 m³/mes	1,50 €/ m³

BONIFICACIÓ Vulnerables: Descompte del 100% en Bloc 1 i del 50% en Bloc 2. No hi ha descompte als Blocs 3 i 4.

D'aplicació per als titulars del servei en primera residència amb informe de risc d'exclusió residencial emes pels Serveis Socials Municipals

BONIFICACIÓ Famílies nombroses: Bloc 2, 3 i 4 descompte del 50% sobre el preu de tarifa aprovat.

D' aplicació per a aquells abonats del servei que disposin de carnet de família



nombrosa en vigor.

Quota Manteniment comptador

Diàmetre comptador	Quota manteniment
13/15 mm	0,57 €/mes
20/25 mm	0,74 €/mes

Quota manteniment escomesa

Quota manteniment
0,58 €/mes

1.2.- Us No Domèstic

Quota fixa

Diàmetre comptador	Quota servei
13/15 mm	5,8 €/mes
20/25 mm	8 €/mes
30 mm	15 €/mes
40 mm	20 €/mes
50 mm	25 €/mes
65 mm	30 €/mes
80 mm	40 €/mes
100 mm	50 €/mes

Quota consum

Bloc	Consum	Preu
1	De 0 a 6 m³/mes	0,40 €/ m³
2	Més de 6 m³/mes	1,00 €/ m³

Quota manteniment comptador

Diàmetre comptador	Quota manteniment
13/15 mm	0,57 €/mes
20 mm	0,74 €/mes
25 mm	0,90 €/mes
30 mm	1,00 €/mes
40 mm	1,50 €/mes
50 mm	1,80 €/mes
65 mm	2,00 €/mes
80 mm	3,00 €/mes
100 mm	4,00 €/mes

Quota manteniment escomesa

Quota manteniment
0,58 €/mes



PUNT 2. D'altra banda els conceptes no tributaris, que inclou materials i serveis relacionats amb el proveïment, subministrament i distribució de l'aigua potable, quedaran tal i com es van aprovar en la darrera actualització de la Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari relativa al servei municipal de proveïment, subministrament i distribució d'aigua potable i serveis complementaris, i que a continuació reproduïm:

b) TARIFES D'ALTA DE COMPTADOR

L'import a satisfer a l'entitat subministradora per part de l'abonat interessat en concepte d'instal·lació de comptador per nova contractació del servei serà el següent:

- Sobre bateria:

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Comptador DN15	134,18 €
Comptador DN20	134,18 €

- Sobre escomesa:

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Comptador DN15	173,36 €
Comptador DN20	173,36 €
Comptador DN25	183,42 €
Comptador DN30	212,98 €
Comptador DN40	308,14 €
Comptador DN50	527,97 €
Comptador DN65	667,97 €
Comptador DN80	783,25 €
Comptador DN100	1.113,33 €

Aquests imports meritran l'IVA corresponent de conformitat amb la normativa aplicable.

c) TARIFES D'ALTA D'ESCOMESA

L'import a liquidar per l'interessa no inclou la instal·lació del comptador, el preu del qual ja s'ha detallat anteriorment a l'apartat 5.b)

Sense obra civil ni registres i fins a 10 metres lineals de longitud

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Ramal fins a 25 mm sobre general fins a 90 mm	335,11 €
Ramal fins a 25 mm sobre general de mes de 90 mm	358,79 €
Ramal de 32 mm sobre general fins a 90 mm	361,59 €
Ramal de 32 mm sobre general de mes de 90 mm	385,26 €
Ramal de 40 mm sobre general fins a 90 mm	413,35 €



Ramal de 40 mm sobre general de mes de 90 mm	437,04 €
Ramal de 50 mm sobre general fins a 90 mm	578,30 €
Ramal de 50 mm sobre general de mes de 90 mm	606,73 €
Ramal de 63 mm sobre general fins a 90 mm	724,32 €
Ramal de 63 mm sobre general de mes de 90 mm	752,74 €
Ramal de 75 mm sobre general fins a 90 mm	881,35 €
Ramal de 75 mm sobre general de mes de 90 mm	893,18 €
Ramal de 90 mm sobre general de mes de 90 mm	1.020,14 €

Aquests imports meritran l'IVA corresponent de conformitat amb la normativa aplicable.

d) TARIFES D'ALTA D'OBRA CIVIL

L'import a liquidar per l'interessat no inclou la instal·lació del comptador ni el material ni ma d'obra de l'escomesa, el preu dels quals ja s'han detallat anteriorment en els apartat 5.b) i 5.c)

Obra civil amb registre a via pública (per metre lineal)

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot	135,76 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	137,09 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a formigó	131,22 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot	157,46 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	158,81 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a formigó	150,64 €

Obra civil amb registre a via pública i portella (per metre lineal)

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot	182,75 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	184,10 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a formigó	178,22 €



Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot	204,47 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	205,80 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a formigó	197,64 €

Obra civil amb registre a via pública i arqueta d'obres per a comptador (per metre lineal)

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot	285,72 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	287,05 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a formigó	281,18 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot	307,42 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	308,77 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a formigó	300,60 €

Obra civil amb registre i arqueta sobre la via pública (per metre lineal)

DESCRIPCIÓ	Import (sense d'IVA)
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot	353,98 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	355,33 €
Rasa fins a 1 m d'amplada i 1 m de profunditat a formigó	349,45 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot	375,70 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a vorera amb panot especial	377,03 €
Rasa de mes d'1 m d'amplada i mes d' 1 m de profunditat a formigó	368,87 €

Aquests imports meritaren l'IVA corresponent de conformitat amb la normativa aplicable.

e) TARIFES DE RETIRADA I RECOLOCACIÓ DE COMPTADOR

L'import a liquidar per l'interessat en cas de que hi hagi un tall de subministrament per impagament i/o una trasllat de comptador o qualsevol moviment afecte d'una instal·lació de subministrament amb un comptador existent serà de 30,42 € que meritara amb l'IVA corresponent de conformitat amb la normativa aplicable.



PUNT 3. Amb les noves tarifes proposades, a partir del 2025 l'increment de preus s'hauria de fer amb la formula polinòmica proposada en el present informe, per tal de mantenir l'equilibri i tenir en compte també els rendiments de xarxa. "

Es fa constar també que es continuarà amb les bonificacions, tant per les famílies vulnerables, amb la coordinació del departament de Serveis Socials, així com per les famílies nombroses, que seran trameses directament a l'oficina d'ACCIONA.

Es procedirà, també, a fer difusió i campanya mitjançant xarxes i pàgina web amb la finalitat de conscienciar a la gent a fer un bon ús de l'aigua, amb l'incentiu de la reducció de la part fixa que fins ara es paga a les factures de l'aigua.

SEGON.- Sotmetre aquest acord a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació de l'edicta corresponent al e-tauler, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un mitjà de comunicació escrita per tal que les persones interessades puguin formular les al·legacions i reclamacions oportunes.

TERCER.- DISPOSAR que en cas que no es presenti cap reclamació o al·legació, l'acord de modificació de l'ordenança esdevindrà aprovat definitivament sense cap tràmit ulterior, llevat de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, tal com disposen l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

QUART.- NOTIFICAR els presents acords de forma reglamentària, tal com estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Té la paraula la Regidora de Medi Ambient

Sra. Eulàlia Sardà:

"Gràcies Alcalde.

Doncs actualment, l'estructura tarifària vigent estableix una facturació mínima mensual d'uns 10 m3 per abonat amb la quantitat de metres cúbics facturats sempre superiors als registrats per comptadors. Aquesta tarifa actualment no fomenta un consum responsable de l'aigua.

L'Ajuntament en col·laboració amb l'empresa concessionària d'Acciona ha treballat en diferents propostes per fer una nova ordenança amb les diferents Comissions que també s'han dut a terme a l'Ajuntament. Amb l'objectiu de que les tarifes reflecteixin els principis d'eficiència, suficiència i equitat.

De les propostes que s'han anat analitzant s'ha considerat més adient la següent estructura prioritzant un servei i un estalvi econòmic per la major part de les famílies del municipi que facin un ús prudent de l'aigua.

S'han establert quatre blocs en l'ús domèstic:

El primer bloc que va de 0 a 6m3, i això actualment donarà cobertura a habitatges fins a dues persones amb un ús responsable del recurs.

En el bloc dos es situa des de 6 a 12m3 mensuals, això repercutirà en un habitatge fins a 4 persones incloent-hi us familiars també que no tinguin ni piscina ni jardí.

En el bloc tres de 12 a 18m3 mensuals, això inclourà un habitatge unifamiliar que tingui piscina amb jardí, amb més de 4 persones convivint o un negoci familiar amb diversos usos d'aigua.

I el bloc quatre s'estableix que és de més de 18m3 al mes i inclou la resta d'habitatges.

En un ús no domèstic s'ha repartit en dos blocs:



En el primer bloc que és de 0 a 6 m3, això inclourà els petits negocis o parades per a fins a 3 persones amb un ús limitat de l'aigua.

I en el bloc 2 de més de 6 m3 mensuals i que inclou la resta d'abonats amb diversos usos d'aigua.

Per poder implementar aquesta estructura es recomana actualitzar les tarifes mitjançant una fórmula polinòmica definida per les comissions de preus autonòmiques i assegurant sempre l'equilibri econòmic de la concessió. Aquesta actualització determinarà els preus per cada bloc esmentat anteriorment.

També volem destacar que incloem les bonificacions destinades a dos grups de la població: en el primer grup de bonificació serà per famílies vulnerables. El descompte va del 100% al bloc 1 i del 50% en el bloc dos, i això és aplicable als titulars del servei en primera residència amb informe d'ús exclusiu residencial emès també pels Serveis Social d'aquí també de l'Ajuntament.

I una bonificació per famílies nombroses amb el descompte del 50% en els blocs dos, tres i quatre sobre el preu de la tarifa establerta.

Moltes gràcies."

A continuació el Sr. Alcalde ofereix la paraula al Regidor **Jordi Bacardit**:

"Si, en aquest cas nosaltres ens abstindrem. No hem pogut participar pel tema d'horaris en la redacció d'aquesta ordenança perquè per temes de feina no ha sigut possible assistir-ne.

Entenem la necessitat d'aquesta nova ordenança i tampoc votarem en contra per això, ens abstindrem. Gràcies."

A continuació té la paraula el Regidor **Jordi Palma**:

"Gràcies Alcalde.

Be, en un context de sequera severa com la que hem patit aquest darrer any és necessari conscienciar i regular per reduir el consum d'aigua. L'aigua és un bé escàs i cada cop ho serà més. Les pluges dels darrers mesos ens han donat un respir. Però no podem abaixar la guàrdia. És important que treballem entre tots per un consum responsable. Per tant votarem a favor. Gràcies."

Passat aquest punt a votació es aprovat per Majoria Absoluta dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

ERC-AM (2)

PSC-CP (1)

Abstenció:

SV SOU VOSALTRES (2)

7.- REGIDORIA D'URBANISME I ESPORTS

7.1.- Expedient X2023004424

ADJUDICACIÓ CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE DE LES OBRES DEL COBRIMENT DE LA GRADERIA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE CASTELLET
Exp. Obres 1/2024

Fets



1. El Ple de l'Ajuntament de 29 de maig de 2024 va acordar aprovar l'expedient de contractació d'obres del projecte de cobriment de la graderia del camp de futbol municipal de Sant Vicenç de Castellet al terme municipal de Sant Vicenç de Castellet.
2. La licitació s'ha portat a terme mitjançant la Plataforma de Contractació del Sector Públic (PCSP) a través de la qual les empreses interessades han presentat la seva oferta en format digital.
3. D'acord amb el certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de serveis de contractació pública han concorregut a la licitació:



Certificado de la herramienta Sobre Digital

Para la licitación correspondiente a "LICITACIÓ OBRES COBRIMENT GRADERIA CAMP DE FUTBOL" con el código de expediente "X2023004424" que finaliza el plazo de presentación de ofertas el día 20/06/2024, a las 14:30, las proposiciones presentadas mediante la herramienta de Sobre Digital son las que se relacionan a continuación:

Denominación social	NIF	Fecha de entrada	Hora de entrada	Registro de entrada
Construccions Cros Tres SL	B64917966	19/06/2024	12:14:34	E/000027-2024
Construccions Crostres SL	B64917966	19/06/2024	13:49:05	E/000031-2024
Construcciones Somic, SL	B59841064	20/06/2024	09:30:59	E/000054-2024
Serviobres Queralt SLU	B65903957	20/06/2024	10:47:47	E/000057-2024
INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA, S.L.	B58407081	20/06/2024	11:29:39	E/000060-2024
TALLERS VIDAL AMILL, SLU	B25601816	20/06/2024	12:32:06	E/000062-2024

4. La Mesa de Contractació es va constituir el 26 de juny de 2024 a fi de procedir a l'obertura de les pliques presentades per a optar al concurs de referència i va acordar:

"PRIMER.- ADMETRE a la present licitació a les empreses següents:

ORDRE	LICITADOR
1	Construccions Crostres, SL
2	Construcciones Somic, SL
3	Serviobres Queralt, SLU
4	Ingenieria Constructora Manresana, SL
5	Tallers Vidal Amill, SLU

A les 10.15h se suspèn la sessió amb la finalitat de sotmetre les ofertes presentades a dictamen dels serveis tècnics municipals. Els membres de la Mesa s'emplacen a retrobar-se per reprendre la sessió a les 13.00h.

A les 13.10h es reprèn la sessió amb assistència dels mateixos membres que havia a primera hora del matí i s'examina l'informe proposta valoració que presenta l'arquitecte tècnic municipal.

Després d'examinar aquest informe i d'un debat compendiós la Mesa, per unanimitat dels assistents, acorda classificar les ofertes i atribuir les puntuacions que es diran seguidament:

SEGON.- CLASSIFICAR les empreses presentades per ordre decreixent:



EMPRESA	M 1	M 2	M 3	M 4	Puntuació TOTAL
INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA, SL	10 pt	10 pt	40 pt	40 pt	100 punts
TALLERS VIDAL AMILL, SLU	9,60 pt	10 pt	40 pt	40 pt	99,60 punts
SERVIOBRES QUERALT, SLU	9,46 pt	10 pt	40 pt	40 pt	99,46 punts
CONSTRUCCIONS SOMIC, SL	9,20 pt	10 pt	40 pt	40 pt	99,20 punts
CONSTRUCCIONS CROSTRES, SL	9,10 pt	6 pt	40 pt	40 pt	95,10 punts

TERCER.- REQUERIR a l'empresa licitadora **INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA, SL**, perquè en el termini màxim de 7 dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que presenti la següent documentació:

- **Garantia definitiva del 5% del preu ofertat sense IVA, segons clàusula 22 del PCAP:**
 - 5% de 279.400€= 13.970€

QUART.- Havent constatat, de la lectura del certificat del RELI que s'ha pogut obtenir d'aquesta empresa, de la dificultat de tenir per acreditada la solvència professional o tècnica requerida a la clàusula 12.2 del PCAP, la Mesa per unanimitat dels assistents resol requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària per tal que presentin, juntament amb la resta de documentació requerida pels plecs, l'acreditació específica del següent requisit:

- **Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els cinc (5) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.**

Els licitadors hauran d'haver realitzat com a mínim 3 obres de característiques similars, en el curs dels últims cinc anys, amb un PEM mínim del 70% al del projecte.

Mitjà d'acreditació : La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitjà per acreditar la informació que hi consti, excepte prova en contra.

En cas que aquesta dada no hi consti en el RELI/ROLACE, s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar el nom del projecte, una breu descripció de l'obra, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.

CINQUÈ.- PROPOSAR l'adjudicació del contracte de les obres del cobriment de la graderia del camp de futbol de Sant Vicenç de Castellet a l'empresa **Ingenieria Constructora Manresana, SL**, sota condició que consignï la fiança i presenti la resta de documentació exigida en el PCAP, dins el termini reglamentari."



1. L'empresa INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA SL. figura inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.
2. En temps i forma l'empresa INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA SL. va constituir la garantia definitiva per import de 13.970€ i va acreditar la solvència tècnica i professional.

Fonaments de dret

1. Atesos els articles 150 i 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a la classificació de les ofertes, l'adjudicació del contracte i la notificació de l'adjudicació.
2. Considerant que la legislació aplicable que els articles 13, 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
3. Considerant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig).
4. Considerant la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
5. Considerant el que estableix la normativa vigent sobre aquesta matèria i d'acord amb allò establert en l'art. 21 de la Llei 7/85 de Bases de Règim Local.
- 1- La competència per l'aprovació dels presents acords, es competència del Ple de l'Ajuntament, en virtut del que estableixen els l'article 22, apartat ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, en concordança amb l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, apartat o), pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tant,

S'ACORDA:

1. Aprovar la classificació final de les empreses licitadores admeses en el procés, amb concordança amb l'acta de la reunió de la mesa de contractació i l'informe de valoració de les propostes presentades emès l'arquitecte tècnic municipal, de data 26 de juny 2024:
- 2.

EMPRESA	M 1	M 2	M 3	M 4	Puntuació TOTAL
INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA, SL	10 pt	10 pt	40 pt	40 pt	100 punts
TALLERS VIDAL AMILL, SLU	9,60 pt	10 pt	40 pt	40 pt	99,60 punts



SERVI OBRES QUERALT, SLU	9,46 pt	10 pt	40 pt	40 pt	99,46 punts
CONSTRUCCIONS SOMIC, SL	9,20 pt	10 pt	40 pt	40 pt	99,20 punts
CONSTRUCCIONS CROSTRES, SL	9,10 pt	6 pt	40 pt	40 pt	95,10 punts

2. Adjudicar a la mercantil INGENIERIA CONSTRUCTORA MANRESANA SL amb CIF B-58407081 el contracte d'obres de cobriment de la graderia del camp de futbol municipal de Sant Vicenç de Castellet al terme municipal de Sant Vicenç de Castellet, tramitat mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, per ser la millor oferta qualitat-preu, per un import de dos-cents setanta-nou mil quatre-cents euros (279.400€), més cinquanta-vuit mil sis-cents setanta-quatre euros (58.674 €), en concepte del 21% d'IVA, i un total amb l'iva inclòs de TRES-CENTS TRENTA-VUIT MIL SETANTA-QUATRE EUROS (338.074€) d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària i el plec de clàusules administratives particulars aprovades pel Ple de l'Ajuntament de 29 de maig de 2024 i el projecte de cobriment de la graderia del camp de futbol municipal de Sant Vicenç de Castellet, aprovat definitivament pel Ple de 15 de maig de 2024.

3. La direcció de l'obra i la coordinació de seguretat i salut anirà a càrrec de l'arquitecte tècnic municipal el Sr. Jordi Viladrich Claret.

4. Disposar la despesa per import de 338.074€ amb càrrec a la partida núm. 15.342.632004

5. Publicar l'adjudicació d'aquest contracte i l'informe tècnic de valoració de les propostes presentades de data 26 de juny de 2024 al perfil del contractant (plataforma de contractació pública), i en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a que des d'aquest registre es trameti la informació i dades del contracte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació.

6. Notificar els present acords de forma reglamentària, tal com estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Sr. Alcalde dóna la paraula al Regidor d'Esports.

Sr. Antoni Calveras:

"Be, hola. Bon vespre a tothom.

Gràcies Alcalde.

Passem avui a aprovació plenària l'adjudicació de les obres del cobriment de la grada del camp de futbol. Concretament com hem comentat, a la licitació es van presentar cinc empreses. D'aquestes cinc empreses un cop reunida la mesa de contractació la guanyadora i adjudicatària de l'obra és ICMAN CONSTRUCTORA MANRESANA .

Un cop establerts tots els tràmits administratius hem contactat amb l'empresa. L'inici de les obres es preveu pel setembre amb una durada de 4 mesos.

I recordar que aquesta obra és cost zero per l'Ajuntament perquè ve concedida per una subvenció de la Diputació.

Gràcies."



Sr. Jordi Bacardit:

"Nosaltres votarem a favor. Gràcies."

Sr. Jordi Palma:

"Gràcies de nou Alcalde.

Be, vam votar a favor del projecte, de fet un projecte que vam començar nosaltres, perquè és evident, i com ja vam posar de manifest en el seu moment, que el nou camp de futbol patia des d'un inici d'importants mancances fruit d'una precipitació i d'un mal projecte, una d'elles la graderia.

Com be explicaven, Diputació de Barcelona ha concedit aquesta subvenció nominal que vostès han decidit destinar íntegrament a aquest projecte.

Votarem a favor, tal i com vam fer amb el projecte també, però posem en alerta que hi ha altres disciplines esportives que també necessiten d'inversions, i per tant els hi demanaríem que es tinguin en compte també. Gràcies."

Sr. Daniel Mauriz:

"Si Sr. Palma, quan diu que és un projecte que van començar vostès, a què es refereix?"

Sr. Jordi Palma:

"Al treball que es va començar a fer amb l'entitat i la definició de la cobertura de la graderia del camp de futbol el va començar el Regidor Martí en l'anterior mandat. Simplement això... I un projecte que es va acabar aprovant, es va començar a definir en l'anterior mandat i que es va acabar aprovant en aquest mandat."

Sr. Daniel Mauriz:

"El mateix que durant del 15 al 19 van votar en contra absolutament tots els punts d'aquest projecte, si, si. Perfecte gràcies."

Passat aquest punt a votació es aprovat per Unanimitat dels seus assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

ERC-AM (2)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

8.- DONAR COMPTE DECRETS ([Enllaç Portal Transparència](#))

Tot seguit es dona compte dels decrets, donant-se els assistents per assabentats.

Del 20/06/2024 (2024LLDC000772)

Fins 25/07/2024 (2024LLDC000933)

9.- MOCIONS

No s'han presentat mocions en aquesta sessió.



10.- TEMES SOBREVINGUTS

Es vota la inclusió del punt 10.1 a l'ordre del dia per Majoria Absoluta dels seus assistents.

A favor: JUNTS xSVC CM (7) ; SV SOU VOSALTRES (2) ; PSC-CP (1)

En contra: ERC-AM (2)

10.1.- REGIDORIA D'HISENDA

Expedient X2024003854

APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT PER IMPORT DE 32.997,56 € CORRESPONENT A LES RELACIONS DE FACTURES: O/2024/177, O/2024/178, O/2024/179, O/2024/180, O/2024/181, O/2024/182, O/2024/183, O/2024/190, O/2024/191 i O/2024/192

Considerant l'existència d'unes obligacions econòmiques pendents de pagament adquirides l'exercici 2024, l'import de les quals ascendeix a 32.997,56€.

Considerant que ha quedat acreditat que les obligacions econòmiques pendents es consideren indegudament adquirides per concórrer algun dels supòsits que recull el Tribunal de Comptes en la seva classificació d'obligacions indegudament adquirida.

Considerant la documentació obrant a cada expedient de relació de factures que es detalla a continuació:

RELACIÓ	EXPEDIENT	IMPORT
O/2024/177	GENE2024003696 (X2024003742)	14.709,34
O/2024/178	GENE2024003707 (X2024003753)	315,28
O/2024/179	GENE2024003701 (X2024003747)	5.088,76
O/2024/180	GENE2024003325 (X2024003365)	2.768,48
O/2024/181	GENE2024003185 (X2024003222)	1.651,01
O/2024/182	GENE2024003096 (X2024003133)	676,39
O/2024/183	GENE2024003097 (X2024003134)	3.599,80
O/2024/190	GENE2024003710 (X2024003756)	362,82
O/2024/191	GENE2024003705 (X2024003751)	636,22
O/2024/192	GENE2024003703 (X2024003749)	3.189,46

Realitzada la tramitació legalment establerta, l'Alcaldia proposa al Ple, en virtut de la competència atorgada per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril,

S'ACORDA:

PRIMER. APROVAR el reconeixement extrajudicial de crèdits per import de 32.997,56 euros referent a l'exercici 2024, corresponent a les relacions de factures següents:



RELACIÓ	EXPEDIENT	IMPORT
O/2024/177	GENE2024003696 (X2024003742)	14.709,34
O/2024/178	GENE2024003707 (X2024003753)	315,28
O/2024/179	GENE2024003701 (X2024003747)	5.088,76
O/2024/180	GENE2024003325 (X2024003365)	2.768,48
O/2024/181	GENE2024003185 (X2024003222)	1.651,01
O/2024/182	GENE2024003096 (X2024003133)	676,39
O/2024/183	GENE2024003097 (X2024003134)	3.599,80
O/2024/190	GENE2024003710 (X2024003756)	362,82
O/2024/191	GENE2024003705 (X2024003751)	636,22
O/2024/192	GENE2024003703 (X2024003749)	3.189,46

SEGON. AUTORITZAR la imputació de les factures a les aplicacions pressupostàries corresponents del Pressupost Municipal de l'Exercici 2024.

TERCER. COMUNICAR el present acord als departaments municipals afectats als efectes adients.

Demana la paraula el Regidor d'ERC.

Sr. Jordi Palma:

"Disculpi Sr. Alcalde ens agradaria intervenir en aquest punt. Que no han explicat el motiu de que sigui un sobrevingut."

Sr. Daniel Mauriz:

"Sí, és el que sempre diem, que en definitiva, el temes tècnics a vegades van amb una temporalitat en el que serien els terminis dels plens, i és per això doncs que intentem incloure per donar sortida, en aquest cas a una sèrie de factures que els proveïdors volen cobrar tan aviat que sigui possible, i que alguns d'aquests com sempre acaben sent proveïdors de l'àmbit local, per tal de que puguin cobrar amb la màxima celeritat.

Això s'ha anat produint en diferents plens, tan de bo pogués ser sempre en els terminis establerts quan es convoca la Comissió Informativa, però mentre la normativa així ens ho deixi fer anirem introduint aquests punt inclosos, i com a temes sobrevinguts en el Ple pel fet de que puguem donar sortida a aquests proveïdors que han prestat el seu servei i que volen cobrar el més ràpid possible, com deia."

Sr. Jordi Palma:

"Totalment d'acord. En tot cas ens agradaria explicar-nos perquè votem en contra: be, votem en contra de la inclusió perquè aquest Regidor a la Comissió Informativa, que va ser el passat divendres, els va demanar explícitament si hi hauria un dictamen de factures. La resposta va ser que no, que la Intervenció estava de vacances. Sorpresa la nostra és que al cap d'un dia, es a dir, el dilluns mateix ens arriba aquest dictamen sobrevingut. Mes que res, les motius els entenem, si sempre nosaltres també n'entrem i entenem que s'han de pagar el proveïdors quan abans millor. El que sí que les demanem és, ostres, el mateix divendres a la Comissió se'ls fa esment d'això i ens diuen que no. A llavors també tenim un grup de portaveus doncs que els hi agrairíem que quan hi ha coses doncs que les expliquin i que no ens trobem el sobrevingut de cop i volta a la convocatòria del Ple. Només és això.
Gràcies."

Sr. Daniel Mauriz:

"Be, gràcies. En tot cas i com deia ara passem a la part explicativa d'aquest dictamen:



S'ha aprova si s'escau el reconeixement extrajudicial corresponent a aquest import de més de 32.000 euros per donar sortida a una sèrie de factures que queden pendents i que com han explicat doncs cal pagar amb la màxima celeritat possible."

No hi ha més comentaris en aquest punt.

Passat aquest punt a votació es aprovat per Majoria Absoluta dels assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

Abstenció (5)

ERC-AM (2)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

Es vota la inclusió del punt 10.2 a l'ordre del dia per Majoria Absoluta dels seus assistents.

A favor: JUNTS xSVC CM (7); SV SOU VOSALTRES (2); PSC-CP (1)

En contra: ERC-AM (2)

10.2.- REGIDORIA MEDI AMBIENT

Expedient X2024003236

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS (RESTA I MATÈRIA ORGÀNICA) FORMALITZAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ I L'EMPRESA URBASER SA..

Expedient de serveis 14/2018

Fets

1. En data 27 de novembre del 2019, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet subscriu el contracte administratiu de serveis de recollida de diverses fraccions de residus municipals (resta i matèria orgànica) i de la neteja viària al municipi de Sant Vicenç de Castellet, amb l'empresa URBASER, SA, el qual es regeix pel plec de clàusules administratives particulars (a partir d'ara PCAP) i el plec de prescripcions tècniques aprovats (a partir d'ara PPT) per acord de ple de data 28 d'agost del 2019.

Entre les tasques i serveis a realitzar previstos al plec de condicions tècniques hi ha la recollida porta a porta del paper i cartró, i el vidre, als establiments comercials, i concretament el que estableix l'apartat 4.3. del PPT.

2. A partir del dia 19 de juny, es produirà un canvi en el sistema de recollida de paper i cartró mitjançant contenidors a la via pública, executat pel Consorci del Bages per a la Gestió de Residus en virtut de la delegació del Servei que es va fer al seu dia, passant de contenidors de càrrega superior a nous contenidors de càrrega posterior, i d'inferior volum. Aquest canvi en el servei, respon a les tendències i evolucions en el servei que presta a la comarca el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, sense comportar un increment en les tarifes actuals aprovades per al 2024.

No obstant això, aquest canvi de contenidors, d'acord amb les característiques del Servei prestat per part del Consorci del Bages per la Gestió de Residus, ha d'anar acompanyat pel



servei de recollida de paper i cartró als establiments comercials, dins les mateixes rutes de buidat dels contenidors a la via pública, amb l'objectiu de desviar el circuit comercial del domèstic i alliberar espai dels contenidors disponible per als usuaris domèstics.

3. En data 17 de juny de 2024 la responsable del contracte emet informe proposant la modificació del contracte exposant en la seva part final proposa:

"PRIMER: *Formalitzar la modificació contractual, per tal que URBASER SA deixi de prestar el servei de recollida de paper i cartró comercial, porta a porta, atès que ho realitzarà el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus dins els serveis que s'ofereixen com a ens consorciat i en virtut de la delegació del servei de recollida selectiva de paper i cartró.*

Les tasques a realitzar en substitució a la recollida de PaP de paper i cartró comercial, seran:

Equip de treball:

Mantenir en servei el mateix equip previst inicialment: format per un conductor, un peó i un vehicle caixa oberta amb plataforma elevadora

Tasques a realitzar:

- *Recollida de vidre als equipaments, oficines i serveis comercials adherits, i dels envasos (si s'escau a petició d'algun equipament).*
- *Neteja parcs, amb l'objectiu d'incrementar la freqüència actual*
- *Neteja de pipicans (llibertat, bmx i parc de la mare)*
- *Repàs d'abandonament voluminosos (en cas de petició de l'Ajuntament)*

SEGON.- *Notificar els acords a URBASER SA i al Consorci del Bages per a la Gestió dels Residus. "*

4. - Mitjançant decret d'alcaldia 930 de data 23 de juliol de 2024 s'acorda la iniciació de l'expedient de modificació del contracte.
- 5.- En data 29 de juliol de 2024 amb registre d'entrada RE E2024010018 l'empresa URBASER manifesta entre d'altres: "se'ns dona tràmit d'audiència per un termini de 10 dies per formular al·legacions i consideracions, ens plau comunicar-los la nostra acceptació a la mateixa, sense necessitat d'esgotar l'esmentat termini, en els termes que s'esmenten en l'informe adjunt de l'Àrea de Territori i Desenvolupament, n° exp. X2024003236 i n° informe 2024-VH-071".

Fonaments de dret

6. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
7. El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
8. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
9. Considerant el que estableix la normativa vigent sobre aquesta matèria i d'acord amb allò establert en l'art. 22 de la Llei 7/85 de Bases de Règim Local.

Vist l'informe jurídic favorable emès per la secretaria de l'Ajuntament.



Considerant allò previst als articles 203 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, i en particular, el règim de les modificacions no previstes al plec de clàusules administratives particulars (art. 205 LCSP 2017), tractant-se d'una modificació per circumstàncies imprevisibles, modificació no substancial.

Considerant que l'òrgan de contractació, en el present contracte la modificació del qual es proposa, és el Ple de la Corporació.

Per tot això que,

S'ACORDA

PRIMER. Aprovar la modificació de l'expedient del contracte de recollida de neteja viària i recollida de residus municipals (resta i matèria orgànica) formalitzat entre l'Ajuntament de Sant Vicenç i l'empresa URBASER SA formalitzat el 27 de novembre de 2019.

Modificació que no té contingut econòmic consistent d'acord amb l'informe de data 17 de juny de 2024 emès la responsable del contracte en:

"En la proposta econòmica i de serveis de l'empresa adjudicatària del contracte de recollida de la fracció resta i form i de la neteja viària (Urbaser SA) s'hi preveia:

- Equip format per un conductor, un peó i un vehicle caixa oberta amb plataforma elevadora
- Recollida de paper i cartró, vidre i envasos (quan se sol·liciti per part del comerç o equipament) "

SERVEI			COMPOSICIÓ DE L'EQUIP		HORARI I FREQUÈNCIA DE RECOLLIDA							
Plànol	Període	Jorn/any	RRHH	RRMM	Horari	Dll	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
RSU 03	Anual	52	1 Conductor 1 Peó	Vehicle caixa oberta amb plataforma elevadora	11:00-14:00							

Es deixarà de prestar aquest servei a canvi de les noves prestacions i condicions de funcionament del Servei, que consistiran en:

"Servei dels dimecres, d'11 a 14 h:

Equip de treball:

Mantenir en servei el mateix equip previst inicialment: format per un conductor, un peó i un vehicle caixa oberta amb plataforma elevadora

Tasques a realitzar:

- recollida de vidre als equipaments, oficines i serveis comercials adherits, i dels envasos (si s'escau a petició d'algun equipament).
- neteja parcs, amb l'objectiu d'incrementar la freqüència actual
- Neteja de pipicans (llibertat, bmx i parc de la mare)
- Repàs d'abandonament voluminosos (en cas de petició de l'Ajuntament)"

SEGON.- FACULTAR a l'alcalde, assistit pel secretari general, per signar en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet la modificació del contracte administratiu atorgat, en el lloc, data i hora que s'assenyali, prèvia comunicació formal al contractista.

TERCER.- PUBLICAR aquesta resolució en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.



QUART.- COMUNICAR al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya

CINQUÈ. Notificar els present acords de forma reglamentaria, tal com estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Té la paraula la regidora de Medi Ambient.

Sra. Eulàlia Sardà:

"Hola de nou.

Gràcies Alcalde.

Tal com comentàvem, us explico una mica com ha anat això:

Des del Consorci de Residus del Bages s'ha proposat una sèrie de canvis importants en el sistema de recollida de paper i cartró a la Comarca. I la proposta aquesta inclou també que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet substitueixi els contenidors de recollida de paper i cartró, que són els de càrrega superior per uns de menor volum i de càrrega posterior.

L'objectiu d'aquest canvi, que ja s'ha dut a terme, és uniformar els materials de recollida amb la resta de la Comarca i així poder facilitar una gestió més eficient dels residus.

A més aquesta modificació anirà acompanyada per la implementació d'un sistema de recollida de porta a porta de cartró en els comerços.

Aquest nou servei, també gestionat pel Consorci de Residus del Bages, busca evitar els desbordaments que es podrien produir en els nous contenidors de menor volum. I la recollida porta a porta permetrà una gestió més precisa i efectiva dels residus comercials. Evitant també així acumulacions innecessàries als punts de recollida públics.

Fins ara, la recollida de cartró en els comerços es feia a través de l'empresa d'Urbaser, i que dedicava un dia a la setmana. Durant aquestes 3 hores que feia aquesta tasca.

Amb la introducció d'aquest nou sistema, s'ha identificat la necessitat d'adaptar les prescripcions tècniques del contracte existent per tal de reflectir les noves exigències del servei.

Aquestes adaptacions permetran una transició sense interrupcions en el servei de recollida de residus.

En el marc d'aquestes modificacions es preveu destinar el mateix equip que s'encarregava de la recollida del cartró, tan el vehicle, el conductor com el peó amb unes noves tasques. Entre aquestes destaca la recollida del vidre comercial, un servei que també necessita una gestió especialitzada per garantir la eficiència i sostenibilitat del sistema de residus. I a més també es proposa incrementar la freqüència de neteja dels pipi cans i això com intensificar el repàs i manteniment dels parcs del municipi. Aquestes mesures no només es contribuiran a una millor gestió dels residus sinó que també a una millora general de la neteja i la qualitat d'espais públics.

Gràcies"

A continuació té la paraula Sant Vicenç sou Vosaltres:

Sr. Jordi Bacardit:

"Be, ens ha arribat a les dues, hem tingut molt poc temps per mirar-ho. Entenem que possiblement és la millor opció canviar el model paulatinament de gestió de residus. Ens abstindrem. No votarem a favor sinó que ens abstindrem.

Gràcies."

Tot seguir intervé Esquerra:



Sr. Jordi Palma:

“Gràcies de nou.

Be, justifiquem de nou el nostre vot en contra de la inclusió. En tot cas l’hem fet al punt anterior i han continuat sense explicar quin és el motiu pel qual ha entrat sobrevingut al Ple. Els hi agrairíem que ho fessin.

I en tot cas, com comentava el regidor Bacardit, ho hem rebut, no a les dues sinó a un quart de tres: és impossible revisar la documentació, i en tot cas ens abstindrem sense posar en dubte que sigui una millora pel procés de recollida. En tot cas ho analitzarem i en traurem conclusions.

Gràcies.”

Sr. Daniel Mauriz:

“Com he dit abans, em sembla que també he comentat, és un punt que tècnicament corria pressa que passes i és per això que li donem sortida tan aviat com sigui possible, en aquest Ple. Sabent que, a més a més, el mes d’agost no hi haurà Ple i per tant es demoraria en excés. Ha arribat tècnicament per tal ser inclòs en l’ordre del dia i és per això que el passem.”

Passat aquest punt a votació es aprovat per Majoria Absoluta dels assistents.

A favor:

JUNTS xSVC CM (7)

Abstenció:

ERC-AM (2)

SV SOU VOSALTRES (2)

PSC-CP (1)

11.- PRECS I PREGUNTES

Sr. Daniel Mauriz:

“S’han entrat 11 preguntes per part del Grup Municipal d’Esquerre Republicana de Catalunya, que son les següents:

En primer lloc la primera...”

Sr. Jordi Palma:

“Disculpi Sr. Alcalde un moment, els hi volíem fer una petició: i és que ja que el procediment del Ple és que hem d’entrar les preguntes 24 hores abans de que es produeix el mateix Ple, si volem que siguin a contestades en el Ple, els hi demanaríem si ens deixen llegir-les a nosaltres, perquè al final qui fem les preguntes són nosaltres. Llavors creiem que es correcte que fem la lectura nosaltres i en tot cas vostès ens donin la resposta. És una proposta que els fem i que ens agradaria que pogués ser atesa. Gràcies.”

Sr. Daniel Mauriz:

“Bé avui ho farem un tal com ho tenien previst, en tot cas en parlarem i el proper Ple doncs els hi donem resposta.”

Sr. Jordi Palma:

“D’acord. Gràcies.”



11.1.- Hi ha algun problema amb el servei de bibliopiscina ? Ens han informat que no hi ha ningú prestant-lo, per quin motiu ? Quants dies porta el servei desatès ? Quina previsió hi ha per cobrir-lo?

Respon la Regidora de Cultura:

Sra. Carme Jiménez:

“Gràcies Alcalde.

En data de 17 de juny es va formalitzar un contracte de treball temporal amb una persona amb perfil de dinamitzadora juvenil per dinamitzar la biblio-piscina durant la temporada de bany 2024, que havia de finalitzar en data 16 d'agost d'enguany, finançat amb un ajut de la Diputació de Barcelona en el marc dels plans d'ocupació 2024.

Arrel de diferents incidències posades de manifest durant la prestació de serveis en data 12 de juliol, es va notificar la treballadora l'inici d'un expedient informatiu, i se li va atorgar un període d'audiència de tres dies hàbils perquè pogués presentar les al·legacions o justificacions que estimés adients per a la defensa dels seus drets. Després de no presentar cap escrit el respecte amb data 19 de juliol s'aprova per decret la rescisió del contracte de treball temporal.

Es van fer els tràmits per contractar una altra persona de la borsa d'interinitat constituïda, però la persona que anava a primera en primera posició de la bossa va declinar l'oferta de treball. I després hi havia un empat en les darreres tres persones de borsa.

D'acord amb les bases calia fer una entrevista a les tres persones per dirimir l'empat, i es va valorar que mentre es feien aquest tràmit entrevista i és formalitzava l'expedient de contractació haurien quedat molts pocs dies de contracte pel que es va decidir no contractar a ningú més per aquest estiu.

I a banda en data 24 de juliol ja no es podia fiscalitzar cap nova contractació degut a les vacances de Intervenció per tant des del 19 de juliol de 2024 no es presta el servei de biblio-piscina.”

11.2.- Ens han fet arribar que aquest curs passat s'han fet classes de música fora de la seu de l'Escola de Música, fora de l'Escola Puig Soler, hi ha algun problema amb l'espai?

Respon la Regidora d'Educació:

Sra. Isabel Molina:

“No hi ha cap problema amb l'espai i en no ens consta que s'hagin fet classes fora de l'Escola de Música exceptuant la música comunitària. Si poden ser més concrets?”

Sr. Jordi Palma:

Si, bàsicament ens han fet arribar que s'han estat fent classes de l'Escola de Música aquí, concretament de l'edifici de la Seu de l'Ajuntament, ens ho han fet arribar, i en tot cas per això ho demanavem.”

Sra. Isabel Molina:

“Crec que se a que es refereixen: va ser, crec que va ser, si es refereixen a lo que jo penso, un dia puntual una hora puntual, en la que es van posava d'acord el professor i l'alumne, perquè per temes logístics no anava bé en aquell moment estar l'escola i era una classe que s'havia de recuperar. En tot cas en coneixement de la direcció de l'escola i de la regidoria, suposo que es refereixen a aquesta classe.

I a més es va fer en dependències municipals, vull dir que tampoc hi havia cap problema.”

Sr. Jordi Palma:

“Traslladem una pregunta que ens fan.

Gràcies.”



11.3.- Ens consta que hi ha hagut robatoris a la piscina municipal. De quina manera s'està cobrint la vigilància i la seguretat? S'ha deixat de contractar la seguretat privada?

Sr. Daniel Mauriz:

"La respondre jo mateix.

Que en tinguem constància en aquest estiu a dia d'avui tenim un furt que s'hagi produït a un vestidor. No en tenim constància de cap furt ni cap robatori. El 2023 n'hi va haver-hi 6 i el 2022 si no m'equivoco de memòria 8.

En tot cas i tal com manifestem les diferents persones que intentem gestionar el dia a dia de la piscina d'estiu, doncs a dia d'avui celebrem que les mesures que em pres, que entre d'altres, i tal com estaven preguntant doncs és que hi hagi també vigilància a través del servei de la policia local en determinats moments i durant la tarda bàsicament, també al matí, però durant la tarda.

És per això que no s'ha decidit contractar en seguretat privada. Que per cert la seguretat privada que estava contractada l'any passat eren controls d'accés purament i és per això doncs que estem intentant gestionar de la millor manera possible aquesta piscina d'estiu, que és un dels llocs més concorreguts del municipi durant aquests mesos d'estiu."

Sr. Jordi Palma:

"Per tant, disculpes, entenc que és que no, que no s'ha contractat seguretat privada ni es té intenció a de fer-ho. Entenc que responia que per les tardes la policia municipal cobreix, entenc, aquest servei allà estàticament a la piscina, és això el que hem deia?"

Sr. Daniel Mauriz:

"No, no, no, la policia no està cobrint un servei de seguretat privada de control d'accés, la policia el que fa és patrullatge a diferents zones del municipi i també a la piscina."

Sr. Jordi Palma:

"D'acord, perfecte, gràcies."

11.4.- Ens han fet arribar queixes que els vestuaris del Pavelló Municipal estan tancats o han estat tancats a raó d'uns robatoris. També ens han fet arribar que no hi ha aigua calenta i que estan molt bruts. Per quin motiu ? Quines accions està fent l'equip de govern per solucionar-ho ?

Respon el regidor d'Esports.

Sr. Antoni Calveras:

"Bona tarda. Gràcies Alcalde.

En principi el vestidors van estar tancats només uns dies, no pel robatori, sinó per una mala praxis o una utilització fraudulenta de les dutxes, i concretament de l'aigua calenta.

Quan es va localitzar aquest grup col·lectiu i es va donar avís, es van tornar a obrir. Mentre això passava els usuaris demanaven la clau recepció i podien entrar.

En quant a la neteja, és evident que al mes de juliol és possible que algun dia donada l'alta ocupació que tenim a la zona esportiva: amb usuaris de piscina, sala de musculació, activitats dirigides, casal d'estiu, les 12 hores de bàsquet, les 12 hores de natació, competició del Club Castellet, ... és possible que algun dia la neteja no hagi sigut la necessària.



Però entenem que es cobreix perfectament bé amb dos persones de matins que fan fondos i una persona a la tarda. Durant tot el dia hi ha gent netejant, però repeteixo és possible que l'alta ocupació, tenint en compte que passen gairebé diàriament, com a dit l'Alcalde, per la instal·lació durant l'estiu 800 persones al dia, doncs en algun determinat el vestidor no estaven condicions. però es fa una neteja que cal. Gràcies."

11.5.- Veïns de la zona Osona-Pau Casals ens han traslladat la seva preocupació perquè hi ha gent dormint al carrer des de fa uns dies. El sensellarisme és una problemàtica social greu. S'ha definit alguna estratègia o pla d'actuació per afrontar la situació?

Respon la Regidora de Benestar Social.

Sra. Eulàlia Sardà:

"Bona tarda a tothom.

Bé els mateixos veïns del carrer Osona i Pau Casal a principis de juliol ens van traslladar que havien vist a una persona que podia haver estat dormint en el carrer. Llavors nosaltres amb la Policia Local vam fer les comprovacions. No es va trobar cap persona. Sí que es va trobar un matalàs que vam procedir a la retirada i no hi ha hagut la reclamació de cap matalàs i actualment no hi ha ningú que dormi en aquell carrer.

Davant d'aquestes situacions el que nosaltres tenim com a Ajuntament aquí a Serveis Socials és un conveni amb el Consell Comarcal per si ens trobéssim algun dia amb alguna problemàtica.

Gràcies."

11.6.- Com a quedat la plantilla de la Policia Local després de la comissió de serveis d'un dels agents que va formar l'Ajuntament i de la reincorporació d'un agent al qual no se li ha concedit la jubilació ?

Respon la Regidora de Recursos Humans.

Sra. Carme Jiménez:

"Gràcies Alcalde.

S'ha substituït l'agent de la Policia Local que té concedida la comissió de serveis durant tota la durada de la comissió, que és d'un any, i el funcionari a qui no li han concedit la jubilació s'ha tornat a incorporar a la plantilla i es troba en situació ara mateix d'incapacitat temporal novament.

Sr. Jordi Palma:

"Per tant, ens podrien dir a exactament quina és la composició actualment de la policia si us plau?

Sra. Carme Jiménez:

"Un Caporal, 7 agents de carrera, 2 que està a les estan a l'escola, un pendent d'anar-hi i 9 interins."

11.7.- S'ha acabat el contracte del coordinador del Pla Educatiu d'Entorn. Com tenen previst cobrir-lo?

Respon la Regidora de Recursos Humans.

Sra. Carme Jiménez:

"Gràcies de nou.

El nomenament del funcionari interí per programa que ocupa el lloc de coordinador del pla educatiu de l'entorn finalitza el proper dia 31 del vuit, i un cop s'esgota el termini màxim dels nomenaments d'aquestes característiques s'està duent a terme un procés per a la selecció de la plaça de tècnic/a mitjà de Serveis a les Persones, que formarà part de la plantilla orgànica de l'Ajuntament, i que assumirà les funcions tècniques en



els àmbits de serveis a les persones especialment en els àmbits d'educació, igualtat, participació ciutadana, etc.

Aquesta persona que està previst que es pugui incorporar l'Ajuntament el dia dos del nou del 24. Serà la que assumirà les funcions derivades del Pla Educatiu de l'Entorn dins l'àmbit d'educació que és el que té més contingut dins d'aquesta plaça.”

Sr. Jordi Palma:

“Per tant, disculpi, es continuarà fent aquesta bicefàlia de la part diguessin de l'Ajuntament i la part del Pla de l'entorn educatiu del Bages sud?.”

Sra. Carme Jiménez:

“Ho hem fet així perquè no podem incorporar a la plantilla una plaça de coordinador perquè és una plaça que en altres ajuntaments formen part. Per tant s'ha de fer així.”

11.8.- Què inclou el contracte a la productora Produccions Victori per la Festa Major ? Quin espectacles s'hi inclouen?

Respon el Regidor d'Actes i Festes:

Sr. Pau Polo:

“Aquest contracte inclou principalment alguns espectacles i a més a més dels equips de so. Entre ells hi ha:

La Dj Enka i l'equip de so de divendres 5 de juliol.

Dj Kevin Leal i l'equip de so per Catarres i el Dj Kevin Leal de divendres 12 de juliol.

Dj Artset i l'equip de so per Aquelarre i Dj Arzzett de dissabte 13 de juliol.

L'encierro pamplonica, el monòleg del Guillem Estadella i els equips de so del monòleg i també de Dj Creus.

Llavors l'espectacle infantil del Jordi Callau i les Havaneres de dilluns 15 de juliol.

Sr. Jordi Palma:

“En tot cas ens ho podem fer arribar per escrit? perquè no he sigut a temps a apuntar-ho tot si ens ho fan arribar ens fan un favor. Gràcies.”

11.9.- Quina és l'opinió de l'equip de govern de Junts x Catalunya que a diferents actes de la Festa Major sonin himnes patriòtics Espanyols ? És l'equip de govern independentista ? Com és que no hi torna a haver l'estelada penjada al balcó de l'Ajuntament ? On està el cartell de l'entrada del poble de "Municipi per la independència"?

Sr. Daniel Mauriz:

“Començaré jo mateix pel final: quan tinguem la senyalització de les diferents accions que hem de fer doncs el cartell s'hi col·locarà. En alguns moments cal fer una licitació com passava a la legislatura anterior. I és per això que tan bon punt el tinguem el posarem.

L'estelada, doncs ha estat fins avui no ha estat posada perquè es va haver de treure pels diferents comicis electorals que haver-hi, i gràcies a la seva pregunta doncs l'hem tornat a posar. La veritat és que no hi havien pensat més.

És l'Equip de Govern independentista? La veritat és que aquesta pregunta ens ofèn, sí, sí és així, aquesta pregunta ens ofèn. Ens ofèn perquè ,li donarem els arguments: ens ofèn en primer lloc perquè des de l'1 d'octubre de 2017, moment en el qual doncs hi ha un abans i un després a aquest país. Per exemple aquí, en aquest Consistori, hi ha hagut un govern i precisament no era pas independentista va haver un tripartit



format, liderat per Esquerra Republicana, i que estava a la vegada conformat pel Partit Socialista i per Comuns, és a dir, de independentista ni les formes. Per tant ... deixi'm respondre sis plau... Per tant aquest govern que actualment ocupa Junts per Sant Vicenç, no cal dir-ho a quina ideologia representa; no cal dir cadascuna de les persones el que pensen, perquè em sembla que cadascun de nosaltres ja ho hem fet evident, no només per verbalitzant-lo si no sent-hi presents. I en tot cas els que així no ho han fet són uns altres.

Però la qüestió és aquesta: es tan independentista o no ho és en aquest cas en el govern anterior no ho era gens, però és que tampoc, si ens remetem a les últimes notícies que tenim, ja no parlem en clau municipal sinó en clau del nostre país: la direcció d'Esquerra Republicana fa ven poc ha decidit, i ho validarà la militància d'Esquerra, invertir com a president en Salvador Illa. Gaire independentista aquest senyor no ho és. Es més, aquest senyor s'ha fet selfis amb tota la camada, que no cal dir qui són, i que per tant vostès, que també formen part d'Esquerra Republicana són els que faran, entre altres coses si ho validen a través d'aquest procés, que faran si no m'equivoco aquest divendres, la investidura d'aquest senyor que de independentista no en té absolutament res.

I per últim, quina és l'opinió de l'equip de govern de Junts per Catalunya... en tot cas som Junts per Sant Vicenç, però be. Quina és l'opinió de l'Equip de Govern de Junts per Sant Vicenç, entenem, que a diferents actes de la Festa Major sonin himnes patriòtics espanyols?

Doncs bé 'nosaltres la tracklist de les diferents persones que actuen no, no la demanem. Això, demanar una tracklist, forma part de temps pretèrits, segurament de l'any 39 al 75 això es feia. Nosaltres no ho hem fet mai i no ho farem. Perquè entre d'altres coses això podria ser una censura o podria ser atemptar contra les llibertat d'expressió.

Per tant aquest Equip de Govern en cap cas farà censura, en cap cas revisarà la tracklist, i lògicament doncs a vegades hi ha coses que a alguns ens poden agrada més i alguns poden agradar menys. Però el que no farem serà òbviament fer apologia de coses que han passat fa molts anys i que no volem que tornin."

Sr. Jordi Palma:

"Disculpi Sr. Alcalde m'agradaria exercir el meu dret a rèplica.

En tot cas, si vostès s'ofenen, jo m'indigno perquè en la pregunta que els hi estem fent al final hi ha un interrogant. En tot cas nosaltres no hem afirmat res, sinó fem una pregunta. I en canvi vostès sí que acaba d'afirmar, dic textualment: que l'anterior a Equip de Govern no era gens independentista,... doncs si vostès s'ofenen, jo m'indigno d'acord? Perquè l'anterior Equip de govern estava format per diferents formacions polítiques amb una majoria amb un grup majoritari de 5 persones d'Esquerra Republicana, que també es consideren independentistes totes elles. Per tant jo li he fet una pregunta, vostè ha fet una afirmació, per tant no se qui te dret a indignar-se més.

Gràcies."

Sr. Daniel Mauriz:

"Si, parlo del govern, no d'un grup. Parlo del govern anterior. El govern anterior no era independentista: Partit Socialista no és independentista a menys que hagin canviat d'ahir per avui... i els Comuns tampoc.

Per tant, com que la pregunta és d'equip de govern i no un grup, doncs el govern anterior és evident que no era independentista. Si, ho afirmem l'Equip de Govern lògicament, es que només faltaria. Es que és una realitat com un temple."

Sra. Isabel Pérez:

"Sr. Alcalde, per al·lusions: Està molt be aquesta conversa de qui és més independentista, però també tenim en compte que al nostre país hi ha gent que no és independentista, que tenim una quota important de vots, que representem una part del nostre país, i que estem per solucionar els problemes del dia a dia.

Jo no entraré a veure qui és més independentista, sinó a veure qui dona més solucions pel nostre país.



Entenc, des d'aquest punt de vista que estem en un govern municipal (jo no hi entraré ara en aquests temes), entenc que a Sant Vicenç els problemes d'habitatge, de seguretat i de tots, siguis o no siguis independentista, és un problema que ens afecta a tots. Vostès són l'Equip de Govern, entenc que estan solucionant-lo, però també els hi demano a tots els independentistes sis plau, que tinguin respecte pels que representem una quota d'aquest país que l'estimem tant com vostès i que no pensem igual que vostès. Per lo tant respecte a tots els punta vista.

Li recordo que les dos últimes eleccions les ha guanyat a Sant Vicenç el PSC, algun punt de vista tindrem o alguna cosa estarem fent bé. Gràcies."

Sr. Daniel Mauriz:

"Sra. Perez totalment legítim el que diu. En tot cas estava, en nom de l'Equip de Govern responent una pregunta que era bàsicament: és l'Equip de Govern independentista? m'he limitat, en nom de tot l'equip a contestar, és el que he fet i no estic posant en dubte ni molt menys doncs que d'altres formacions polítiques puguin defensar, només faltaria, el que creguin necessari, des de l'educació, des del respecte i des del compartir el diàleg, només faltaria."

Sra. Isabel Pérez:

"I Salvador Illa pot pensar com vulgui, com està en el seu dret de pensar, com vulgui i expressar les seves opinions. O sigui, si és independentista o no, és que sembla que perquè no sigui independentista, li torno a dir: no és independentista, però està mirant pel bé de de catalunya."

Sr. Daniel Mauriz:

"Si, si, és que insisteixo, cadascú defensa la seva ideologia, la seva manera de pensar o el seu programari i és per això doncs que és totalment legítim."

11.10-. Tenint en compte el registre d'entrada E2024009813, on el propietari dels terrenys del vial d'accés torna a entrar un recurs a aquest procediment, com queda el procés d'ocupació directa ?

Sr. Daniel Mauriz:

"Be, en aquell terreny, on s'ha de desenvolupar el futur vial d'accés al Polígon de Les Vives i sortida més natural direcció Barcelona. Va presentar com sempre un dels propietaris un recurs. Aquesta ocupació anticipada que es va produir aquest divendres. Segueix tot el termini adequat. El divendres passat, com deia, vam procedir a fer l'ocupació directa anticipada d'aquests terrenys. Ara hi ha un procés d'exposició i posteriorment hi haurà una ocupació definitiva. És per això que quan es produeixi aquesta exposició i posterior ocupació definitiva l'Ajuntament de Sant Vicenç ja tindrà la feina que li pertocava feta.

Ja estem en contacte amb la Generalitat de Catalunya des de del començament de la legislatura, des del mes de juny, per actualitzar el conveni que va caducar el maig de 2023, per trobar el finançament del vial d'accés que al maig del 19 eren 786.000€ (set-cents vuitanta-sis mil euros) i ara és pràcticament el doble 1.300.000€ (un milió tres cents mil euros).

Ja hem procedit de la signatura del conveni i posteriorment l'actualització del projecte un cop estiguin ja en ferm aquest terrenys siguin propietat per tal de que la Generalitat de Catalunya, com deia, pugui licitar l'obra i executar-la.

Si els terminis, i els terminis van a vegades en l'administració és difícil, però estem intentant a través de d'un cronograma a executar-los tal i com es preveu, doncs durant el 2025 el vial d'accés haurà ser una realitat.

Aquesta ocupació directa, va sortir aquesta figura, ja en el 2018 va sortir aquesta figura i durant aquests sis anys doncs no s'ha realitzat aquesta ocupació directa. Per tant el divendres passat va ser un dia important per Sant Vicenç de Castellet perquè per fi estem a la recta final, a recta que farà que aquest vial pugui ser una realitat com es mereixen Sant Vicenç."



Sr. Jordi Palma:

"Be en tot cas, vostès el qualificaven d'un dia històric, no sé si és el dia. Sinó el que lamentablement és històric, es que cada pas que fem per aquesta ocupació acabi amb un recurs, com ens hi hem trobat tots. Vostè ara deia què durant els últims sis anys no s'havia fet res de l'ocupació directa dels terrenys. Em sembla, jo crec que és faltar la veritat, és a dir, aquí tothom hem estat treballant, jo crec, per fer aquesta ocupació. Hem anat seguint tots els passos, ens hem trobat entrebancs com se'ls estan trobant vostès, perquè malauradament hi ha qui presenta un recurs a cada pas que es fa.

Per tant, amb tot el que m'ha respost, no m'ha respost si se li hauran de resoldre les al·legacions en algun punt d'aquesta al·legació que ens han entrat. En quin punt s'haurà de respondre les al·legacions i com queda el procés, és a dir, si atura el procés no l'atura... si ens ho poguessin aclarir. Gràcies."

Sr. Daniel Mauriz:

"Abans de passar un moment la paraula al Secretari perquè a nivell tècnic els pugui explicar una mica més tot això... Quan diem que no s'ha fet res és que no s'ha fet res. Com deia, el 2018 es va posar damunt la taula aquesta figura. Durant aquests 6 anys no s'ha fet absolutament res. És més, amb les diferents reunions que hem fet amb el Departament d'Infraestructures així ens ho han manifestat: que en cap cas l'equip de govern de Sant Vicenç de Castellet del 19 al 23 havia posat damunt la taula que això fos urgent. (Ens ho han dit ells mateixos. En aquesta reunió hi havia funcionaris públics que ells mateixos ho poden dir). El mateix Departament d'Infraestructures així ens ho va comentar, per tant ho poden demanar qui vulguin perquè això és absolutament així.

Per tant, que s'ha treballat? no ho sé, en aquest cas no sé que van treballar vostès, però el que està clar és que divendres sí que vam fer doncs aquesta ocupació anticipada, vam aixecat acta. Ara explicarà el Secretari el següents passos a desenvolupar. Però en tot cas el diferent procés de recurs, els recursos com sempre podem estimar o no. En aquest cas la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu defineix molt clarament en quins casos es pot fer i en quins no, concretament l'article 117. Per tant en aquest cas dono paraula del Sr. Secretari perquè pugui donar-nos una mica més de llum endavant."

Sr. Miquel Colom (Secretari Acumulat):

"El projecte d'ocupació directa anticipada està en aquests moments en fase d'exposició pública. Em fet edictes al Butlletí Oficial de la Província i als diaris de més divulgació. I en el moment en el que finalitzi aquest període s'hauran de resoldre totes les al·legacions que es presentin per part de qualsevol interessat i qualsevol afectat. Resoldre el procediment i aixecar l'acta d'aprovació definitiva."

Sr. Jordi Palma:

"Jo en tot cas insistiria Sr. Alcalde, jo li demanaria que es retractés de les seves paraules perquè acaba de dir que en els últims 6 anys no s'ha fet absolutament res per aquesta ocupació directa. Hi ha proves documentals, hi han expedients oberts a l'Ajuntament, hi ha recursos presentats pel propietari...

En tot cas, que no s'hagi arribat a bon port, i com a tots ens ha passat, ens hem trobat amb problemes que no han pogut fer caminar el procediment li puc acceptar. Però que digui que no s'ha fet absolutament res, li demano si us plau que es retracti de les seves paraules, perquè això és faltar la veritat."

Sr. Daniel Mauriz:

"No em retractaré perquè no és faltar a la veritat, com deia, en una de les reunions que vam fer amb el Departament d'Infraestructures així ens ho van confirmar ells mateixos. De fet també hi havia alguna regidora que m'hi acompanyava i també pot dir el mateix, però també hi havia diferents funcionaris públics. La realitat és aquesta.



La figura de l'ocupació directa va aparèixer a finals del 2018, el conveni es va signar 15 dies abans del final del mes de maig del 19, era per quatre anys. Aquell conveni va caducar el maig del 23, l'hem re emprehens amb la Generalitat, amb el Departament d'Infraestructures, l'hem actualitzat... en fet en definitiva tot el procediment tècnic i jurídic que així ens han anat aconsellant cadascuna de les persones que han anat intervenint. I per fi doncs com, deia el Secretari i jo abans, doncs vam procedir divendres passat a obrir acte durant aquesta ocupació directa anticipada."

Sr. Jordi Palma:

"En tot cas, si m'ho permet Sr. Secretari, m'agradaria que quedés constància en l'acta de la petició que acabem de fer com a municipal i que no s'ha atès, gràcies."

11.11.- Diferents zones del municipi porten bastants dies amb problemes a l'enllumenat del carrer. Quina previsió hi ha de solucionar-ho?

El Sr. Alcalde dóna la paraula a la **Sra. Carme Jiménez:**

"Gràcies Alcalde.

Cert que portem alguns dies amb problemes en l'enllumenat. Aquests dies hem treballat en tres averies simultàniament:

Al sector de l'església ja es va trobar l'averia i ha acabat resolt. A més, per evitar problemes, hem instal·lat un diferencial amb rearme automàtic que ens rearma la llum en cas de fallada.

També s'ha resolt l'averia del carrer Gran.

I ara estem treballant en una averia més gran que tenim a la zona de les piscines i Francesc Marcià. Creiem que l'averia ja sabem on la tenim: la tenim dins del Pavelló i estem sectoritzant i provant per zones per anar descartant problemes. A última hora d'avui al migdia creiem que la teníem localitzada, no ha saltat la llum en tot el matí, i esperem que continuï així.

Hi estem treballant des del primer dia, i des d'aquí aprofito per agrair a la Brigada municipal l'esforç que fan en el dia a dia en aquests temes que amb la calor que fa és un treball fort i que estan ells al carrer. Gràcies."

Sr. Jordi Palma:

"Totalment d'acord Regidora."

A continuació el **Sr. Palma** manifesta que el seu grup té un parell de prec.

"El primer seria: hem vist els grafitis del mur exterior de la piscina municipal. No ens agraden, els demanaríem que aquests fomentessin temàtiques i valors com poden ser els civisme, la sostenibilitat, el companyerisme i l'educació i no pas els missatges com els actuals que no fomenten cap mena de valors.

Les activitats organitzades i fomentades per l'Ajuntament creiem que han de tenir un seguiment i buscar fomentar valors, com dèiem.

Per tant els fem aquest prec.

Si volen faig el següent?"

Sr. Daniel Mauriz:

"Sí."



Sr. Jordi Palma:

“Bé, en un prec anterior en un altre Ple els van demanar que ens indiquessin el procediment per compartir els vídeos de partit a la xarxes de l'Ajuntament, ja que Junts, el partit de l'Equip de Govern ho fa. No ens han indicat encara quin és el procediment. Ens agradaria saber-lo i en tot cas com hem de procediment. Gràcies.”

Sr. Daniel Mauriz:

“En tot cas Junts no comparteix cap vídeo de Junts, sinó que a les xarxes socials es comparteix informació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet. Això és així, serà així i els butlletins que es fan i s'envien i es reparteixen a les cases cada tres, quatre mesos doncs és allà on cadascun dels grups pot manifestar la seva opinió i així ho seguirem fent.”

Sr. Jordi Palma:

“En tot cas, sense suscitar cap debat: hi ha vídeos que s'han tret de la seva xarxes exactament iguals que després dels han tret al perfil corporatiu de l'Ajuntament. Per això fèiem aquesta petició, que la vam fer fa dies, ens van dir que mirarien d'atendre-la i no ens han donat cap més resposta.”

Sr. Daniel Mauriz:

“Sí però com deia, no hi ha cap vídeo de Junts. No n'hi ha cap vídeo de Junts, en lloc posa que sigui cap vídeo de Junts. No, no entenc on ho veu, però be, ens hi fixarem més.”

A continuació el Regidor **Pau Polo** respon el primer prec.

“Això dels grafitis va ser una activitat que es va anar organitzador des del Racó en el marc de l'estiu jove, i s'inclou dins d'un projecte que ha de durar tot l'any que es diu: *Escolta Jove*, on entre altres coses hi ha les activitats artístiques per promoure la integració dels joves. I en aquest cas va ser una prova que vam fet per poder estrenar amb aquest espai blanc que ha de ser un mur perquè tothom es pugui expressat de la manera que cadascú vulgui lliurement. I per tant si que en certa manera vam demanar que expressessin coses sobre tot positives, però al final cadascú es va expressar una miqueta com va voler.

És això, és un mur en castellà perquè cadascú es pugui expressar i d'aquesta manera eliminem les pintades a la resta del poble i és això, al final a cadascú s'expressa com vol o com pot. Gràcies.”

Sr. Jordi Palma:

“En tot cas si em permet eh, no es tracta de criticar l'acte com a tal, que ja creiem que és bo aquesta participació i fomentar que els joves facin coses. En tot cas el que si que manem si es pot guiar una mica més perquè és fomentin els valors, i no alguns que hem vist que el missatge que donen no és gaire alentador que diguem.

Sr. Pau Polo:

“També comento que és això durant el taller, els grafitis almenys que hi havia eren mes SVC, amb Sant Vicenç i alguna altra cosa molt neutre i molt relacionada doncs això amb els amb els valors aquests compartim una mica tot l'Ajuntament. Jo hi vaig participar en aquesta taller i per això se de que parlo. Si després algú altre ha fet algun tipus de grafitis per la seva pròpia voluntat que no encaixa amb això aquí ara ja no hi entro, però és això, és una miqueta que cadascun s'expressi...”

Sr. Jordi Palma:

“Miri-se'l Sr. Regidor, miri-se'l.”

Sr. Pau Polo:

“Hi passaré, gràcies.”



El Sr. Alcalde aixeca la sessió i desitja a tothom unes bones vacances d'estiu.

I no havent-hi altres temes a tractar, la Presidència aixeca la reunió de tot el qual s'estén la present acta que signa la Il·lma. Alcalde juntament amb mi, el Secretari Acumulat , que certifico

Vist i plau
L'Alcalde-President,

El Secretari Acumulat ,