



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

## **ACTA ANONIMITZADA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 6 DE MAIG DE 2026**

### **Identificació de la sessió**

Núm. JGL2026000017  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 6 de maig de 2026  
Hora d'inici: 14:52 h  
Hora de fi: 14:55 h  
Lloc: Sala de Juntes

Compareixen per a celebrar la sessió ordinària de Junta de Govern Local sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Alcalde President.

- Sr. Daniel Mauriz Vidal, Alcalde-President, Regidor de Governació i Hisenda. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Carme Jiménez Fernández, 1<sup>a</sup> Tinent d'Alcaldia, Regidora de Cultura, Via pública, Administració, Organització i Recursos Humans. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Eulàlia Sardà i Bonvehí. 2<sup>a</sup> Tinent d'Alcaldia, Regidora de Benestar Social, Gent Gran i Medi ambient. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Esther Milán Sánchez, 3<sup>a</sup> Tinent d'Alcaldia, Regidora de Participació ciutadana, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme i Habitatge. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

A requeriment de l'Alcaldia, tal com preveu l'art. 113 del ROF, assisteixen a la sessió els regidors:

- Sr. Pau Polo i Gubianas, Regidor de Comunicació i Imatge, Joventut, Actes i Festes, Igualtat i Ciutadania i TIC. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.
- Sra. Isabel Molina i Martínez Regidora de Salut, Educació i Mobilitat. Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

Assisteix com a Secretari provisional el Sr. Miquel Colom i Canal i com a Interventor accidental el Sr. Antoni Coll i Giménez

Ha excusat la seva presència:

- Sr. Antoni Calveras Fugaroles 4<sup>rt</sup>. Tinent d'Alcaldia. Regidor d'Urbanisme i Esports Grup Municipal JUNTS x SVC- CM.

Una vegada comprovat el "quòrum" necessari, el Secretari de la Corporació, llegeix i passa a consideració de la Junta de Govern, els següents punts de l'ordre del dia:.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

\*Tots els punt inclosos a l'ordre del dia han estat aprovats per Unanimitat dels assistents a la sessió (4 vots favorables).

## **1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

### **1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 29 D'ABRIL DE 2026**

#### **2.- DESPATX D'OFICI**

No hi ha hagut intervencions en aquest punt.

#### **3.- DONAR COMPTE DECRETS ([Enllaç al Portal de Transparència](#))**

Tot seguit es dona compte dels decrets, donant-se els assistents per assabentats.

Del 24/04/2026 (2026LLDC000634) fins el 29/04/2026 (2026LLDC00659)

\*Es vota a favor la inclusió de tots el punts sobrevinguts a l'ordre del dia d'aquesta sessió per Unanimitat dels seus assistents (4 vots favorables).

## **4.- TEMES SOBREVINGUTS**

### **4.1.- REGIDORIA RECURSOS HUMANS**

Exp. X2026001750

**APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES I DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS OPOSICIÓ LLIURE PER A LA SELECCIÓ DE DUES PLACES DE MONITOR/A D'ESPORTS, ENQUADRADES PER ASSIMILACIÓ EN EL GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1 DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET, EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL FIX, A JORNADA PARCIAL. PROCÉS DE SELECCIÓ NÚM. 2026/06.**

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER:** APROVAR les bases específiques reguladores i la convocatòria del procés per a la selecció de dues places de Monitor/a d'esports, que estan vacants a la plantilla de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per la modalitat de concurs oposició en règim de torn lliure, enquadrades per assimilació en el grup de classificació C, subgrup C1, com



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

a personal laboral fix, a jornada parcial, en desenvolupament de les Ofertes Públiques d'Ocupació per a l'annualitat 2023 i 2025.

**SEGON:** DISPOSAR la publicació íntegra d'aquestes bases i de la corresponent convocatòria al Butlletí Oficial de la Província (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la seu electrònica municipal, per tal de donar el tràmit de publicitat de vint (20) dies hàbils, als efectes de què les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud per optar al concurs oposició.

**TERCER:** Facultar al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament per a què dugui a terme les tramitacions oportunes, per al desenvolupament d'aquest procés de selecció.

**QUART:** Carregar les despeses corresponents a aquest procés selectiu a la partida corresponent del vigent pressupost municipal.

**CINQUÈ:** NOTIFICAR els presents acords segons el que estableix l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

#### **4.2.- REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS**

**Exp. X2026002382.**

**APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR ARXIVER/A, ENQUADRADA EN EL GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, QUE ESTÀ VACANT A LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE CASTELLET. EXPEDIENT DE SELECCIÓ 2026/07.**

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER:** APROVAR les bases específiques reguladores i la convocatòria del procés per a la selecció d'una plaça de Tècnic/a superior Arxiver/a, que està vacant a la plantilla de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, per la modalitat de concurs oposició en règim de torn lliure, enquadrada en el grup de classificació A, subgrup A1, com a personal funcionari de carrera, en desenvolupament de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'annualitat 2024.

**SEGON:** DISPOSAR la publicació íntegra d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la seu electrònica municipal, així com la publicació de la convocatòria al BOE, amb remissió expressa a les bases que es publicaran, per tal de donar el tràmit de publicitat de vint (20) dies hàbils, als efectes de què les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud per optar al concurs oposició.



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

**TERCER:** Facultar al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament per a què dugui a terme les tramitacions oportunes, per al desenvolupament d'aquest procés de selecció.

**QUART:** Carregar les despeses corresponents a aquest procés selectiu a la partida corresponent del vigent pressupost municipal.

**CINQUÈ:** NOTIFICAR els presents acords segons el que estableix l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

#### **4.3.- REGIDORIA D'HISENDA**

**Exp. X2026002400**

**APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE L'ESCOLA BRESSOL EL NIU J/2026/8, DE GENER A MARÇ DE 2026, PER IMPORT TOTAL DE 665,38 €**

#### **S' ACORDA:**

**PRIMER: APROVAR** el reconeixement de les obligacions inclosa en la relació de despeses justificades abans expressada per import líquid de 665,38 €

**SEGON: APROVAR** la relació comptable del compte justificatiu O/2026/76 d'un import líquid de 665,38 €, i procedir per aquest import a la reposició de la bestreta de caixa fixa autoritzada a dita directiva municipal

**TERCER: NOTIFICAR** els present acords de forma reglamentària, tal com estableixen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **4.4.- REGIDORIA D'HISENDA**

**Exp. X2026002494**

**APROVACIÓ COMPTE JUSTIFICATIU NÚMERO J/2026/9 DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL CORRESPONENT A ABRIL DEL 2026 PER IMPORT DE 419,44 €**

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER: APROVAR** el compte justificatiu de la administrativa de la biblioteca de la relació comptable número J/2026/9 per un import de **419,44 €**



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

**SEGON: APROVAR** el reconeixement de les obligacions inclosa en la relació de despeses O/2026/81 justificades per import de **419,44 €** i procedir per aquest import a la reposició de la bestreta de caixa fixa autoritzada.

**TERCER: NOTIFICAR** els presents acords al departament de Serveis Econòmics als efectes adients.

#### **4.5.- REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL**

**Exp. X2026002017**

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIAL PER A INFANTS I ADOLESCENTS MENORS D'EDAT EN SITUACIÓ DE RISC I LES SEVES FAMÍLIES.**

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** l'expedient per a la contractació del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents menors d'edat en situació de risc i les seves famílies, mitjançant tramitació ordinària, i per mitjà de procediment obert, d'acord amb l'article 156, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, amb una millor relació qualitat-preu amb diversos criteris d'adjudicació per al servei.

**SEGON.- AUTORITZAR** la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació que anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, d'acord amb la clàusula quarta del PCAP, sota la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte en l'exercici corresponent, essent la partida per a l'exercici de 2026, la número 15 231 227068.

Per a l'exercici 2026 la despesa anual prevista a partir del dia 1 de juny de 2026 és de 25.324,29€.

**TERCER.- APROVAR** el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i de Prescripcions Tècniques Particulars (PCTP) que han de regir el contracte per la prestació del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents menors d'edat en situació de risc i les seves famílies.

**QUART.- PUBLICAR** en el Perfil del Contractant l'anunci de licitació, perquè durant el termini de 15 dies naturals, els interessats presentin les proposicions que considerin convenients.

**CINQUÈ.- FACULTAR** a l'Alcalde o persona que legalment el substitueixi, per tal que dugui a terme l'efectivitat dels precedents acords i en especial el requeriment de l'oferta



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

més avantatjosa, tal i com estableix l'article 150, de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

#### **4.6.- REGIDORIA DE CULTURA**

**Exp. X2026001862**

#### **APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER AL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE LA FIRA DEL VAPOR DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER 2026**

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a l'atorgament de premis del Concurs de Fotografia de la Fira del Vapor 2026, en el marc de les Bases reguladores específiques aprovades pel Ple de data 29 de desembre de 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

#### **"FIRA DEL VAPOR 2026"**

#### **Convocatòria del 15è. Concurs fotogràfic**

#### **TEMA:**

Imatge de la Fira del Vapor 2026 a celebrar els dies 30 i 31 de maig de 2026

#### **CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ:**

- El concurs és obert a tothom que hi vulgui participar
- Cada participant pot presentar fins a un màxim de 5 obres
- Les fotografies poden ser en blanc i negre o color, (amb total llibertat de tècnica o procediment)
- El format fotogràfic és lliure. Les fotografies han de ser presentades sobre cartolina o base rígida de 30x40 cm (mai en marc o sota vidre)
- Totes les fotografies portaran a la part del revés el nom, l'adreça, el telèfon de l'autor/a i el número de federat si s'escau, així com la identificació de l'espai a què correspon
- Les obres han de ser presentades amb paper fotogràfic

#### **GRUPS**

- Categoria Nacional
- Categoria Local:
  - Concursants residents a la nostra població, hi haurà dues categories:
    - SÈNIOR. A partir de 18 anys
    - JUVENIL. Des de 12 a 17 any

Els participants poden portar les seves fotografies fins el **dia 14 de juliol** d'enguany, a l'**Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de 8h a 14h, mitjançant instància genèrica i registre d'entrada per cada un dels participants, a:**



Ajuntament de  
**Sant Vicenç de Castellet**

D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet Plaça de l'Ajuntament, 10 08295 Sant Vicenç de Castellet

### **VEREDICTE**

El jurat estarà format per tres membres de la Federació Catalana de Fotografia.  
El veredictes es realitzarà el dimarts 8 de setembre a les 18h a la Sala d'Actes de l'Ajuntament

### **EXPOSICIÓ I LLIURAMENT DE PREMIS**

L'entrega de premis es portarà a terme el dia 11 de setembre de 2026, a les 10h a la Plaça de l'Ajuntament.

Les obres premiades romandran exposades dins els actes de la 19a. edició de la Fira del Vapor

### **RETORN FOTOGRAFIES**

- Les fotografies no premiades podran ser recollides a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del dia 12 al 30 de setembre
- Un cop passat el dia 1 d'octubre de 2026, les obres seran retornades als autors per correu ordinari.

### **PREMI**

NACIONAL	1r	300 €
	2n	150 €
	3r	75 €

LOCAL CATEGORIA SÈNIOR	1r	150 €
	2n	75 €

### **LOCAL CATEGORIA JUVENIL**

Val de compra de material fotogràfic per un valor de 50€

### **NOTES**

- Qualsevol imprevist serà resolt per l'organització
- L'organització no es responsabilitza de cap desperfecte aliè
- Participar en aquest concurs pressuposa estar d'acord amb aquestes bases
- Les obres guanyadores restaran en propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet i podran ser publicades en qualsevol mitjà de premsa, publicitat i promoció de la Fira del Vapor fent constar el nom de l'autor
- En les imatges on surtin persones, l'autor/a n'haurà de tenir el seu consentiment
- Telèfon de contacte: 93 693 06 11
- Aquest concurs és puntuable per l'obtenció de les distincions d'Excel·lència, d'Artista i Mestre de la Federació Catalana de Fotografia i reconegut amb el n°. 2026-53

### **ORGANITZEN**

Foto Art Manresa  
Comissió Fira del Vapor  
Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet"



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

**SEGON.- AUTORIZAR** la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 750€ amb càrrec a l'aplicació 12 334 489109 del pressupost de l'exercici 2026.

**TERCER- ENVIAR** les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

**QUART.- DISPOSAR** la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament, les quals restaran exposades al públic.

#### **4.7.- REGIDORIA D'URBANISME**

**Exp. X2026002071**

**APROVACIÓ DEFINITIVA DEL RÈGIM D'USOS I OBRES DE CARACTER PROVISIONAL DEL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE PARCEL·LES I ACCÉS PER A ÚS PROVISIONAL D'APARCAMENT PÚBLIC AL CARRER D'OSONA**

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR definitivament** el projecte d'adequació de parcel·les i accés per a ús provisional d'aparcament públic al carrer osona provisionals a Sant Vicenç de Castellet, que es compon de memòria, estudi de seguretat i salut, control de qualitat, plecs de condicions, pressupost i plànols, valorat amb un pressupost d'execució per contracte (PEC) de 93.188,73 € iva inclòs, redactat pels serveis tècnics municipals en data 10 de desembre de 2024. Amb el benentès que ha estat sotmès a exposició pública al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número CVE 202510097948, de data 16 de maig de 2025, i a l'E-Tauler de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet des del dia 16 de maig de 2025 al dia 13 de juny de 2025, ambdós dies inclosos. i durant el termini d'exposició pública no s'ha presentat cap reclamació, ni suggeriment.

**SEGON.- PUBLICAR** el corresponent anunci relatiu a l'aprovació definitiva del projecte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que preveu l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

**TERCER.- APROVAR** el pagament de la taxa per import de 284,05€ al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya de conformitat amb el que preveu l'article 102 de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives i financeres i del sector públic amb concordança amb la carta de pagament adjunt a l'expedient amb número d'identificació 9116/2026/00000071474/001.

**QUART.-** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podran interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya ([APDCat](#)), les actes de la Junta de Govern Local són en extracte i no incorporen dades identificades o identificables. No obstant, es poden exercir els drets en matèria de dades de caràcter personal ([ARCO](#)) que figuren a la Seu Electrònica o fer una consulta a [svc.protecciodedades@svc.cat](mailto:svc.protecciodedades@svc.cat)

- a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

## **5.- PRECS I PREGUNTES**

No hi ha hagut ni precs ni preguntes.

I no havent-hi altres temes a tractar, la Presidència aixeca la reunió de tot el qual s'estén la present acta que signa l' Il·lm. Alcalde juntament amb mi, el Secretari, que certifico

Vist-i-plau

**L' ALCALDE- PRESIDENT**

**EL SECRETARI PROVISIONAL**