



**SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PUBLIC SECTORIAL PER A LA
INSTAL·LACIÓ D'ESPais DE BARRAQUES DINS DE LA FESTA MAJOR
DE SANT VICENÇ DE CASTELLET**

1.- DADES DE LA ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat		DNI / NIF / NIE / Passaport
Adreça electrònica	Telèfon	Número del Registre Municipal d'Entitats

2.- DADES DE LA PERSONA ACREDITADA PER A REPRESENTAR L'ENTITAT

Nom i cognoms / Raó social		DNI / NIF / NIE / Passaport
Adreça electrònica	Telèfon mòbil	
Càrrec amb el que actua		

3.- OBJECTE SOL·LICITUD

Número de barraques per la Festa Major:	
1	(una)
2	(dues)

4.- DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO sota la meva responsabilitat:

- ☐ Que en cas de ser una entitat o associació adjudicatària, EM COMPROMETO a complir totes les obligacions i condicions establertes en les Bases reguladores del procediment d'adjudicació de les llicències d'ocupació temporal del domini públic sectorial per a la instal·lació d'espais de barraques dins la festa major de Sant Vicenç de Castellet, aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDC000781, de 27 de juny de 2025, i publicat en el BOPB en data 30 de juny 2025.
- ☐ Que, en cas de ser una entitat o associació adjudicatària, EM COMPROMETO a pagar el cànon de 41 euros per barraca, establert en l'article 10 de les susdites bases en el termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'atorgament de la llicència, i en tot cas abans de l'inici de l'ús privatiu.
- ☐ Que, en cas de ser una entitat o associació adjudicatària, l'entitat disposa de una pòlissa pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.506 € per sinistre, per respondre d'accidents que eventualment es puguin produir.
- ☐ Que assumeixo les responsabilitats que puguin derivar-se de la realització de l'activitat a desenvolupar en la barraca.



- ☐ Que com a responsable de l'entitat EM COMPROMETO a fer extensiu a tots els participants de l'activitat el contingut del protocol signat per part de l'Ajuntament i el Consell Comarcal del Bages en matèria de prevenció d'agressions sexuals així com de donar recolzament al seu compliment.
- ☐ Que les dades que expressa en aquesta sol·licitud són certes i els documents adjunts són còpies autèntiques dels documents originals.
- ☐ Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per ser titular de la llicència.

5.-DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

☐ Altres (optatiu)

6.- ANNEX III

ANNEX III

Declaració responsable per a esdeveniments esporàdics amb elaboració i/o servei de menjar

- ☐ He llegit el document annex "Requisits higienicosanitaris per als esdeveniments esporàdics d'alimentació".
- ☐ Que, d'acord a l'article 11.2 de les bases, assumeixo responsablement la normativa higiènica i sanitària vigent, mantenint un correcte estat d'higiene i neteja, tant en les instal·lacions com en el personal.
- ☐ Que em faig responsable de la correcta manipulació dels aliments, per tal de minimitzar el risc per a la salut de les persones derivat de la possible contaminació dels aliments.

DADES DE L'ESDEVENIMENT: BARRAQUES FESTA MAJOR ESTIU SANT VICENÇ DE CASTELLET

Dates i horaris	
Adreça	Plaça 11 de Setembre
Nombre de participants aproximat (membres de l'entitat que participaran de l'activitat)	

TIPUS DE MENJARS ELABORATS I/O SERVITS (marqueu tantes caselles com calgui)

☐ Entrepans freds i/o calents per a consum immediat	☐ Aliments envasats i/o begudes
☐ Tapes, pinxos	☐ Plats combinats
☐ Paella	☐ Barbacoa / botifarrada
☐ Pastissos i altres productes de pastisseria	☐ Creps, gofres o similars
☐ Xocolatada	☐ Altres



DADES DEL SERVEI

Qui elabora el menjar (ells mateixos, contracten una empresa, etc.):

☐ Disposeu de nevera per guardar els ingredients fins al moment de la seva elaboració?

Sí

No cal

No (especificar quina alternativa s'utilitza)

☐ Disposeu de nevera per guardar el menjar elaborat fins el moment del seu consum a temperatura correcta (0 - 4º C)?

Sí

No cal

No (especificar quina alternativa s'utilitza)

☐ Disposeu de superfície per a la manipulació i/o preparació dels aliments?

Sí

Quantes?

No

☐ Disposeu d'un lloc per guardar els estris de cuina (cullerot, olles, paelles, etc.) ?

Sí

No

REQUISITS HIGIENICOSANITARIS BÀSICS PER ALS ESDEVENIMENTS ESPORÀDICS D'ALIMENTACIÓ

NORMATIVA SANITÀRIA: Reglament (CE) nº 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell relatiu a la higiene dels aliments.

Requisits de l'equip en contacte amb els aliments

- Cal que els materials i les superfícies en contacte amb els aliments siguin resistents, inalterables, i de neteja i desinfecció fàcils.
- Els estris i productes de neteja i desinfecció s'han de guardar en un lloc separat dels aliments i hauran de ser d'ús alimentari en els casos que s'hagin de netejar equips o superfícies en contacte amb els aliments.

Gestió dels residus

- Realitzar una recollida adequada dels residus, mitjançant recipients que disposin de tapa d'accionament no manual, allunyats dels productes alimentaris.

Higiene del personal

- Pràctiques correctes d'higiene dels manipuladors.
- Roba neta i d'ús exclusiu per a l'activitat.



Tractament tèrmic i requisits d'envasament i embalatge dels productes alimentaris

- Evitar l'exposició dels productes alimentaris als factors ambientals que els poden alterar (sol, pluja, pols, organismes nocius, ...).
- Mantenir, exposar i manipular els aliments en condicions adequades, a la temperatura correcta evitant el trencament de la cadena del fred, i protegits de la contaminació, la presència d'insectes i/o animals indesitjables i la manipulació directa per part de persones alienes a la manipulació de l'aliment.
- Evitar el contacte directe dels productes alimentaris o dels envasos amb el terra o qualsevol altre focus de contaminació.
- Identificar els productes alimentaris correctament i acreditar-ne l'origen, conservar les factures, albarans, etc. i la informació inclosa a l'etiqueta original dels productes alimentaris.

I, perquè així consti, signo la present

A Sant Vicenç de Castellet, a

Signatura

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per gestionar el servei. Les seves dades no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop donada resposta seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat en el següent enllaç protecciodades@svc.cat

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació o oposició al tractament, adreçant-se al correu electrònic svc.dpd@svc.cat, presencialment a qualsevol oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament, o també per correu convencional a l'adreça següent: Plaça de l'Ajuntament, número 10 – 08295 Sant Vicenç de Castellet.

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA

1. Persones obligades a relacionar-se amb l'ajuntament per mitjans telemàtics

Les persones jurídiques (empreses, entitats, associacions, organitzacions sindicals de l'ajuntament, etc.) i determinades persones físiques (professionals, treballadors/res autònoms/es, treballadors/res municipals, sol·licitants i beneficiaris/es de subvencions, etc.), estan obligades a relacionar-se amb l'ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per mitjans electrònics, i, per tant han de realitzar tots els tràmits telemàticament a través de la Seu electrònica

Si alguna persona obligada presenta la seva sol·licitud presencialment, el servei responsable del procediment la requerirà perquè l'esmeni a través de la seva presentació electrònica. A aquests efectes, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'hagi dut a terme l'esmena.

2. Persones no obligades

Les persones físiques no obligades a la tramitació electrònica, poden escollir el mitjà de relació: telemàtic, presencial, etc. Per poder rebre notificacions municipals electrònicament, hauran d'autoritzar l'ús d'aquest canal, marcant la casella d'autorització i facilitant el correu electrònic i el telèfon mòbil de contacte.