

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA INVERSIONES EN MATERIAL INVENTARIABLE DESTINADAS A ENTIDADES CULTURALES 2021.

BDNS(Identif.): 599561.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/599561>.

Visto el marco legal por el que se rigen las subvenciones, que se concreta en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, (en adelante RLGS), así como los artículos 118 a 129 del Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los Entes Locales de Cataluña aprobado por el Decreto 179/1995, de 13 de junio (en adelante ROAS).

Vista la Ordenanza general reguladora del otorgamiento de subvenciones de Sant Vicenç de Castellet, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona el 6 de mayo de 2009 y modificada por acuerdo del Pleno de fecha 26 de marzo de 2014 (BOPB de 15 de abril de 2014).

Considerando que la citada Ordenanza en su artículo 10.2 dispone que el procedimiento ordinario de concesión de las subvenciones será la concurrencia competitiva, de conformidad con lo previsto en el artículo 22 LGS.

Considerando que para dar cumplimiento a las previsiones del vigente Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Sant Vicenç de Castellet desde la Concejalía de Enseñanza se quieren fomentar las actividades educativas que se lleven a cabo en Sant Vicenç de Castellet por parte de entidades educativas de Sant Vicenç de Castellet.

Visto que el importe total que se destinará al fomento de estas actuaciones es de 10.000€ con cargo a la aplicación 17 334 780 004 del presupuesto del ejercicio 2021.

Considerando que por acuerdo del Pleno de fecha 27 de octubre de 2021 se aprobaron las Bases específicas para el otorgamiento de subvenciones para inversiones en material inventariable destinadas a entidades culturales, las cuales fueron publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona 9 de noviembre de 2021.

Considerando que el contenido de la presente convocatoria se ajusta a lo previsto en el artículo 23.2 de la LGS.

Dado que para dar cumplimiento al principio de publicidad que debe regir el proceso de selección procede publicar el correspondiente extracto y texto de la convocatoria, en el que se determina el plazo de presentación de solicitudes, enviándolos a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, así como los datos estructurados, a fin de dar cumplimiento al procedimiento establecido en el artículo 20.8 LGS.

Considerando que las Bases Regulatoras específicas de estas subvenciones establecen que el acuerdo de aprobación de la convocatoria de las mismas corresponde a la Junta de Govern Local.

En virtud de todo esto,

SE ACUERDA

PRIMERO.- APROBAR la convocatoria mediante el procedimiento de concurrencia competitiva para el otorgamiento de subvenciones para inversiones en material inventariable destinadas a entidades culturales, en el marco de las Bases reguladoras específicas aprobadas por el Pleno de fecha 27 de octubre de 2021, cuyo texto íntegro es el siguiente:

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA INVERSIONES EN MATERIAL INVENTARIABLE DESTINADAS A ENTIDADES CULTURALES DE SANT VICENÇ DE CASTELLET

1.- Indicación de la aprobación de las Bases Regulatoras Específicas y diario oficial donde se han publicado

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Por el acuerdo de Pleno de fecha 27 de octubre de 2021, fueron aprobadas las Bases Reguladoras Específicas por el otorgamiento por parte del Ayuntamiento a través del departamento de Servicios a las Personas, de subvenciones destinadas a inversiones en material inventariable destinadas a entidades culturales de Sant Vicenç de Castellet.

Estas Bases Reguladoras Específicas fueron objeto de publicación en el Boletín de la Provincia de Barcelona nº CVE 202110133416 de fecha 9 de noviembre.

2.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2021 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 10.000€ e irá con cargo a la aplicación y por la cuantía máxima siguiente:

17 334 780004 Subvenciones Culturales material inventariable.....10.000€

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al citado.

3.- Objeto, condiciones, finalidad de las subvenciones y conceptos subvencionables

El objeto de las presentes bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Sant Vicenç de Castellet con la finalidad de financiar las inversiones en material inventariable que lleven a cabo las entidades culturales de Sant Vicenç de Castellet.

Los conceptos subvencionables serán los siguientes:

- Equipos electrónicos e informáticos
- Programas informáticos
- Instrumentos
- Herramientas
- Maquinaria
- Mobiliario

4.- Procedimiento de concesión

El procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en estas bases será el de concurrencia pública competitiva, mediante concurso público, de acuerdo con lo que dispone el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5.- Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

1.- Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las personas jurídicas que deban realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Las personas jurídicas, legalmente constituidas, que cumplan los requisitos que se detallan a continuación:

- Pueden optar a las subvenciones que son objeto de esta convocatoria las asociaciones y entidades culturales sin ánimo de lucro, que estén domiciliadas en el municipio, legalmente constituidas e inscritas en el Registro Municipal de Entidades.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6.- Documentos que deben acompañar a la solicitud

a. Certificado de acuerdo de la solicitud de subvención.

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- b. Proyecto
- c. Fotocopia del NIF de la entidad.
- d. Fotocopia del DNI del firmante de la solicitud.
- e. Declaración de las subvenciones recibidas de otras administraciones o entes públicos para el desarrollo de la actividad o proyecto.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

7.- Plazo forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes será de quince días hábiles a contar desde el día siguiente de su publicación en el BOPB por parte de la BDNS.

Las solicitudes habrán de presentarse de manera electrónica tal como designa el art. 14.2 de la Ley 39/2015, d'1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de les Administracions Públiques.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 6 podrán encontrarse en la web municipal.

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en el punto 6 se tendrán que presentar mediante instancia genérica en la sede electrónica de la web del ayuntamiento: <https://www.svc.cat/seu/tramits/>

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento de las normas que la regulan.

8.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/aria, a fin de que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a los enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá por desistido en su solicitud.

9.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será el departamento de servicios a las personas.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de acuerdo con lo previsto en el artículo 9 de las bases reguladoras de la subvención y estará formado por las siguientes personas:

- Técnico de Cultura o funcionario/a en quien delegue.
- Administrativo de Servicios a las Personas o funcionario/a en quien delegue.
- El Interventor del Ayuntamiento o funcionario/a en quien delegue.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será aquella que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de órganos del ayuntamiento diferentes del Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

10.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los siguientes criterios objetivos:

Criterios de valoración (hasta 12 puntos)

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Valor Social (2 puntos)

Actividad cultural de relevancia social 1

Fomento del asociacionismo y la participación ciudadana 1

Actividad (6 puntos)

Actividades durante el año (poner un número medio) 2

Actividad de carácter singular 1

Actividades de acceso gratuito a los usuarios o al público 1

Actividad educativas y de ocio para niños y jóvenes 2

Financiación (1 punto)

Capacidad y recursos propios para gestionar y ejecutar el proyecto 0,5

Previsión y capacidad para conseguir otras fuentes de financiación 0,5

Entidad (3 puntos)

Experiencia, trayectoria, base social y participación 1

Capacidad de convocatoria y movilización de la entidad 1

Colaboración entre entidades 0,5

Colaboración con el anticipo 0,5

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los criterios objetivos, aplicados de acuerdo a la indicada ponderación.

11.- Plazo de resolución y de notificación

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, resolviéndose en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento establecido de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

La falta de resolución en el plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

La notificación del otorgamiento de la subvención a las personas beneficiarias se efectuará en el plazo máximo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la fecha de la sesión de la Junta de Gobierno Local que apruebe las subvenciones, mediante la publicación en el tablón de edictos electrónico municipal de la lista de las subvenciones otorgadas y denegadas.

Esta publicación se realizará preservando la identidad de los beneficiarios y en sustitución de la notificación individual, contando con los mismos efectos que ésta.

Las subvenciones otorgadas al amparo de la correspondiente convocatoria serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el beneficiario/a, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención en la Base Nacional de Subvenciones.

12.- Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, pudiendo contra la misma interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

13.- Medios de notificación o publicación

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con aquello previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

14. Forma de pago

El pago de la subvención se efectuará de la siguiente forma:

- Las subvenciones que no superen los 4.000,00€ se hará un anticipo por el importe íntegro de la subvención.
- Las subvenciones de importe entre 4.001,00€ y 7.000,00€ se hará un anticipo del 75% del importe de la subvención.

15.- Plazos de ejecución y justificación

El plazo para llevar a cabo la ejecución del gasto será desde el 1 de noviembre de 2021 hasta el 31 de marzo de 2022.

Las entidades beneficiarias deben presentar antes del 30 de abril de 2022, la documentación siguiente:

- Memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en los instrumentos reguladores de su concesión, así como del material adquirido.
- Liquidación económica del coste de la inversión con el contenido establecido en el artículo 75.2 del RGLS.
- Cuenta justificativa simplificada del 100% del coste de la adquisición.

La justificación se ajustará a la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y al Reglamento 887/2006 que la desarrolla.

Requisitos de las facturas: Ser originales o fotocopias compulsadas. El original se sellará por la administración para que no pueda ser presentada por otra justificación. Ser de fecha del año en que se otorgue la subvención. Ir a nombre del beneficiario y reunir requisitos técnicos oficiales (NIF, nº factura...). Concepto referido a la actividad subvencionada. Recibos o sello que certifique el pago del gasto. (La falsificación de cualquiera de los requisitos comportará las sanciones oportunas).

Si la entidad beneficiaría no puede justificar debidamente la totalidad del importe de la subvención otorgada, el ayuntamiento tramitará de oficio la reducción de la subvención en la misma proporción que haya entre el importe a justificar y el importe justificado.

SEGUNDO.- ESTABLECER que el plazo para la presentación de solicitudes será de quince días naturales a contar desde el día siguiente de su publicación en el BOPB por parte de la BDNS.

TERCERO.- AUTORIZAR el gasto que se destinará a estas actuaciones por un importe de 10.000€ con cargo a la aplicación 17 334 780004 del presupuesto del ejercicio 2021.

CUARTO.- ENVIAR los datos estructurados, el texto completo y el extracto de la presente convocatoria, de conformidad con lo que establece el artículo 20.8 de la Ley General de Subvenciones a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

QUINTO.- DISPONER la publicación de la convocatoria en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento, las cuales estarán expuestas al público.

SANT VICENÇ DE CASTELLET, 2021-12-09

LA ALCALDESA, ADRIANA DELGADO HERREROS

ANUNCI

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS PER INVERSIONS EN MATERIAL INVENTARIABLE DESTINADES A ENTITATS CULTURALS 2021.

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

BDNS(Identif.): 599561.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/599561>.

ASSUMPTE

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A INVERSIONS EN MATERIAL INVENTARIABLE DESTINADES A ENTITATS CULTURALS DE SANT VICENÇ DE CASTELLET PER A L'EXERCICI 2021.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs), així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança general reguladora de l'atorgament de subvencions de Sant Vicenç de Castellet, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 6 de maig de 2009 i modificada per acord del Ple de data 26 de març de 2014 (BOPB de 15 d'abril de 2014).

Atès que l'esmentada Ordenança en el seu article 10.2 disposa que el procediment ordinari de concessió de les subvencions serà la concurrència competitiva, de conformitat amb allò previst a l'article 22 LGS.

Atès que per tal de donar compliment a les previsions del vigent Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet des de la Regidoria d'Ensenyament es volen fomentar les activitats educatives que es portin a terme a Sant Vicenç de Castellet per part d'entitats educatives de Sant Vicenç de Castellet.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 10.000€ amb càrrec a l'aplicació 17 334 780004 del pressupost de l'exercici 2021.

Atès que per acord del Ple de data 27 d'octubre de 2021 es van aprovar les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a inversions en material inventariable destinades a entitats culturals, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona 9 de novembre de 2021.

Atès que el contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció procedeix publicar el corresponent extracte i text de la convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 LGS.

Considerant que les Bases Reguladores específiques d'aquestes subvencions estableixen que l'acord d'aprovació de la convocatòria de les mateixes correspon a la Junta de Govern Local,

En virtut de tot això

S'ACORDA

PRIMER.- APROVAR la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions per a inversions en material inventariable destinades a entitats culturals, en el marc de les Bases reguladores específiques aprovades pel Ple de data 27 d'octubre de 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

-CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A INVERSIONS EN MATERIAL INVENTARIABLE DESTINADES A ENTITATS CULTURALS DE SANT VICENÇ DE CASTELLET.

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat.

Per l'acord de Ple de data 27 d'octubre de 2021, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del departament de Serveis a les Persones, de subvencions destinades a inversions en material inventariable destinades a entitats culturals de Sant

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Vicenç de Castellet.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona nº CVE 202110133416 de data 9 de novembre.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 10.000€ i anirà a càrrec de l'aplicació i per la quantia màxima següent:

17 334 780004 Subvencions Culturals material inventariable.....10.000€

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions, finalitat de les subvencions i conceptes subvencionables

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet amb la finalitat de finançar les inversions en material inventariable que duguin a terme les entitats culturals de Sant Vicenç de Castellet.

Els conceptes subvencionables seran els següents:

- Equips electrònics i informàtics
- Programes informàtics
- Instruments
- Eines
- Maquinària
- Mobiliari

4.- Procediment de concessió

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública competitiva, mitjançant concurs públic, d'acord amb allò que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Poden optar a les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria les associacions i entitats culturals sense ànim de lucre, que estiguin domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

- a. Certificat d'acord de sol·licitud de subvenció.
- b. Projecte
- c. Fotocòpia del NIF de l'entitat.
- d. Fotocòpia del DNI del signant de la sol·licitud.

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

e. Declaració de les subvencions rebudes d'altres administracions o ens públics per al desenvolupament de l'activitat o projecte.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7.- Termini forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies naturals a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB per part de la BDNS.

Les sol·licituds hauran de presentar-se de manera electrònica tal com designa l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podran trobar-se a la web municipal.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de la web de l'ajuntament <https://www.svc.cat/seu/tramits/>.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les emenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit en la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el departament de Serveis a les Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 9 de les bases reguladores de la subvenció i estarà format per les següents persones:

- Tècnic de Cultura o funcionari/a en qui delegui.
- Administratiu de Serveis a les Persones o funcionari/a en qui delegui.
- L'Interventor de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius:

Criteris de valoració (fins a 12 punts)

Valor Social (2 punts)

Activitat cultural de rellevància social 1

Foment de l'associacionisme i la participació ciutadana 1

Activitat (6 punts)

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Activitats durant l'any (posar un número mitjà) 2

Activitat de caràcter singular 1

Activitats d'accés gratuït als usuaris o al públic 1

Activitat educatives i de lleure per a infants i joves 2

Finançament (1 punt)

Capacitat i recursos propis per gestionar i executar el projecte 0,5

Previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament 0,5

Entitat (3 punts)

Experiència, trajectòria, base social i participació 1

Capacitat de convocatòria i mobilització de l'entitat 1

Col·laboració entre entitats 0,5

Col·laboració amb l'ajuntament 0,5

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament establert de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La notificació de l'atorgament de la subvenció a les persones beneficiàries s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies, a comptar des de l'endemà de la data de la sessió de la Junta de Govern Local que aprovi les subvencions, mitjançant la publicació en el tauler d'edictes electrònic municipal de la llista de les subvencions atorgades i denegades.

Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

Les subvencions atorgades a l'empara de la corresponent convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció a la Base Nacional de Subvencions.

12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14. Forma de pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà de la següent manera:

- Les subvencions que no superin els 4.000,00€ es farà una bestreta per l'import íntegre de la subvenció.

Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Les subvencions d'import entre 4.001,00€ i 7.000,00€ es farà una bestreta del 75% de l'import de la subvenció.

15.- Terminis d'execució i justificació

El termini per dur a terme l'execució de la despesa serà des de l'1 de novembre de 2021 fins el 31 de març de 2022.

Les entitats beneficiàries han de presentar abans del 30 d'abril de 2022, la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com del material adquirit.

- Liquidació econòmica del cost de la inversió amb el contingut establert en l'article 75.2 del RGLS.

- Compte justificatiu simplificat del 100% del cost de l'adquisició.

La justificació s'ajustarà a la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions i al Reglament 887/2006 que la desplega.

Requisits de les factures: Ser originals o fotocòpies compulsades. L'original es segellarà per l'administració perquè no pugui ser presentada per altre justificació. Ser de data de l'any en que s'atorgui la subvenció. Anar a nom del beneficiari i reunir requisits tècnics oficials (NIF, núm. factura...). Concepte referit a l'activitat subvencionada. Rebut o segell que certifiqui el pagament de la despesa. (La falsificació de qualsevol dels requisits comportarà les sancions oportunes).

Si l'entitat beneficiària no pot justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, l'ajuntament tramitarà d'ofici la reducció de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import justificat.

SEGON.- ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds serà de quinze dies naturals a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB per part de la BDNS.

TERCER.- AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 10.000€ amb càrrec a l'aplicació 17 334 780004 del pressupost de l'exercici 2021.

QUART.- ENVIAR les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

CINQUÈ.- DISPOSAR la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament, les quals restaran exposades al públic.

SANT VICENÇ DE CASTELLET, 2021-12-09

L'ALCALDESSA, ADRIANA DELGADO HERREROS