



**SOL·LICITUD SUBVENCIÓ PROMOCIÓ MODERNITZACIÓ D'EMPRESES I ESTABLIMENTS COMERCIALS AMB
ACTIVATAT ECONÒMICA A SANT VICENÇ DE CASTELLET**

1.- DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

SOL·LICITANT

Nom i cognoms / Raó social

DNI / NIF / NIE / Passaport

--	--

REPRESENTANT

Nom i cognoms / Raó social

DNI / NIF / NIE / Passaport

--	--

Carrer, plaça...

Número

Pis

Porta

--	--	--	--

Població

Codi Postal

--	--

Correu electrònic

Telèfon fix

Telèfon mòbil

--	--	--

*Les persones jurídiques i les persones físiques que estan obligades per la normativa vigent a relacionar-se de forma telemàtica amb l'Ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat ha de constar el correu electrònic i el telèfon mòbil.

2.- DADES DE L'ACTIVITAT

Nom de l'empresa

--

Carrer, plaça...

Número

Pis

Porta

--	--	--	--

Població

Codi Postal

--	--

Correu electrònic

Telèfon fix

Telèfon mòbil

--	--	--

Descripció de l'activitat - Codi que té l'activitat a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE)

--

3.- DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ (duta a terme o que es durà a terme)

--



4.- DOCUMENTS A APORTATS

Còpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment.

Còpia de la declaració d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment. I

Memòria descriptiva de l'actuació duta a terme o que es durà a terme, o bé còpia del projecte tècnic si aquest s'ha elaborat. En la descripció o en el projecte es destacaran els elements qualificats essencials, és a dir, aquells que per ser importants i característics de l'actuació, han de romandre invariables necessàriament.

Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya.

Document de sol·licitud d'alta o modificació dades bancàries (que trobaràs en l'apartat documents de la fitxa del tràmit).

5.- ACCEPTACIÓ EN CAS D'ATORGAMENT I DADES BANCÀRIES

En el cas d'atorgament, **ACCEPTO** la subvenció i em comprometo a complir totes les obligacions que se'n deriven en cas de ser la persona beneficiària, de conformitat amb la legislació vigent i les bases de la present subvenció.

6.- DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO sota la meua responsabilitat :

1. Que reuneixo els requisits previstos per a ser beneficiari/a d'aquesta subvenció, d'acord a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions.
2. Que compleixo amb les condicions que estableixen les Bases de la present convocatòria per accedir a la subvenció per la qual presento aquesta instància – sol·licitud.
3. Estar al corrent de pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.
4. Tenir el centre de treball o activitat en l'adreça esmentada en l'apartat de dades de l'activitat.
5. Que compleixo amb els principis ètics i regles de conducta establerts a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.
6. Que he sol·licitat i/o he obtingut subvencions, ajuts, ingressos i recursos per la mateixa finalitat, d'acord amb les dades que es detallen a continuació:

Procedència (ens públic i/o privat)	Import sol·licitat	Import concedit

I, perquè així consti, signo la present

A Sant Vicenç de Castellet,

Signatura

D'acord amb l'article 8 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona/entitat interessada que les dades facilitades seran incloses al fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i que podrà exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les seves dades en qualsevol moment, adreçant-se al correu electrònic svc.dpd@svc.cat. També es pot fer presencialment a qualsevol oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/ 2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones jurídiques (empreses, entitats, associacions, organitzacions sindicals de l'ajuntament, etc.) estan obligades a relacionar-se amb l'ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per mitjans electrònics, i, per tant han de realitzar tots els tràmits telemàticament a través de la Seu electrònica